

1. Caracterização geral do ciclo de estudos

1.1. Instituição de Ensino Superior:

Instituto Politécnico De Bragança

1.1.a. Instituições de Ensino Superior (em associação) (artigo 41.º e seguintes do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, na redação dada pelo Decreto-Lei n.º 65/2018, de 16 de agosto e aditada pelo Decreto-Lei n.º 27/2021, de 16 de abril):

[sem resposta]

1.1.b. Outras Instituições de Ensino Superior (estrangeiras, em associação) (artigo 41.º e seguintes do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, na redação dada pelo Decreto-Lei n.º 65/2018, de 16 de agosto e aditada pelo Decreto-Lei n.º 27/2021, de 16 de abril):

[sem resposta]

1.1.c. Outras Instituições (em cooperação) (artigo 41.º e seguintes do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, na redação dada pelo Decreto-Lei n.º 65/2018, de 16 de agosto e aditada pelo Decreto-Lei n.º 27/2021, de 16 de abril. Vide artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 133/2019, de 3 de setembro, quando aplicável):

[sem resposta]

1.2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

Escola Superior De Comunicação, Administração E Turismo De Mirandela

1.2.a. Identificação da(s) unidade(s) orgânica(s) da(s) entidade(s) parceira(s) (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação). (Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, na redação conferida pelo Decreto-Lei n.º 65/2018, de 16 de agosto, alterado pelo Decreto-Lei n.º 27/2021 de 16 de abril):

[sem resposta]

1.3. Designação do ciclo de estudos (PT):

Solicitadoria

1.3. Designação do ciclo de estudos (EN):

Law for Solicitors

1.4. Grau (PT):

Licenciado

1.4. Grau (EN):

Graduate

1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República.

[Despacho_15_350-Z_2007.pdf](#) | PDF | 93.4 Kb

1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos. (PT)

Direito

1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos. (EN)

Law

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

1.7.1. Classificação CNAEF - primeira área fundamental

[0380] Direito
Ciências Sociais, Comércio e Direito

1.7.2. Classificação CNAEF - segunda área fundamental, se aplicável

[sem resposta]

1.7.3. Classificação CNAEF - terceira área fundamental, se aplicável

[sem resposta]

1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.

180.0

1.9. Duração do ciclo de estudos

3 anos

1.10.1. Número máximo de admissões em vigor.

72

1.10.2. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número em vigor) e respetiva justificação.

Pretende-se a revisão do Limite Máximo de Admissões : 90.

O seu atual valor (72) não permite a compatibilização do nº vagas para o CNA (60) com oferta capaz para as outras vias de acesso definidas no Despacho 3580/2023 de 21 de março.

Mais, tendo em conta todos os esforços desenvolvidos no reforço do corpo docente [próprio (envolvendo diversas contratações), qualificado e especializado], na melhoria (quantidade e qualidade) da investigação aplicada/desenvolvimento profissional de alto nível e na atração/captação de estudantes, entendemos ser justificado e justo este pedido. Os relatórios follow-up regularmente apresentados e os dados objetivos dos indicadores de procura e sucesso deste CE confirmam o nosso compromisso e empenho contínuo com a sua qualidade e reconhecimento.

Evolução candidatos [2018/2019-2024/2025]: 113|191|225|418|418|403|432.

Evolução graduados [2018/2019-2023/2024]: 43|60|46|47|63|76.

O LMA=90 permitirá reposicionar o CE nos anteriores limites de funcionamento.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

1.11. Condições específicas de ingresso (PT)

Candidatura de 2025 e 2026:

Duas provas de um dos seguintes conjuntos:

(04 Economia e 18 Português) ou (11 História e 18 Português) ou (06 Filosofia e 18 Português)

Candidatura de 2027 e seguintes:

Duas provas de um dos seguintes conjuntos:

(11 História e 18 Português) ou (09 Geografia e 18 Português) ou (17 Matemática Aplicada às Ciências Sociais e 18 Português)

Classificações Mínimas

Nota de candidatura: 100 pontos

Provas de ingresso: 95 pontos

Fórmula de Cálculo

Média do secundário: 50%

Provas de ingresso: 50%

1.11. Condições específicas de ingresso (EN)

Application for 2025 and 2026:

Two exams from one of the following sets:

(04 Economics and 18 Portuguese) or (11 History and 18 Portuguese) or (06 Philosophy and 18 Portuguese)

Application for 2027 and onwards:

Two exams from one of the following sets:

(11 History and 18 Portuguese) or (09 Geography and 18 Portuguese) or (17 Mathematics Applied to Social Sciences and 18 Portuguese)

Minimum Grades

Application score: 100 points

Entrance exams: 95 points

Calculus Formula

Average score Secondary: 50%

Entrance exams: 50%

1.12. Modalidade do ensino

[X] Presencial (Decreto-Lei n.º 65/2018, de 16 de agosto) [] A Distância (EaD) (Decreto-Lei n.º 133/2019, de 3 de setembro)

1.12.1. Regime de funcionamento, se presencial

[X] Diurno [] Pós-laboral [] Outro

1.12.1.1. Se outro, especifique. (PT)

[sem resposta]

1.12.1.1. Se outro, especifique. (EN)

[sem resposta]

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado, se presencial (PT)

Escola Superior de Comunicação, Administração e Turismo de Mirandela (EsACT)

1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado, se presencial. (EN)

School of Public Management, Communication and Tourism Mirandela

1.14. Regulamento de creditação de formação académica e de experiência profissional, publicado em Diário da República

[Regulamento 71 2019.pdf](#) | PDF | 257.9 Kb

1.15. Tipo de atribuição do grau ou diploma

[sem resposta]

1.16. Observações. (PT)

No âmbito do SGGQ do IPB, existe um procedimento para creditação de conhecimentos académicos e profissionais. Este procedimento aplica-se a todos os pedidos de creditação de conhecimentos académicos e profissionais, efetuados por estudantes inscritos em quaisquer formações conferentes de grau oferecidas pelo IPB (CTeSP, L1 e M2) e para efeitos exclusivos de prosseguimento de estudos.

O DL 74/2006, de 24 de março, na sua redação atual, e o Regulamento 71/2019, de 17 de janeiro do IPB, estabelecem o enquadramento legal/regulamentar.

Os pedidos de creditação são realizados através de requerimento próprio nos Serviços Académicos do IPB, nos prazos definidos no regulamento e divulgados nos canais institucionais.

A operacionalização destes pedidos é feita através de plataforma dedicada (<https://creditacao.ipb.pt/>) de acesso restrito.

Em cada Escola do IPB existe uma Comissão de Creditação, nomeada pelo respetivo Conselho Técnico-Científico, com delegação de competências para deliberar relativamente a cada pedido de creditação.

1.16. Observações. (EN)

Within the IPB's SGGQ's scope is a procedure for accrediting academic and professional knowledge. This procedure applies to all requests for accreditation of academic and professional knowledge made by students enrolled in any degree-granting courses offered by the IPB (CTeSP, L1, and M2) and for the exclusive purpose of continuing their studies.

DL 74/2006, of March 24, in its current wording, and IPB Regulation 71/2019, of January 17, establish the legal/regulatory framework.

Accreditation requests are made through a specific application at the IPB Academic Services, within the deadlines defined in the regulation, and published on institutional channels.

These requests are processed through a dedicated platform (<https://creditacao.ipb.pt/>) with restricted access.

Each IPB School has an Accreditation Committee appointed by the respective Technical-Scientific Council, with a delegation of powers to deliberate on each accreditation request.

2. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

2.1. Referência do processo de avaliação anterior.

ACEF/1819/0027546

2.2. Data da decisão.

05/08/2020

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

2.3. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar com condições | Accredited with conditions

2.4. Período de acreditação.

1 ano | 1 year

2.5. A partir de:

31/07/2019

3. Síntese medidas de melhoria

3. Síntese de medidas de melhoria e alterações ao ciclo de estudos desde a avaliação anterior (PT)

Desde a última avaliação pela A3ES, várias melhorias foram implementadas no CE, em resposta às condições da CAE e do CA. A instituição tem demonstrado um forte compromisso com a melhoria contínua e com a qualidade na formação.

1. Reforço do corpo docente qualificado e especializado:

a. O corpo docente foi reforçado com a contratação de um novo Professor Adjunto na área de Direito (S1, 2023/2024).

b. Um procedimento concursal para Professor Adjunto na área do Direito está em curso, com previsão de integração, 2025/2026.

c. Docentes com doutoramento e títulos de especialista concluídos recentemente (2021 e 2024, respetivamente).

d. Aumento do número de publicações científicas, livros e da participação em conferências nacionais e internacionais e aumento do número de docentes em projetos de investigação aplicada.

2. Divisão de turmas: Em conformidade com as recomendações da CAE, foram realizadas divisões de turmas para aumentar a interação entre professor e estudante e promover um ensino mais eficiente.

3. Implementação de metodologias de avaliação alternativas e/ou complementares ao exame final escrito.

4. Reforço do acervo bibliográfico (garantindo que todas as referências recomendadas nas fichas das UC estão disponíveis para consulta) e aquisição de base de dados jurídica (em curso).

5. Reforço de pessoal não docente: Foram contratados novos profissionais para suporte técnico, serviços de biblioteca e recursos audiovisuais, melhorando o apoio a estudantes e docentes.

6. Estabelecimento de parcerias internacionais: foi criada a rede Stars EU Alliance.

7. Dinamização da participação dos estudantes em unidades não integradas nos seus planos de estudos e módulos de inovação formativa, tais como Estágios Extracurriculares, Estágios de Iniciação Científica e Empreendedorismo.

8. Envolvimento de professores e estudantes no projeto DEMOLA. O projeto DEMOLA junta estudantes, docentes e empresas/instituições em resposta a desafios reais ou problemas da comunidade que exigem inovação e onde é necessária uma ampla variedade de competências.

9. Implementação de ações de formação para docentes com o objetivo de atualização das metodologias de ensino, tendo em vista as novas metodologias ativas de inovação formativa e pedagógica.

10. Desenvolvimento e implementação do observatório para a monitorização do sucesso escolar: <https://observatorio.ipb.pt/>.

11. Introdução do programa Mentoring Academy, tendo como objetivo a integração, sucesso académico e pessoal dos estudantes: <https://mentoringacademy.ipb.pt>.

12. Implementação dos Projetos Drop@In: Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.

13. Implementação do Sistema de Garantia e Gestão da Qualidade: <https://sggq.ipb.pt>.

14. Por último, por se tratar de uma alteração impactante no CE (mas não a entendendo nós como medida de melhoria), o número máximo de admissões foi reduzido para 60 estudantes.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

3. Síntese de medidas de melhoria e alterações ao ciclo de estudos desde a avaliação anterior (EN)

Since the last A3ES evaluation, several improvements have been implemented at the EC in response to the CAE and CA conditions. The institution has demonstrated a strong commitment to continuous improvement and quality in training.

1. Reinforcement of qualified and specialised teaching staff:

a. The teaching staff was strengthened with the hiring of a new Assistant Professor in the area of Law (S1, 2023/2024).

b. A tendering procedure for an Assistant Professor in the area of Law is underway, with integration expected in S2 2024/2025.

c. Teachers with recently completed doctorates and specialist qualifications (2021 and 2024).

d. An increase in the number of scientific publications, books, and participation in national and international conferences and an increase in the number of lecturers in applied research projects.

2. Class divisions: In line with the CAE's recommendations, class divisions were carried out to increase interaction between teacher and student and promote more efficient teaching.

3. Implement alternative and/or complementary assessment methodologies to the final written exam.

4. Reinforcement of the bibliographic collection (ensuring that all the references recommended in the course sheets are available for consultation) and acquisition of a legal database (in progress).

5. Reinforcement of non-teaching staff: New professionals were hired for technical support, library services, and audiovisual resources, improving support for students and teachers.

6. Establishment of international partnerships: the Stars EU Alliance network was created.

7. Stimulating student participation in units not integrated into their study plans and training innovation modules, such as Extracurricular Internships, Scientific Initiation Internships, and Entrepreneurship.

8. Involvement of teachers and students in the DEMOLA project. The DEMOLA project brings together students, teachers and companies/institutions in response to real challenges or community problems that require innovation and a wide range of skills.

9. Implement training actions for teachers to update teaching methodologies, with a view to new active methodologies for training and pedagogical innovation.

10. Development and implementation of the observatory for monitoring school success: <https://observatorio.ipb.pt/>.

11. Introduction of the Mentoring Academy program, aimed at student integration and academic and personal success: <https://mentoringacademy.ipb.pt>.

12. Implementation of the Drop@In Projects: Integration and Academic Success of Students at the Polytechnic Institute of Bragança.

13. Implementation of the Quality Assurance and Management System: <https://sggq.ipb.pt>.

14. Finally, as this is an impactful change to the CE (but we do not see it as an improvement measure), the maximum number of admissions was reduced to 60 students.

4. Estrutura curricular e plano de estudos.

4.1. Estrutura curricular

4.1. Estrutura curricular e plano de estudos em vigor, correspondem ao publicado em Diário da República (ponto 1.5)?

☒ Sim ☐ Não

4.2. Serão feitas alterações nos dados curriculares?

☒ Sim ☐ Não

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.1. Síntese das alterações pretendidas e respetiva fundamentação. (PT)

A proposta resulta de um processo de consulta interna e externa que envolveu alunos, alumni, docentes e a Comissão Científica dos três Departamentos da EsACT. Foram consultadas a Ordem dos Solicitadores e dos Agentes de Execução, o Instituto dos Registos e Notariado e a Associação Portuguesa do Direito do Consumo; além de empregadores, particularmente os que acolhem estágios dos estudantes da EsACT.

I. Estrutura e Objetivos: Mantém-se a designação, duração e objetivos, com a área científica do Direito como principal, totalizando 150 ECTS obrigatórios.

II. Alterações nas áreas científicas:

- Economia e Gestão (EG): Reduzida de 12 para 6 ECTS, devido à transferência da UC "Contabilidade para Juristas" para Contabilidade
- Línguas: Eliminada (UC de Português Técnico), substituída pela nova área "Todas as do IPB", permitindo flexibilidade curricular através da Unidade Livre
- Informática: Mantém os 12 ECTS

III. Manutenção de UC: Entre as 30 UC do curso, 15 permanecem inalteradas (Introdução ao Direito, Teoria Geral do Direito Civil, Direito da Família, Direito das Obrigações, Processo Civil I, Direito das Sucessões, Direitos Reais, Processo Civil II, Direito das Sociedades Comerciais, Direito Fiscal I, Notariado, Processo Civil III, Direito do Consumo, Direito Fiscal II e Registos).

IV. Ajustes nas UC: três UC alteraram o nome: Contabilidade Geral para Contabilidade para Juristas; Direito e Procedimento Administrativo será Direito Administrativo; e Recuperação da Empresa e Insolvência, Direito da Insolvência. Direito e Processo Penal e Direito do Urbanismo e Ambiente mantêm-se no 1.º e 2.º ano, respetivamente, mas mudaram de semestre (do 2.º para o 1.º). Direito do Trabalho e Direito dos Contratos foram transferidas para o 2.º ano (em vez do 3.º), sem alteração dos semestres.

V. UC eliminadas:

- Deontologia e História da Solicitoria: conteúdos integrados na nova UC Prática da Solicitoria
- Português Técnico: eliminada por não desenvolver competências específicas da área
- Direito Constitucional e Direito da União Europeia, consolidadas numa só
- Economia Política: substituída por Estrutura e Comportamento Organizacional
- Informática e Sistemas de Informação para a Gestão: substituídas por Competências Digitais para a Solicitoria e Tecnologias Digitais Avançadas, respetivamente.

VI. Novas UC:

- Competências Digitais para a Solicitoria: Conteúdos específicos da área
- Direito Constitucional e da União Europeia: integra conteúdos essenciais das UC fundidas
- Estrutura e Comportamento Organizacional: Desenvolve competências pessoais
- Direito Contraordenacional: Essencial na prática jurídica
- Resolução Alternativa de Litígios: Reflete a procura crescente por mediação, conciliação, arbitragem e julgados de paz
- Tecnologias Digitais Avançadas: Adaptada à área da Solicitoria
- Unidade Livre do IPB: Promove personalização formativa
- Prática da Solicitoria: Prepara para desafios concretos da profissão

4.2.1. Síntese das alterações pretendidas e respetiva fundamentação. (EN)

The proposal results from an internal and external consultation process involving students, alumni, faculty, and the Scientific Committee of the three Departments of EsACT. Consultations were held with the Ordem dos Solicitadores e dos Agentes de Execução (Order of Solicitors and Enforcement Agents), the Instituto dos Registos e Notariado (Institute of Registers and Notary), the Associação Portuguesa do Direito do Consumo (Portuguese Association of Consumer Law), and employers, especially those hosting EsACT student internships.

I. Structure and Objectives: The course designation, duration, and objectives remain unchanged, with Law as the main scientific area, totaling 150 mandatory ECTS.

II. Changes in Scientific Areas:

- Economics and Management (EG): Reduced from 12 to 6 ECTS due to the transfer of Contabilidade para Juristas (Accounting for Lawyers) to Accounting.
- Languages: Eliminated (Portuguese for Lawyers curricular unit) and replaced by the All IPB Units area, providing curricular flexibility through the Free Curricular Unit.
- Informatics: Retains 12 ECTS.

III. Maintained Curricular Units: 15 out of 30 curricular units remain unchanged: Introduction to Law, General Theory of Civil Law, Family Law, Law of Obligations, Civil Procedure I, Law of Succession, Real Rights, Civil Procedure II, Commercial Companies Law, Tax Law I, Notary Law, Civil Procedure III, Consumer Law, Tax Law II, and Registers.

IV. Adjustments to Curricular Units:

- Three units renamed: General Accounting to Accounting for Lawyers, Administrative Law and Procedure to Administrative Law, and Business Recovery and Insolvency to Insolvency Law.
- Criminal Law and Urban Planning and Environmental Law remain in the 1st and 2nd years but moved from semester 2 to semester 1.
- Labour Law and Contract Law are now in the 2nd year (instead of the 3rd), with no changes to semesters.

V. Curricular Units Eliminated:

- Deontology and History of Law for Solicitors: Contents integrated into the new Practical Law for Solicitors
- Portuguese for Lawyers: Eliminated due to lack of specific competencies
- Constitutional Law and European Union Law: Merged into one unit
- Political Economy: Replaced by Organisational Structure and Behaviour
- Informatics and Information Systems for Management: Replaced by Digital Competencies for Law for Solicitors and Advanced Digital Technologies.

VI. New Curricular Units:

- Digital Competencies for Law for Solicitors: Specific to the area
- Constitutional Law and European Union Law: Merges essential content
- Organisational Structure and Behaviour: Develops personal skills
- Administrative Offences Law: Crucial for legal practice
- Alternative Dispute Resolution: Addresses growing demand for mediation and arbitration
- Advanced Digital Technologies: Focused on the Law for Solicitors field
- Free Curricular Unit of IPB: Supports personalized learning
- Practical Law for Solicitors: Prepares for professional challenges.

Mapa II - Percurso Geral

4.1.1. Ramos, variantes, áreas de especialização, especialidades ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (a preencher apenas quando aplicável)* (PT):

Percurso Geral

4.1.1. Ramos, variantes, áreas de especialização, especialidades ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (a preencher apenas quando aplicável)* (EN):

General Path

4.1.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau

Área Científica	Sigla	ECTS	ECTS Mínimos
Contabilidade	Ctb	6.0	
Direito	Dto	150.0	
Economia e Gestão	EG	6.0	
Informática	Inf	12.0	
Todas as do IPB	TIPB	0.0	6.0

Total: 5		Total: 174.0	Total: 6.0
----------	--	--------------	------------

4.1.3. Observações (PT)
N.A.

4.1.3. Observações (EN)
N.A.

4.2. Unidades Curriculares

Mapa III - Competências Digitais para a Solicitadoria

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):
Competências Digitais para a Solicitadoria

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):
Digital Skills for Solicitors

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):
Inf

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):
Inf

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):
Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):
Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):
162.0

4.2.5. Horas de contacto:
Presencial (P) - TP-10.0; PL-50.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:
0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:
6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:
• Anabela Neves Alves de Pinho - 60.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:
[sem resposta]

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

Desenvolver competências básicas de informática, sistemas operativos e sistemas online.

Proporcionar uma abordagem prática a ferramentas de produtividade digital aplicados à redação de documentos jurídicos e à gestão de dados simples.

Desenvolver capacidades de organização e gestão de documentos digitais.

Dotar o aluno de competências em ferramentas de comunicação e colaboração online, criação de formulários dinâmicos, preparando-o para a interação profissional com colegas, clientes e entidades públicas.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:

Develop basic computer skills, operating systems and online systems.

Provide a practical approach to productivity tools applied to drafting legal documents and simple data management.

Develop digital document organization and management skills.

Provide students with skills in online communication and collaboration tools, creating dynamic forms, preparing students for professional interaction with colleagues, clients and public entities.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Introdução às Competências Digitais

- Utilização de tecnologias no ambiente de trabalho (desktop, nuvem)

- Papel das competências digitais na modernização do setor jurídico

2. Ferramentas de Produtividade

- Formatação avançada e automatizada de documentos jurídicos (processamento de texto)

- Ferramentas de análise de dados e gestão de tabelas (folha de cálculo)

- Ferramentas de calendário e agendamento

3. Organização e Gestão de Documentos

- Estruturação e organização de pastas e documentos de forma eficiente

- Gestão de documentos PDF (edição, compressão, assinatura digital, criação de formulários)

- Ferramentas para a partilha de documentos e colaboração em tempo real

- Procedimentos para garantir a acessibilidade e segurança de ficheiros digitais

4. Comunicação e Colaboração Online

- Email Profissional: Gestão de correio eletrónico e boas práticas

- Ferramentas de Videoconferência

- Ferramentas colaborativas para criação e edição de documentos e comunicação em equipa remota

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Introduction to Digital Skills

- Use of technologies in the work environment (desktop, cloud).

- Role of digital skills in modernizing the legal sector.

2. Productivity Tools

- Advanced and automated formatting of legal documents (Text processing).

- Data analysis and table management tools (electronic spreadsheet).

- Calendar and scheduling tools.

3. Document Organization and Management

- Structuring and organizing folders and documents efficiently.

- Management of PDF documents (editing, compression, digital signature and creation of PDF forms).

- Tools for document sharing and real-time collaboration.

- Procedures to ensure the accessibility and security of digital files.

4. Online Communication and Collaboration

- Professional Email: Email management and best practices.

- Video conferencing tools.

- Collaborative tools for creating and editing documents and remote team communication.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

A estrutura dos conteúdos programáticos da UC pretende dotar os estudantes de conhecimentos e competências relacionados com a importância e utilização das tecnologias no contexto jurídico e profissional.

Através dos conteúdos programáticos definidos, nomeadamente, a importância das competências digitais no ambiente jurídico, a criação e análise de documentos, a organização e gestão de diferentes documentos, a edição, compressão, assinatura digital e a criação de formulários em PDF, as questões de acessibilidade e segurança de ficheiros, essenciais para garantir o cumprimento de normas e práticas de segurança de informação no setor jurídico, o desenvolvimento de competências em ferramentas de comunicação e colaboração online, articulados com a aplicação prática, garante que os alunos atinjam os objetivos abordando um alargado leque de técnicas e tecnologias de integração, preparando-os para enfrentar os desafios contemporâneos de uma sociedade digitalizada e em constante evolução.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The structure of the curricular unit's syllabus aims to provide students with knowledge and skills related to the importance and use of technologies in the legal and professional context. Through the defined program contents, namely, the importance of digital skills in the legal environment, the creation and analysis of documents, the organization and management of different documents, editing, compression, digital signature and the creation of PDF forms, the questions accessibility and file security, essential to ensure compliance with information security standards and practices in the legal sector, the development of skills in online communication and collaboration tools, articulated with practical application, ensures that students achieve the objectives addressing a wide range of integration techniques and technologies, preparing them to face the contemporary challenges of a digitalized and constantly evolving society.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

O processo de ensino/aprendizagem adotará uma abordagem baseada em aulas do tipo teórico-prática e prática-laboratorial, para assegurar a complementaridade recíproca entre a teoria e a aplicação. Estão implicados: Método expositivo, para transmissão de conhecimentos de forma estruturada e contínua; Método interrogativo, questionando sistematicamente os discentes; Método ativo, para desenvolvimento de trabalhos, de forma a permitir uma melhor consolidação dos conhecimentos adquiridos. Resolução explicada de exemplos e contraexemplos; Proposta de resolução de exercícios; Acompanhamento de resolução dos mesmos.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The teaching/learning process will adopt an approach based on theoretical-practical and practical-laboratorial classes, to ensure reciprocal complementarity between theory and application. They involve: Expositive method, for transmission of knowledge in a structured and continuous way; Interrogative method, questioning the students systematically; Active method, for development of assignments, in order to allow a better consolidation of the acquired knowledge. Explained resolution of examples and counter-examples; Proposals of exercises; Provide help to solve exercises.

4.2.14. Avaliação (PT):

1. Avaliação Contínua - (Ordinário, Trabalhador) (Final)
 - Quizzes temáticos - 40% (apresentados ao longo das aulas, resposta em aula para aferir conhecimentos teóricos e práticos; obrigatória 80% presenças).
 - Exame Final Escrito – 60% (Exame prático; Nota mínima de 7 valores; obrigatória 80% presenças.)
2. Avaliação final - (Ordinário, Trabalhador) (Recurso, Especial)
 - Exame Final Escrito - 100% (Exame prático).
3. Alunos Incoming - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)
 - Exame Final Escrito - 100% (Exame prático).

4.2.14. Avaliação (EN):

1. Continuous Assessment - (Regular, Student Worker) (Final)
 - Thematic quizzes - 40% (presented throughout classes, answer in class to assess theoretical and practical knowledge; 80% attendance required).
 - Final Written Exam – 60% (Practical exam; Minimum grade of 7 values; 80% attendance required.)
2. Final assessment - (Regular, Student worker) (Supplementary, Special)
 - Final Written Exam - 100% (Practical exam).
3. Incoming Students - (Regular, Student Worker) (Final, Supplementary, Special)
 - Final Written Exam - 100% (Practical exam).

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

A unidade curricular está organizada em aulas teórico-práticas e práticas-laboratoriais, onde a exposição teórica será complementada com exercícios, de forma a fomentar uma aprendizagem ativa dos alunos. Será solicitado aos alunos a resolução de exercícios práticos. A metodologia de avaliação selecionada permite aos estudantes consolidar e testar as competências adquiridas ao longo das várias fases do processo de aprendizagem da unidade curricular.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The course is organized into practical and laboratorial classes, where the theoretical exhibition is completed by exercises in order to foster the student's active learning. Will be asked to students to solve practical exercises. The evaluation methodology selected allows students to consolidate and test the skills acquired throughout the different stages of the learning process of the course.

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):**

1.
<https://support.microsoft.com/pt-pt/microsoft-365>
2. Gilster, P. (2021). *Digital literacy*. Routledge.
3. Adobe Systems Incorporated. (2022). *Adobe Acrobat DC classroom in a book (2022 release)*. Adobe Press.
4. Peters, C., & Grigsby, S. (2022). *Remote work technology: Keeping your team connected, productive, and happy in a work from home world*. Wiley.
- 5- Shannon, C. (2022). *Microsoft Teams Step by Step*. Microsoft Press.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

1.
<https://support.microsoft.com/pt-pt/microsoft-365>
2. Gilster, P. (2021). *Digital literacy*. Routledge.
3. Adobe Systems Incorporated. (2022). *Adobe Acrobat DC classroom in a book (2022 release)*. Adobe Press.
4. Peters, C., & Grigsby, S. (2022). *Remote work technology: Keeping your team connected, productive, and happy in a work from home world*. Wiley.
- 5- Shannon, C. (2022). *Microsoft Teams Step by Step*. Microsoft Press.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Contabilidade para Juristas**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Contabilidade para Juristas

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Accounting for Solicitors

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Ctb

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

AC

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 2ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 2nd S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:**

- José Paulo Azevedo Rafael - 60.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

Identificar os elementos patrimoniais e calcular o valor do património de uma entidade
Conhecer os elementos apresentados nas Demonstrações Financeiras
Transmitir conceitos fundamentais associados à contabilidade financeira
Interpretar a situação económica e financeira de uma entidade

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:

Identify the patrimony elements and calculate the value of an entity's patrimony
knows the elements presented in financial statements
Transmit basic concepts associates to the financial accounting
Interpret economic and financial situation of the company

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):**1. Teoria da contabilidade****1.1 O Património**

Variações patrimoniais

1.2 A conta

Método da partida dobrada

1.3 Normalização contabilística

Sistema de normalização contabilística

2. Elementos das Demonstrações Financeiras**2.1 Mensuração dos elementos das demonstrações financeiras**

Transações em moeda estrangeira

Instrumentos financeiros detidos para negociação

Instrumentos financeiros derivados

Instrumentos financeiros e perdas por imparidade

Inventários e ativos biológicos

Estado e Outros Entes Públicos

Financiamentos obtidos

Investimentos financeiros

Propriedades de investimentos

Ativos Fixos tangíveis

Ativos Intangíveis

Abordagem aos aspetos jurídicos relacionados com Sócios/Acionistas, capital, reservas e resultados

2.2 Análise ao Balanço e Demonstração de Resultados:

Abordagem financeira

Abordagem económica

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):**

1. Accounting theory
1.1 The Patrimony
Patrimony changes
1.2 The account
The method of the double entries
1.3 Accounting standardisation
Portuguese Accounting standardisation
2. Elements of the Financial Statements
2.1 Measurement of the elements of the financial statements
Foreign currency transactions
Financial instruments held for trading
Derivative financial instruments
Financial instruments and impairment losses
Inventories and biological assets
State and Other Public Entities
Financing obtained
Financial investments
Investment properties
Tangible Assets
Intangible Assets
Approach to legal aspects related to shareholders, capital, reserves and results
2.2 Balance Sheet and Income Statement Analysis
Financial approach
Economic approach

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

O conteúdo programático 1, permitirá ao aluno concretizar o objetivo de aprendizagem 1 e 2;
O conteúdo programático 2, permitirá ao aluno concretizar o objetivo de aprendizagem 3 e 4.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

Syllabus 1 will allow the student to achieve learning objectives 1 and 2;
Syllabus 2 will allow the student to achieve learning objectives 3 and 4.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A unidade curricular será lecionada em aulas teórico-práticas. A componente teórica será acompanhada pela realização de casos práticos. Serão fornecidos aos alunos elementos em formato papel e formato digital, como forma de apoio e/ou complemento das aulas.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

This curricular unit will be taught in theoretical-practical classes. The theoretical component will be accompanied by practical cases. Elements in format paper and digital format will be supplied to the pupils, as form of support and/or complement of the lessons.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação final I - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso)- Prova Intercalar Escrita - 50% (Requisitos de Admissão à Avaliação: assiduidade, exceto para Estudantes-Trabalhadores.)- Prova Intercalar Escrita - 50%

Alternativa:

Exame Final Escrito – 100% (Requisitos de Admissão à Avaliação: assiduidade, exceto para Estudantes-Trabalhadores.)

Avaliação Final II - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)- Exame Final Escrito - 100%

4.2.14. Avaliação (EN):

Final evaluation I - (Regular, Student Worker) (Final, Supplementary) Intermediate Written Test - 50% (Admission requirements: attendance, except for Student-Workers.) Intermediate Written Test – 50%.

Alternative:

Final Written Exam - 100% (Admission requirements: attendance, except for Student-Workers)

Final evaluation II - (Regular, Student Worker) (Final, Supplementary, Special) Final Written Exam - 100%

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

A seleção das metodologias de ensino procura concretizar os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. Pretende-se proporcionar uma formação prática, tendo como base os aspetos teóricos essenciais. Procura-se aplicar metodologias ativas, envolvendo os alunos em formas participativas, que motivem a interação e uma aprendizagem abrangente.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The selection of teaching methodologies seeks to achieve the learning objectives of the course. The aim is to provide practical training, based on the essential theoretical aspects. The aim is to apply active methodologies, involving students in participatory ways that motivate interaction and comprehensive learning.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

1. Almeida, R. , Albuquerque, F. , Carvalho, F. , Pinheiro, P. , Almeida, M. & Dias, A. (2013). SNC – Casos práticos e exercícios resolvidos (4ª ed.). Cacém: ATF–Edições Técnicas.
2. Borges, A. , Rodrigues, A. , & Rodrigues, R. (2021). Elementos de contabilidade geral (27ª ed.). Lisboa: Áreas Editora.
3. Costa, C. & Alves, G. (2021). Contabilidade financeira (10ª ed.). Lisboa: Rei dos Livros.
4. Nabais, C. & Nabais, F. (2021). Prática contabilística (7ª ed.). Lisboa: Lidel - Edições Técnicas, Lda.
5. Rodrigues, J. (2024). SNC – Sistema de normalização contabilística explicado (9ª ed). Porto: Porto Editora.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

1. Almeida, R. , Albuquerque, F. , Carvalho, F. , Pinheiro, P. , Almeida, M. & Dias, A. (2013). SNC – Casos práticos e exercícios resolvidos (4ª ed.). Cacém: ATF–Edições Técnicas.
2. Borges, A. , Rodrigues, A. , & Rodrigues, R. (2021). Elementos de contabilidade geral (27ª ed.). Lisboa: Áreas Editora.
3. Costa, C. & Alves, G. (2021). Contabilidade financeira (10ª ed.). Lisboa: Rei dos Livros.
4. Nabais, C. & Nabais, F. (2021). Prática contabilística (7ª ed.). Lisboa: Lidel - Edições Técnicas, Lda.
5. Rodrigues, J. (2024). SNC – Sistema de normalização contabilística explicado (9ª ed). Porto: Porto Editora.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito Administrativo

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Direito Administrativo

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Administrative law

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 2ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 2nd S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****4.2.7. Créditos ECTS:**

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

- *Elisa Maria Barata dos Santos - 60.0h*

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:*[sem resposta]***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):***No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:**Caracterizar a Administração Pública portuguesa, sua estrutura e missão.**Compreender o modo de agir dos órgãos e serviços administrativos, através da identificação dos princípios jurídicos que conformam a sua atuação.**Identificar as etapas principais do procedimento do ato administrativo, suas características e eventuais invalidades.**Identificar as etapas principais do procedimento do regulamento administrativo, suas características e eventuais invalidades.**Enumerar as garantias gratuitas dos particulares perante a Administração Pública.**Enumerar as garantias contenciosas dos particulares perante a Administração Pública.***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):***At the end of the course unit, the student should be able to:**1. Characterize Portuguese Public Administration, its structure and mission.**2. Understand how administrative bodies and services act, by identifying the legal principles that shape their actions.**3. Identify the main stages of the administrative act procedure, its characteristics and possible invalidities.**4. Identify the main stages of the administrative regulation procedure, its characteristics and possible invalidities.**5. List the free guarantees of individuals before the Public Administration.**6. List the contentious guarantees of individuals before the Public Administration.***4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):***1. O Direito Administrativo – noção e fontes.**2. A estrutura da Administração Pública Portuguesa.**3. Os sistemas de organização administrativa – administração direta, indireta e autónoma.**4. A Administração Pública como poder do Estado: Poder de decisão unilateral, Poder discricionário, Privilégio de Excussão Prévio, Poder Regulamentar.**5. O Regulamento Administrativo – noção, características, espécies e invalidades.**6. O Ato Administrativo – noção, características, espécies; os vícios do ato administrativo.**7. As garantias gratuitas dos administrados – reclamação e recurso hierárquico.**8. A impugnação contenciosa – ação administrativa e processos urgentes.***4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):***1. Administrative Law – notion and sources.**2. The structure of Portuguese Public Administration.**3. Administrative organization systems – direct, indirect and autonomous administration.**4. Public Administration as State power: Unilateral decision-making power, discretionary power, Prior Excussion Privilege, Regulatory Power.**5. The Administrative Regulation – notion, characteristics, species and invalidities.**6. The Administrative Act – notion, characteristics, species; the defects of the administrative act.**7. The graceful guarantees of those administered – complaints and hierarchical appeals.**8. Contentious objections – administrative action and urgent proceedings.***4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):***Demonstram que a Unidade Curricular de Direito Administrativo está estruturada de forma a permitir que os discentes compreendam o conteúdo do conceito de Administração Pública e das várias formas de manifestação da sua vontade.**Apliquem o conhecimento de forma prática, interpretando as normas e avaliações de acordo com situações específicas, como a invalidade do ato administrativo e as possibilidades de defesa dos particulares, face ao mesmo.**Desenvolvam as competências para operar dentro do sistema da Administração Pública portuguesa.*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

They demonstrate that the Curricular Unit of Administrative Law is structured in such a way as to allow students to understand the content of the concept of Public Administration and the various ways of expressing their will.

Apply knowledge in a practical way, interpreting standards and assessments according to specific situations, such as the invalidity of the administrative act and the possibilities of defending individuals in the face of it.

Develop the skills to operate within the Portuguese Public Administration system.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Exposição oral dos conteúdos programáticos, acompanhada de leitura e análise dos preceitos legais e de discussão com os discentes.

Resolução de casos práticos para consolidação dos conhecimentos adquiridos.

Elaboração de trabalhos escritos para estimular a capacidade de investigação e comunicação dos discentes e aplicar os conhecimentos adquiridos.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

Oral presentation of the program contents, accompanied by reading and analysis of legal precepts and discussion with students.

Resolution of practical cases to consolidate the knowledge acquired.

Preparation of written works to stimulate students' research and communication skills and apply the knowledge acquired.

4.2.14. Avaliação (PT):

1.Avaliação Contínua- (Ordinário, Trabalhador, Final)

Prova Intercalar escrita – 60% (duas provas intercalares escritas)

Temas de desenvolvimento – 40% (trabalho escrito com apresentação oral)

2.Alunos em programa de mobilidade internacional (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)

Temas de desenvolvimento – 100% (trabalho individual)

3.Exame Final Escrito (Ordinário, Trabalhador) (Recurso, Especial)

Exame final escrito – 100%

4.2.14. Avaliação (EN):

1.Continuous Assessment - (Regular, Worker, Final)

Written Intermediate Test – 60% (two written intermediate tests)

Development themes – 40% (written work with oral presentation)

2. Students on an international mobility program (Ordinary, Worker) (Final, Appeal, Special)

Development topics – 100% (individual work)

3. Final Written Exam (Ordinary, Worker) (Resource, Special)

Final written exam – 100%

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino e avaliação são elaboradas para garantir que o aluno desenvolva não apenas o conhecimento teórico, mas também a capacidade de aplicar esse conhecimento na prática. Ao combinar aulas expositivas, estudos de caso, simulações, com provas escritas, trabalhos de pesquisa e análise crítica, o aluno é constantemente desafiado a aprofundar sua compreensão sobre o Direito Administrativo e a Administração Pública, conforme os objetivos de aprendizagem propostos. Isso assegura uma abordagem integrada e prática, preparando o aluno para atuar de maneira eficaz na análise e aplicação do Direito Administrativo.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

Teaching and assessment methodologies are designed to ensure that the student develops not only theoretical knowledge, but also the ability to apply this knowledge in practice. By combining lectures, case studies, simulations and jurisprudence analyzes with written tests, research work and critical analysis, the student is constantly challenged to deepen their understanding of Administrative Law and Public Administration, according to the proposed learning objectives. This ensures an integrated and practical approach, preparing the student to act effectively in the analysis and application of Administrative Law.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

1.Almeida, M(2024). Teoria Geral do Direito Administrativo. Coimbra: Almedina.

2.Amaral,D (2018) Curso de Direito Administrativo. Volume II. Coimbra: Almedina.

3.Fontes, J (2022) Curso sobre o Código de Procedimento Administrativo. Coimbra: Almedina.

4.Antunes, L (2023) Direito Administrativo – Lições Complementares. Coimbra: Almedina.

5. Moncada, L (2022) Código do Procedimento Administrativo Anotado. Quid Juris.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):**

1. Almeida, M (2024). *Teoria Geral do Direito Administrativo*. Coimbra: Almedina.
2. Amaral, D (2018) *Curso de Direito Administrativo. Volume II*. Coimbra: Almedina.
3. Fontes, J (2022) *Curso sobre o Código de Procedimento Administrativo*. Coimbra: Almedina.
4. Antunes, L (2023) *Direito Administrativo – Lições Complementares*. Coimbra: Almedina.
5. Moncada, L (2022) *Código do Procedimento Administrativo Anotado*. Quid Juris.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito Comercial**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Direito Comercial

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Commercial Law

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

- *Nina Teresa Sousa Santos Aguiar - 60.0h*

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):**

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

Saber e conseguir justificar se a uma determinada relação jurídica se aplica o direito comercial, e se este se aplica a todas as partes da relação jurídica ou apenas a alguma ou algumas das partes.

Escolher a forma adequada para um ato comercial.

Aplicar às relações jurídicas comerciais o regime da responsabilidade plural, o regime da prescrição e o regime de juros de mora comerciais.

Identificar e extrair as consequências jurídicas da existência de um mandato comercial.

Identificar os contratos comerciais mais importantes e as suas características.

Identificar os vários negócios sobre empresas e estabelecimentos (incluindo o trespasse e a cessão de exploração).

Emitir uma letra de câmbio. Utilizar uma letra de câmbio.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:

Know and be able to justify whether commercial law applies to a given legal relationship, and whether it applies to all parties to the legal relationship or just to one or some of the parties.

Choose the appropriate form for a commercial act.

Apply the plural liability regime, the prescription regime and the commercial default interest regime to commercial legal relationships.

Identify and extract the legal consequences of the existence of a commercial mandate.

Identify the various transactions involving companies and establishments (including transfer and transfer of operations).

Identify the most important commercial contracts and their characteristics.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):**1. Introdução****1.1. Noção de Direito Comercial****1.2. Evolução histórica****1.3. Autonomia do Direito Comercial****1.4. Fontes do Direito Comercial****1.5. Interpretação e Integração da Lei Comercial****2. Atos de comércio****2.1. Noção de ato de comércio****2.2. Noção de comerciante****2.3. Classificações de atos de comércio****2.4. Alguns contratos comerciais: Mandato comercial; Contrato de agência; contrato de franquia; contrato de concessão comercial****3. O regime legal dos atos de comércio****3.1. A forma dos atos de comércio. Casos especiais.****3.2. Responsabilidade plural****3.3. Juros de mora****3.4 Prescrição das obrigações comerciais****4. Obrigações dos comerciantes****5. Negócios sobre as empresas e os estabelecimentos****- Trespasse do estabelecimento****- Cessão de exploração do estabelecimento****6. Títulos de crédito****- Conceito, função e características da Letra de câmbio, da Livrança e do Cheque****- Letra de câmbio**

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Introduction
 - 1.1. Concept of Commercial Law
 - 1.2. Historical evolution
 - 1.3. Autonomy of Commercial Law
 - 1.4. Sources of Commercial Law
 - 1.5. Interpretation and Integration of Commercial Law
2. Commercial acts
 - 2.1. Concept of commercial act
 - 2.2. Concept of merchant
 - 2.3. Classifications of commercial acts
 - 2.4. Some commercial contracts: Agency contract; franchise contract; commercial concession contract
3. The legal regime of commercial acts
 - 3.1. Plural liability
 - 3.2. Interest on arrears
 - 3.3. Prescription of commercial obligations
4. Obligations of merchants
5. Business dealings with companies and establishments
 - 5.1. Transfer of the establishment
 - 5.6. Transfer of the operation of the establishment
6. Credit instruments
 - Concept, function and characteristics of the Bill of Exchange, the Promissory Note and the Check
 - Bill of Exchange

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Objetivo 1: concretiza-se no ponto 2 do programa, em que são tratados os atos de comércio e a categoria do comerciante e as classificações dos atos de comércio.

Objetivo 2: concretiza-se no ponto 3.1. do programa: A forma dos atos de comércio. Casos especiais. São estudadas as regras gerais quanto à forma dos atos comerciais e são estudados alguns casos especiais.

Objetivo 3: concretiza-se nos pontos 3.2 a 3.4 do programa, em que são tratados estes aspetos específicos do regime dos atos de comércio.

Objetivo 4: concretiza-se no ponto 2.4. do programa, em que é tratado o mandato comercial.

Objetivo 5: concretiza-se no ponto 2.4. do programa, em que são tratados os contratos comerciais mais importantes.

Objetivo 6: concretiza-se no ponto 5. do programa, em que é tratado o trespasse e a cessão de exploração.

Objetivo 7: concretiza-se no ponto 6 do programa, em que é tratada a letra de câmbio.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

Objective 1: is addressed in point 2 of the program, where the acts of commerce, the category of the merchant, and the classifications of commercial acts are covered.

Objective 2: is addressed in point 3.1 of the program: The form of commercial acts. Special cases. The general rules regarding the form of commercial acts are studied, as well as some special cases.

Objective 3: is addressed in points 3.2 to 3.4 of the program, which deal with specific aspects of the legal regime for commercial acts.

Objective 4: is addressed in point 2.4 of the program, where the commercial mandate is covered.

Objective 5: is addressed in point 2.4 of the program, where the most important commercial contracts are studied.

Objective 6: is addressed in point 5 of the program, where the transfer and lease of commercial establishments are covered.

Objective 7: is addressed in point 6 of the program, where the bill of exchange is studied.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A unidade curricular adota métodos de ensino centrados no aluno, utilizando estratégias interativas para promover uma aprendizagem dinâmica e participativa.

A aprendizagem em aula baseia-se na resolução de casos práticos, de forma colaborativa, utilizando para esse efeito ferramentas de co-criação de conteúdos, permitindo que alunos e docente redijam juntos as resoluções dos casos práticos.

As mesmas ferramentas são utilizadas para análise de jurisprudência e de textos de obras académicas.

A exposição teórica é reduzida ao mínimo necessário, sendo utilizada exclusivamente para introduzir os conceitos fundamentais e contextualizar os casos práticos. O foco principal é a aplicação prática do conhecimento e a participação ativa dos alunos.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The learning unit adopts student-centered teaching methods, utilizing interactive strategies to promote dynamic and participatory learning. Classroom learning is based on the collaborative resolution of practical cases, using content co-creation tools that allow students and the instructor to jointly draft the resolutions of the cases.

The same tools are used for the analysis of case law and academic texts.

Theoretical exposition is reduced to the bare minimum, serving exclusively to introduce fundamental concepts and provide context for practical cases. The primary focus is on the practical application of knowledge and active student participation.

4.2.14. Avaliação (PT):

São oferecidas duas modalidades alternativas de avaliação:

Alternativa A: Duas provas escritas intercalares

Alternativa B: Prova escrita final

4.2.14. Avaliação (EN):

Two alternative assessment methods are offered:

Alternative A: Two intermediate written tests

Alternative B: Final written exam

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os métodos de aprendizagem adotados nesta unidade curricular estão estruturados de forma a promover a aquisição das competências funcionais designadas nos objetivos de aprendizagem, através de uma abordagem prática, interativa e contextualizada.

A resolução de casos práticos é o eixo central do processo de ensino e aprendizagem, abrangendo toda a matéria do programa. Este método permite aos alunos aplicar os conceitos teóricos a situações concretas, desenvolvendo as competências necessárias para lidar com questões jurídicas reais no âmbito do Direito Comercial.

A análise de jurisprudência complementa este processo, sendo particularmente útil na compreensão das questões mais complexas (v.g. a distinção entre o contrato de agência e o contrato de trabalho ou de comissão).

A análise de textos de obras académicas ajuda os alunos a desenvolver competências linguísticas e de raciocínio e argumentação jurídicas.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The learning methods adopted in this curricular unit are structured to promote the acquisition of the functional skills outlined in the learning objectives through a practical, interactive, and contextualized approach.

The resolution of practical cases is the central pillar of the teaching and learning process, encompassing the entire program content. This method enables students to apply theoretical concepts to concrete situations, developing the skills needed to address real legal issues in the field of Commercial Law.

The analysis of case law complements this process, being particularly useful in understanding more complex issues (e.g., the distinction between an agency contract and an employment or commission contract).

The analysis of academic texts helps students develop linguistic skills as well as legal reasoning and argumentation competencies.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Coutinho de Abreu, J. (2022). Curso de direito comercial - Volume I. 13ª ed. Coimbra: Almedina. ISBN 9789894007029

Cunha, C. (2022). Manual de Letras e Livranças. 2 ed. Coimbra: Almedina. ISBN 9789894005742.

Antunes, E. (2009). Direito dos contratos comerciais. Coimbra: Almedina. ISBN 9789724039350

Ramos, M. (2024). Direito comercial e das sociedades: Entre as Empresas e o Mercado. 2ª ed. Coimbra: Almedina. ISBN 9789894021520.

Vasconcelos, P. & Vasconcelos P. (2020) Direito Comercial. 2ª ed. Coimbra: Almeida. ISBN 9789724086224

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Coutinho de Abreu, J. (2022). Curso de direito comercial - Volume I. 13ª ed. Coimbra: Almedina. ISBN 9789894007029

Cunha, C. (2022). Manual de Letras e Livranças. 2 ed. Coimbra: Almedina. ISBN 9789894005742.

Antunes, E. (2009). Direito dos contratos comerciais. Coimbra: Almedina. ISBN 9789724039350

Ramos, M. (2024). Direito comercial e das sociedades: Entre as Empresas e o Mercado. 2ª ed. Coimbra: Almedina. ISBN 9789894021520.

Vasconcelos, P. & Vasconcelos P. (2020) Direito Comercial. 2ª ed. Coimbra: Almeida. ISBN 9789724086224

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito Constitucional e da União Europeia**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):***Direito Constitucional e da União Europeia***4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):***Constitutional and European Union Law***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):***Dto***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***L***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 1ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 1st S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***162.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-60.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***6.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:***• Maria João Mimoso Ferreira Baptista - 60.0h***4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:***[sem resposta]***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):***No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:*

- 1. Compreender os princípios constitucionais, a estrutura do Estado e os direitos fundamentais;*
- 2. Conhecer a organização e fontes de Direito da União Europeia (UE) e o impacto deste no direito nacional;*
- 3. Desenvolver a análise crítica de questões atuais como soberania e integração europeia;*
- 4. Aplicar o Direito Constitucional e da UE na resolução de casos práticos;*
- 5. Aperfeiçoar competências de pesquisa e argumentação jurídica.*

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):*At the end of the course unit, the student should be able to:*

- 1. Understanding constitutional principles, the structure of the State and fundamental rights;*
- 2. Know the organization and sources of European Union (EU) Law and the impact of this on national law;*
- 3. Develop critical analysis of current issues such as sovereignty and European integration;*
- 4. Apply Constitutional and EU Law in resolving practical cases;*
- 5. Improve research and legal argumentation skills.*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. *Fundamentos do Direito Constitucional: Introdução, conceitos de Constituição, princípios fundamentais e funções do Estado. Estudo da organização dos poderes do Estado, separação de poderes e mecanismos de controlo.*
2. *Direitos Fundamentais: evolução histórica, análise dos direitos, liberdades e garantias e tipologia de direitos.*
3. *Introdução ao Direito da União Europeia: Origem e evolução da UE, princípios fundamentais, estrutura institucional e competências.*
4. *Fontes e Aplicação do Direito da UE: Tratados, regulamentos, diretivas e decisões; hierarquia das fontes e primado*
5. *Proteção dos Direitos Humanos na UE: Análise da Carta dos Direitos Fundamentais e o papel do Tribunal de Justiça.*
6. *Interação entre Direito Nacional e Direito da UE: Efeitos diretos e doutrina do efeito útil, integração europeia e soberania nacional.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. *Fundamentals of Constitutional Law: Introduction, concepts of the Constitution, fundamental principles and functions of the State. Study of the organization of State powers, separation of powers and control mechanisms.*
2. *Fundamental Rights: historical evolution, analysis of rights, freedoms and guarantees and typology of rights.*
3. *Introduction to European Union Law: Origin and evolution of the EU, fundamental principles, institutional structure and competences.*
4. *Sources and Application of EU Law: Treaties, regulations, directives and decisions; font hierarchy and primacy*
5. *Protection of Human Rights in the EU: Analysis of the Charter of Fundamental Rights and the role of the Court of Justice.*
6. *Interaction between National Law and EU Law: Direct effects and doctrine of useful effect, European integration and national sovereignty.*

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos estão estruturados para garantir a aquisição dos conhecimentos, competências e aptidões delineadas nos objetivos de aprendizagem. Os fundamentos do Direito Constitucional e da organização do Estado permitem aos alunos compreender os princípios constitucionais, contribuindo para uma base sólida sobre a estrutura e funcionamento dos poderes e dos direitos fundamentais. A análise dos direitos, liberdades e garantias complementa o objetivo de aprofundar o conhecimento sobre a proteção dos direitos humanos, tanto no contexto nacional como europeu. A introdução ao Direito da União Europeia e ao funcionamento das suas instituições facilita a compreensão das fontes de Direito da UE, essencial para desenvolver competências de análise crítica sobre soberania e integração. As interações entre os sistemas nacional e europeu permitem que os alunos apliquem o conhecimento em cenários práticos, promovendo a análise e resolução de problemas jurídicos.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The program contents are structured to guarantee the acquisition of the knowledge, skills and abilities outlined in the learning objectives. The foundations of Constitutional Law and the organization of the State allow students to understand constitutional principles, contributing to a solid foundation on the structure and functioning of powers and fundamental rights. The analysis of rights, freedoms and guarantees complements the objective of deepening knowledge about the protection of human rights, both in the national and European contexts. The introduction to European Union Law and the functioning of its institutions facilitates understanding of the sources of EU Law, essential for developing critical analysis skills on sovereignty and integration. Interactions between national and European systems allow students to apply knowledge in practical scenarios, promoting the analysis and resolution of legal problems.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

- *Método expositivo: desenvolver competências sistémicas nos estudantes tais como aptidão para a aplicação prática dos conhecimentos teóricos, capacidade negocial e competências instrumentais, designadamente análise e síntese.*
- *Método socrático (diálogo entre professor e aluno, em sala, que conduz, através de questões e respostas, ao objetivo de aprendizagem específico daquela aula) promovido através da apresentação de textos com posterior debate e discussão em sala de aula. Visa-se desenvolver nas estudantes competências instrumentais, tais como análise e síntese, espírito crítico, comunicação oral e gestão da informação.*
- *Método de caso através da análise e discussão de casos práticos apresentados pelo docente em sala de aula e mediado pelo docente. Pretende-se desenvolver competências instrumentais, tais como a comunicação oral e escrita, a gestão de informação, a resolução de problemas, capacidade crítica e de avaliação do problema e análise e síntese, para além de competências interpessoais, designadamente trabalho em equipa, relacionamento interpessoal e comportamento ético e responsável.*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

- Expository method: develop systemic skills in students such as the ability to practically apply theoretical knowledge, negotiation skills and instrumental skills, namely analysis and synthesis.
- Socratic method (dialogue between teacher and student, in the classroom, which leads, through questions and answers, to the specific learning objective of that class) promoted through the presentation of texts with subsequent debate and discussion in the classroom. The aim is to develop instrumental skills in students, such as analysis and synthesis, critical thinking, oral communication and information management.
- Case method through the analysis and discussion of practical cases presented by the teacher in the classroom and mediated by the teacher. The aim is to develop instrumental skills, such as oral and written communication, information management, problem solving, critical and problem assessment skills and analysis and synthesis, in addition to interpersonal skills, namely teamwork, interpersonal relationships and ethical and responsible behavior.

4.2.14. Avaliação (PT):

O estudante deve realizar 2 testes escritos e participar em aula. Para o estudante obter aprovação na respetiva unidade curricular terá que atingir nota mínima 10 valores (média das três componentes com os respetivos pesos, respetivamente 40% para cada teste escrito e 20 % para a participação em aula).

4.2.14. Avaliação (EN):

The student must complete 2 written tests and participate in class. In order for the student to complete the respective curricular unit, they must achieve a minimum qualification of 10 (average of the three components with their respective weights, respectively 40% for each written test and 20% for class participation).

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino e avaliação da unidade curricular de Direito Constitucional e da União Europeia foram concebidas para assegurar o desenvolvimento dos conhecimentos e competências propostos nos objetivos de aprendizagem. Aulas teóricas expositivas introduzem conceitos fundamentais, como a estrutura do Estado, direitos fundamentais e o sistema jurídico da União Europeia, proporcionando a base necessária para a compreensão aprofundada dos temas centrais. Complementando essas exposições, a análise de casos práticos e a discussão de temas atuais em grupo incentivam a aplicação crítica dos conteúdos, de modo que os alunos relacionem teoria e prática jurídica, abordando questões de soberania e integração.

No campo da avaliação, a realização de trabalhos escritos, estudos de caso e exames permite avaliar a capacidade dos alunos de interpretar e aplicar normas constitucionais e europeias em contextos reais, além de incentivar a argumentação fundamentada e a pesquisa jurídica. Essa abordagem integrada assegura que a avaliação não só verifica a aquisição de conhecimentos, mas também o desenvolvimento das competências de análise e resolução de problemas jurídicos.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching and assessment methodologies of the Constitutional and European Union Law course were designed to ensure the development of the knowledge and skills proposed in the learning objectives. Expository theoretical classes introduce fundamental concepts, such as the structure of the State, fundamental rights and the legal system of the European Union, providing the necessary basis for an in-depth understanding of central themes. Complementing these expositions, the analysis of practical cases and the discussion of current topics in groups encourage the critical application of the content, so that students relate legal theory and practice, addressing issues of sovereignty and integration.

In the field of assessment, carrying out written assignments, case studies and exams allows students to assess their ability to interpret and apply constitutional and European norms in real contexts, in addition to encouraging reasoned argumentation and legal research. This integrated approach ensures that the assessment not only verifies the acquisition of knowledge, but also the development of skills in analyzing and solving legal problems.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Canotilho, J.J. Gomes (2018). *Direito Constitucional e Teoria da Constituição*. Almedina

Gouveia, J. Bacelar (2021) *Manual de Direito Constitucional - Volume I*. Almedina.

Froufe P. M.; Canotilho, M., Silveira, A. (2023). *Direito da União Europeia*. Almedina.

Sousa, D.P (2018). *Direito da União Europeia*. Quid Juris.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Canotilho, J.J. Gomes (2018). Direito Constitucional e Teoria da Constituição. Almedina

Gouveia, j. Bacelar (2021) Manual de Direito Constitucional - Volume I. Almedina.

Froufe P. M.; Canotilho, M., Silveira, A. (2023). Direito da União Europeia. Almedina.

Sousa, D.P (2018). Direito da União Europeia. Quid Juris.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito Contraordenacional

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Direito Contraordenacional

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Administrative offense law

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 2ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 2nd S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

81.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-30.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

3.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• *Elisa Maria Barata dos Santos - 30.0h*

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Identificar uma infração administrativa.
2. Compreender a distinção entre crime e ilícito de mera ordenação social.
3. Identificar as etapas principais da fase administrativa da punibilidade do ilícito de mera ordenação social.
4. Identificar as etapas principais da fase contenciosa da punibilidade do ilícito de mera ordenação social.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the curricular unit the student must be able to:

1. Identify an administrative offense.
2. Understand the distinction between a crime and a mere social offense.
3. Identify the main stages of the administrative phase of punishing the offense of mere social order.
4. Identify the main stages of the contentious phase of the punishability of the illicit act of mere social order.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. O Direito das contraordenações.
2. Crime e contraordenação.
3. O Decreto-Lei nº 433/82, de 27 de outubro
4. As regras das competências das autoridades administrativas na aplicação das coimas.
5. As coimas e sanções acessórias.
6. Princípios do processo contraordenacional.
7. As fases do processo: instrução, acusação, direito de defesa e decisão.
8. Recursos no processo de contraordenação
9. Contraordenações em especial.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. The law of administrative offenses.
2. Crime and administrative offense.
3. Decree-Law No. 433/82, of October 27
4. The rules governing the powers of administrative authorities in imposing fines.
5. Fines and additional sanctions.
6. Principles of the administrative offense process.
7. The phases of the process: instruction, accusation, right of defense and decision.
8. Resources in the administrative offense process
9. Administrative offenses in particular.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

A Unidade Curricular de Direito Contraordenacional está estruturada de forma a permitir que os discentes compreendam o conteúdo do ilícito de mera ordenação social e distingam as infrações contraordenacionais de figuras análogas; apliquem o conhecimento de forma prática, interpretando as normas e avaliações de acordo com situações específicas, como infrações ambientais, de trânsito, entre outras; desenvolvam as competências para operar dentro do sistema administrativo e judicial no contexto das infrações contraordenacionais.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

They demonstrate that the Administrative Law Curricular Unit is structured in such a way as to allow students to understand the content of the offense of mere social order and distinguish administrative infractions from similar figures; apply knowledge in a practical way, interpreting standards and assessments according to specific situations, such as environmental and traffic violations, among others; develop the skills to operate within the administrative and judicial system in the context of administrative infractions.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Exposição oral dos conteúdos programáticos, acompanhada de leitura e análise dos preceitos legais e de discussão com os discentes.
Resolução de casos práticos para consolidação dos conhecimentos adquiridos.
Elaboração de trabalhos escritos para estimular a capacidade de investigação e comunicação dos discentes e aplicar os conhecimentos adquiridos.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

Oral presentation of the program contents, accompanied by reading and analysis of legal precepts and discussion with students.
Resolution of practical cases to consolidate the knowledge acquired.
Preparation of written works to stimulate students' research and communication skills and apply the knowledge acquired.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.14. Avaliação (PT):

1. Avaliação Contínua- (Ordinário, Trabalhador, Final)
Prova Intercalar escrita – 60% (duas provas intercalares escritas)
Temas de desenvolvimento – 40% (trabalho escrito com apresentação oral)
2. Alunos em programa de mobilidade internacional (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)
Temas de desenvolvimento – 100% (trabalho individual)
3. Exame Final Escrito (Ordinário, Trabalhador) (Recurso, Especial)
Exame final escrito – 100%

4.2.14. Avaliação (EN):

1. Continuous Assessment - (Regular, Worker, Final)
Written Intermediate Test – 60% (two written intermediate tests)
Development themes – 40% (written work with oral presentation)
2. Students on an international mobility program (Ordinary, Worker) (Final, Appeal, Special)
Development topics – 100% (individual work)
3. Final Written Exam (Ordinary, Worker) (Resource, Special)
Final written exam – 100%

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino e avaliação são elaboradas para garantir que o aluno desenvolva não apenas o conhecimento teórico, mas também a capacidade de aplicar esse conhecimento na prática. Ao combinar aulas expositivas, estudos de caso, simulações, com provas escritas, trabalhos de pesquisa e análise crítica, o aluno é constantemente desafiado a aprofundar sua compreensão sobre o Direito Contraordenacional, conforme os objetivos de aprendizagem propostos. Isso assegura uma abordagem integrada e prática, preparando o aluno para atuar de maneira eficaz na análise e aplicação do Direito Administrativo.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

Teaching and assessment methodologies are designed to ensure that the student develops not only theoretical knowledge, but also the ability to apply this knowledge in practice. By combining lectures, case studies, simulations and jurisprudence analyzes with written tests, research work and critical analysis, the student is constantly challenged to deepen their understanding of the Law of Administrative Offenses, according to the proposed learning objectives. This ensures an integrated and practical approach, preparing the student to act effectively in the analysis and application of Administrative Law.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

- Azevedo, T. (2020). Lições de direito das contraordenações. Coimbra: Almedina.
Pereira, A. (2022). Regime geral das contraordenações e coimas. Coimbra: Almedina.
Albuquerque, P. (2022). Comentário ao regime geral das contraordenações. Universidade Católica.
Dantas, A. (2023). Direito processual contraordenacional. Coimbra: Almedina.
Dias, A., et al. (2022). Direito das contraordenações. Coimbra: Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

- Azevedo, T. (2020). Lições de direito das contraordenações. Coimbra: Almedina.
Pereira, A. (2022). Regime geral das contraordenações e coimas. Coimbra: Almedina.
Albuquerque, P. (2022). Comentário ao regime geral das contraordenações. Universidade Católica.
Dantas, A. (2023). Direito processual contraordenacional. Coimbra: Almedina.
Dias, A., et al. (2022). Direito das contraordenações. Coimbra: Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito da Família

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Direito da Família

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Family Law

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• Rute Isabel Esteves Ferreira Couto Fernandes - 60.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

*No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:**Conhecer e interpretar o regime jurídico aplicável às relações familiares (casamento, parentesco, afinidade e adoção) e parafamiliares.**Conhecer e interpretar o regime jurídico de tutela e proteção dos menores.**Compreender a intervenção estadual no Direito da Família.**Aplicar os conceitos e normativos legais a situações práticas.*

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

*At the end of the course unit, the student should be able to:**Know and interpretate the applicable legal regimen to the familiar relations (marriage, blood relationship, affinity and adoption) and others.**Know and interpret the legal regimen of guardianship and protection of minors.**Understand the state intervention in Family Law.**Apply the legal concepts and normatives in practical situations.*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. NOÇÕES ELEMENTARES DE DIREITO DA FAMÍLIA
 - 1.1 Direito da Família
 - 1.2 Relações jurídicas familiares e parafamiliares
 - 1.3 O Estado e a Família
2. DIREITO MATRIMONIAL
 - 2.1 Modalidades do casamento: civil e católico
 - 2.2 Pressupostos da celebração do casamento: capacidade, consentimento e formalidades
 - 2.3 Invalidade do casamento
 - 2.4 Efeitos pessoais e patrimoniais do casamento
 - 2.5 Modificação da relação conjugal
 - 2.6 Divórcio
3. FILIAÇÃO
 - 3.1 Estabelecimento da Filiação: maternidade e paternidade
 - 3.2 Efeitos da filiação
 - 3.3 Responsabilidades Parentais
 - 3.4 Tutela e Administração de bens
 - 3.5 Procriação Medicamente Assistida
 - 3.6 Reconhecimento jurídico da identidade de género
 - 3.7 Proteção de Crianças e Jovens em Perigo
4. REGIME JURÍDICO DA ADOÇÃO
5. OBRIGAÇÃO DE ALIMENTOS
6. RELAÇÕES PARAFAMILIARES
 - 6.1 União de Facto
 - 6.2 Economia Comum
 - 6.3 Apadrinhamento Civil

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. BASIC NOTIONS OF FAMILY LAW
 - 1.1 Family law
 - 1.2 Family relationships
 - 1.3 The State and the Family
2. MARRIAGE
 - 2.1 Types of marriage: civil and catholic
 - 2.2 Requirements of the marriage celebration: capacity, consent and formalities
 - 2.3 Invalidity of marriage
 - 2.4 Personal and property effects of marriage
 - 2.5 Modification of the marital relationship
 - 2.6 Divorce
3. FILIATION
 - 3.1 Establishment of filiation: maternity and paternity
 - 3.2 Effects of filiation
 - 3.3 Parental responsibilities
 - 3.4 Guardianship and administration of property
 - 3.5 Medically Assisted Procreation
 - 3.6 Legal recognition of gender identity
 - 3.7 Protection of Children and Young People in Danger
4. LEGAL FRAMEWORK FOR ADOPTION
5. MAINTENANCE OBLIGATIONS
6. OTHER FAMILY RELATIONSHIPS
 - 6.1 De Facto Union
 - 6.2 Joint Economy
 - 6.3 Civil sponsorship

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos refletem uma estrutura progressiva que permite alcançar os objetivos de aprendizagem. Os tópicos introdutórios sobre noções elementares de Direito da Família estabelecem a base para recordar e compreender conceitos fundamentais. Os temas subsequentes permitem aprofundar a compreensão do regime jurídico aplicável às relações familiares e parafamiliares, explorando tanto a intervenção estatal quanto os direitos e responsabilidades dos envolvidos (Objetivos 1 a 3). Simultaneamente, a análise de todos os conteúdos fomenta a capacidade de aplicar o conhecimento jurídico e as soluções legais em diferentes contextos (Objetivo 4), desenvolvendo as competências de análise e resolução prática de problemas. Esta abordagem integrada na organização de conteúdos, que abrange desde a aquisição de conhecimento até à aplicação prática e reflexão crítica, assegura uma aprendizagem coesa e alinhada com os objetivos delineados.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus reflects a progressive structure that enables the learning objectives to be achieved. The introductory topics on basic notions of Family Law lay the foundations for remembering and understanding fundamental concepts. Subsequent topics provide a deeper understanding of the legal system applicable to family and para-family relationships, exploring both state intervention and the rights and responsibilities of those involved (Objectives 1 to 3). At the same time, the analysis of all the content fosters the ability to apply legal knowledge and legal solutions in different contexts (Objective 4), developing skills in analysis and practical problem-solving. This integrated approach to the organization of content, which ranges from the acquisition of knowledge to practical application and critical reflection, ensures cohesive learning in line with the objectives outlined.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Apresentação e debate dos conteúdos programáticos; análise de jurisprudência; realização de simulações e estudos de caso para aplicação dos conceitos e normativos legais a situações práticas.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

Presentation and discussion of program contents; analysis of case law; simulations and case studies to apply legal concepts and regulations to practical situations.

4.2.14. Avaliação (PT):

Provas escritas para aferição das competências adquiridas, complementadas com discussão de caso de forma oral.

4.2.14. Avaliação (EN):

Written tests to assess the skills acquired, complemented by oral case discussions.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino e avaliação estão estruturadas de forma a assegurar a aquisição dos conhecimentos, aptidões e competências definidos nos objetivos de aprendizagem da unidade curricular. A apresentação e debate dos conteúdos programáticos promovem a consolidação de conhecimentos teóricos (saber-saber), enquanto a análise de jurisprudência e a realização de simulações e estudos de caso desenvolvem aptidões práticas e a capacidade de aplicação das normas jurídicas a situações concretas (saber-fazer).

As provas escritas avaliam a aquisição e compreensão dos conhecimentos teórico-práticos, enquanto a discussão de casos de forma oral complementa esse processo, estimulando a capacidade de argumentação, síntese e raciocínio jurídico. Essa metodologia integrada consolida a ligação entre teoria e prática, preparando os estudantes para os desafios da atividade profissional nesta área.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching and assessment methodologies are structured to ensure the acquisition of the knowledge, skills and competences defined in the learning objectives of the course. The presentation and discussion of the syllabus promotes the consolidation of theoretical knowledge (knowing), while the analysis of case law and the carrying out of simulations and case studies develop practical skills and the ability to apply legal rules to concrete situations (doing).

Written tests assess the acquisition and understanding of theoretical and practical knowledge, while oral case discussions complement this process, stimulating the capacity for argumentation, synthesis and legal reasoning. This integrated methodology consolidates the link between theory and practice, preparing students for the challenges of professional activity in this area.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

1. Campos, D. & Campos, M. (2023). *Lições de direito da família* (6.ª edição - reimpressão 2024). Almedina.
2. Fialho, A. (2013). *Guia prático do divórcio e das responsabilidades parentais* (2.ª edição). Centro de Estudos Judiciários.
3. Pinheiro, J. (2023). *O direito da família contemporâneo* (8.ª edição). Gestlegal.
4. Oliveira, G. & Ramos, R. (2021). *Manual de direito da família* (2.ª edição - reimpressão 2024). Almedina.
5. Tomás, S., Falcão, M. & Serra, M. (2018). *Direito da família - da teoria à prática* (3.ª edição). Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

1. Campos, D. & Campos, M. (2023). *Lições de direito da família* (6.ª edição - reimpressão 2024). Almedina.
2. Fialho, A. (2013). *Guia prático do divórcio e das responsabilidades parentais* (2.ª edição). Centro de Estudos Judiciários.
3. Pinheiro, J. (2023). *O direito da família contemporâneo* (8.ª edição). Gestlegal.
4. Oliveira, G. & Ramos, R. (2021). *Manual de direito da família* (2.ª edição - reimpressão 2024). Almedina.
5. Tomás, S., Falcão, M. & Serra, M. (2018). *Direito da família - da teoria à prática* (3.ª edição). Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito da Insolvência

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Direito da Insolvência

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Insolvency Law

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 2ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 2nd S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• Eduardo Augusto da Igreja Firmino - 60.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

*No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:**Identificar e integrar conceitos e institutos jurídicos próprios do fenómeno insolvencial, sua evolução histórica e paradigma atual do processo de insolvência comum (finalidade) e das especificidades da insolvência de pessoas singulares.**Identificar uma situação de insolvência (atual ou meramente eminente) e avaliar as consequências do incumprimento de deveres específicos do devedor insolvente.**Identificar os diferentes sujeitos envolvidos, a tramitação de cada fase do processo ou do procedimento, seus requisitos e consequências, em especial para os responsáveis da empresa e credores.**Conhecer os mecanismos de recuperação económica de devedores insolventes, incluindo os meios previstos em procedimentos alternativos de insolvência (instrumentos pré-insolvenciais).*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:

Identify and integrate concepts and legal institutes specific to the insolvency phenomenon, its historical evolution and current paradigm of the common insolvency process (purpose) and the specificities of the insolvency of individuals.

Identify a situation of insolvency (current or merely imminent) and assess the consequences of non-compliance with specific duties of the insolvent debtor.

Identify the different subjects involved, the progress of each phase of the process or procedure, its requirements and consequences, especially for those responsible for the company and creditors.

Know the mechanisms for economic recovery of insolvent debtors, including the means provided for in alternative insolvency procedures (pre-insolvency instruments).

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Insolvência e Processo de Insolvência
2. Evolução histórica do instituto e paradigma atual.
3. Situação de insolvência.
4. Sujeitos e objeto: Sujeição e exclusões.
5. Pedido de insolvência: Legitimidade, requisitos, oposição, audiência, sentença e seus efeitos.
6. Massa insolvente, dívidas da massa insolvente e créditos sobre a insolvência.
7. Órgãos da insolvência: nomeação, funções, responsabilidades e fiscalização.
8. O plano de insolvência.
9. A tramitação do processo de insolvência e seus apensos. Liquidação e pagamentos.
10. Regime especial de insolvência de pessoas singulares (Especificidades)
11. Exoneração passivo restante: Pressupostos, procedimento, conteúdo e efeitos. Concessão; revogação.
12. Plano de pagamentos aos credores: Pressupostos, procedimento e efeitos.
13. Procedimentos pré-insolvenciais recuperatórios (Âmbito e pressupostos)
14. O Regime Extrajudicial de Recuperação de Empresas.
15. O Processo Especial de Revitalização.
16. O Processo Especial para Acordo de Pagamento.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Insolvency and Insolvency Process
2. Historical evolution of the institute and current paradigm.
3. Insolvency situation
4. Subjects and object: Subjection and exclusions.
5. Insolvency request: Legitimacy, requirements, opposition, hearing, sentence and their effects.
6. Insolvent estate, liabilities of the insolvent estate and credits on insolvency.
7. Insolvency entities: appointment, functions, responsibilities and supervision.
8. The insolvency plan.
9. The processing of the insolvency process and annexes. Settlement and payments.
10. Special regime for insolvency of individuals (Specifics)
11. Remaining liability exemption: Assumptions, procedure, content and effects. Concession; revocation.
12. Payment plan to creditors: Assumptions, procedure and effects.
13. Pre-insolvency recovery procedures (Scope and assumptions)
14. The Extrajudicial Business Recovery
15. The Special Revitalization Process
16. The Special Procedure for Payment Agreement

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Associação dos conteúdos programáticos aos respetivos objetivos de aprendizagem:

Evolução histórica do instituto e paradigma atual - Objetivo 1

Situação de insolvência (Critérios) - Objetivo 2

Sujeitos e objeto: Sujeição e exclusões – Objetivo 3

Pedido de insolvência: Legitimidade, requisitos, oposição, audiência, sentença ... – Objetivo 2

Massa insolvente, dívidas da massa insolvente e créditos sobre a insolvência – Objetivo 3

Órgãos da insolvência: nomeação, funções, responsabilidades e fiscalização – Objetivo 3

O plano de insolvência – Objetivo 4

A tramitação do processo de insolvência e seus apensos. Liquidação e pagamentos – Objetivo 3

Exoneração passivo restante: Pressupostos, procedimento, conteúdo e efeitos. (...) – Objetivo 4

Plano de pagamentos aos credores: Pressupostos, procedimento e efeitos – Objetivo 4

O Regime Extrajudicial de Recuperação de Empresas – Objetivo 4

O Processo Especial de Revitalização – Objetivo 4

O Processo Especial para Acordo de Pagamento – Objetivo 3

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

Association of program contents with corresponding learning objectives:

Historical evolution of the institute and current paradigm – Objective 1

Insolvency situation (Criteria) – Objective 2

Subjects and object: Subjection and exclusions – Objective 3

Insolvency request: Legitimacy, requirements, opposition, hearing, sentence ... Objective 2

Insolvent estate, liabilities of the insolvent estate and credits on insolvency – Objective 3

Insolvency entities: appointment, functions, responsibilities and supervision – Objective 3

The insolvency plan – Objective 4

The processing of the insolvency process and its annexes. Settlement and payments – Objective 3

Remaining liability exemption: Assumptions, procedure, content and effects. Concession ... Objective 4

Payment plan to creditors: Assumptions, procedure and effects – Objective 4

The Extrajudicial Business Recovery Regime – Objective 4

The Special Revitalization Process – Objective 4

The Special Procedure for Payment Agreement – Objective 4

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Exposição oral de conteúdos programáticos com recurso a diferentes meios audiovisuais, seguindo o denominado método socrático de reflexão e descoberta assente no diálogo professor/alunos assente na figura retórica da “ironia” e no método ou técnica da “maieutica”.

Resolução de casos práticos em sala de aula, com vista à consolidação dos conceitos teóricos e à apreensão das normas jurídicas aplicáveis.

Análise orientada de jurisprudência, previamente disponibilizada aos discentes.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

Oral presentation of program content using audiovisual media, following the so-called Socratic method of reflection and discovery based on teacher/student dialogue based on the rhetorical figure of “irony” and the method or technique of “maieutic”.

Resolution of practical cases in the classroom, with a view to consolidating theoretical concepts and understanding the applicable legal standards.

Guided analysis of jurisprudence, previously available to students.

4.2.14. Avaliação (PT):

Alternativas, alunos e épocas de avaliação:

1. Avaliação por exame – Alunos: Ordinário, Trabalhador; Épocas: Final, Recurso, Especial

- Exame final escrito – cotação: 100%

2. Avaliação contínua – Alunos: Ordinário, Trabalhador; Época: Final

- Prova Intercalar Escrita – cotação: 50% da nota final

- Prova Intercalar Escrita – cotação: 50% da nota final

3. Alunos em mobilidade internacional – Épocas: Final, Recurso, Especial

- Temas de Desenvolvimento, escritos em português ou inglês, com apresentação oral – cotação: 100%

4.2.14. Avaliação (EN):

Alternatives, students and assessment periods:

1. Assessment by exam – Students: Regular, Student Worker; Periods: Final, Appeal, Special

- Final written exam – rating: 100%

2. Continuous assessment – ??Students: Regular, Worker; Period: Final

- Written Interim Test – score: 50% of the final grade

- Written Interim Test – score: 50% of the final grade

3. Students on international mobility – Periods: Final, Appeal, Special

- Development themes, written in Portuguese or English, with oral presentation – rating: 100%

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino e avaliação foram concebidas de forma a estarem em sintonia com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular, procurando-se, em conformidade com as normativas legais, proporcionar uma formação prática e profissionalizante, sem descuidar os aspetos teóricos essenciais à aquisição das aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes.

A implementação de metodologias ativas de ensino visa uma aprendizagem abrangente e o envolvimento participativo dos alunos, integrando a teoria com a aplicação prática do conhecimento adquirido ao longo do processo expositivo.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching and assessment methodologies were designed to be in line with the learning objectives of the curricular unit, seeking, in accordance with legal regulations, to provide practical and professional training, without neglecting the theoretical aspects essential to the acquisition of skills and competences to be developed by students.

The implementation of active teaching methodologies aims for comprehensive learning and participatory involvement of students, integrating theory with the practical application of knowledge acquired throughout the expository process.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Martins, A. S. (2022). Um curso de direito da insolvência (Volume I). Coimbra: Almedina.

Martins, A. S. (2022). Um curso de direito da insolvência (Volume II). Coimbra: Almedina.

Epifânio, M. (2022). Manual de direito da insolvência. Coimbra: Almedina.

Leitão, M. T. M. (2023). Direito da insolvência. Coimbra: Almedina.

Leitão, M. T. M. (2020). A recuperação económica dos devedores - (RERE, PER, PEAP, Plano de insolvência, plano de pagamentos e exoneração do passivo restante). Coimbra: Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Martins, A. S. (2022). Um curso de direito da insolvência (Volume I). Coimbra: Almedina.

Martins, A. S. (2022). Um curso de direito da insolvência (Volume II). Coimbra: Almedina.

Epifânio, M. (2022). Manual de direito da insolvência. Coimbra: Almedina.

Leitão, M. T. M. (2023). Direito da insolvência. Coimbra: Almedina.

Leitão, M. T. M. (2020). A recuperação económica dos devedores - (RERE, PER, PEAP, Plano de insolvência, plano de pagamentos e exoneração do passivo restante). Coimbra: Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito das Obrigações

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Direito das Obrigações

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Obligations Law

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****4.2.7. Créditos ECTS:**

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

- Paulo Alexandre Castanheira Teixeira - 60.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:*[sem resposta]***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):***No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:**Adquirir conhecimentos fundamentais na matéria do Direito das Obrigações.**Desenvolver as suas capacidades de raciocínio.**Aplicar os normativos legais numa perspetiva eminentemente prática.***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):***At the end of the course unit, the student should be able to:**To acquire basic knowledge in the substance of the Obligations Law.**To develop its capacities of reasoning.**Apply the lawful regulations in a practical perspective.***4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):****1. INTRODUÇÃO***- Conceito de Obrigação**- Função da Obrigação**- Estrutura da Obrigação***2. FONTES DAS OBRIGAÇÕES***- Contratos**- Negócios jurídicos unilaterais**- Gestão de negócios**- Enriquecimento sem causa**- Responsabilidade civil***3. MODALIDADES DAS OBRIGAÇÕES***- Modalidades quanto ao vínculo**- Modalidades das obrigações quanto ao sujeito**- Modalidades das obrigações quanto ao objeto***4. CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES****5. NÃO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES***- Impossibilidade do cumprimento e mora não imputáveis ao devedor**- Falta de cumprimento e mora imputáveis ao devedor**- Cumprimento defeituoso**- Mora do credor***6. GARANTIAS DAS OBRIGAÇÕES:***- Gerais e especiais**- Pessoais**- Reais***7. CAUSAS DE EXTINÇÃO DAS OBRIGAÇÕES***- Dação em cumprimento**- Consignação em depósito**- Compensação**- Novação**- Remissão*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. INTRODUCTION

- Concept of Obligation
- Function of the Obligation
- Structure of the Obligation

2. SOURCES OF THE OBLIGATIONS

- Contracts
- Juridic unilateral business
- Business management
- Enrichment without cause
- The civil liability

3. MODALITIES OF THE OBLIGATIONS

- Modalities regarding the bond
- Modalities of the obligations regarding the citizen
- Modalities of the obligations regarding the object

4. FULFILLMENT OF THE OBLIGATIONS

5. NON FULFILLMENT OF THE OBLIGATIONS

- Impossibility of the fulfilment and deferred payment not imputable to the debtor
- Lack of fulfilment and deferred payment Imputable to the debtor
- Defective fulfilment

- Deferred of the creditor

6. OBLIGATION WARRANTIES:

- General and Special
- Personal
- Non personal

7. CAUSES OF OBLIGATION EXTINCTION

- Payment compliance
- Payment in deposit
- Compensation
- Novation
- Remission
- Confusion

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos foram desenhados em conformidade com os objetivos de aprendizagem, definidos de forma que o estudante tenha uma visão jurídico dogmática dos temas abordados mas, simultaneamente, adquira competências e autonomia científica que lhe permitam fazer a aplicação dos conhecimentos adquiridos.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The program contents were designed in accordance with the learning objectives, defined in such a way that the student has a dogmatic legal vision of the topics covered but, at the same time, acquires skills and scientific autonomy that allow him to apply the knowledge acquired.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Aulas teóricas com recurso ao método expositivo e métodos ativos que fomentem a aquisição de conhecimentos e a interação dos estudantes, seja em debate, seja em discussões e outras técnicas pedagógicas. Aulas práticas destinadas à discussão das matérias ministradas nas aulas teóricas, com recurso à resolução de casos práticos.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

Theoretical classes using the expository method and active methods that encourage the acquisition of knowledge and student interaction, whether in debate or in discussions and other pedagogical techniques. Practical classes aimed at discussing the subjects taught in theoretical classes, using the resolution of practical cases.

4.2.14. Avaliação (PT):

1. Avaliação final - (Ordinário, Trabalhador) (Final) - Exame final escrito - 100%
2. Avaliação final - (Ordinário, Trabalhador) (Recurso, Especial) - Exame final escrito - 100%
3. Alunos em programas de mobilidade internacional - (Ordinário, Trabalhador) - Trabalhos práticos - 100% (Trabalho escrito individual devidamente fundamentado sobre tema versado na unidade curricular.)

4.2.14. Avaliação (EN):

1. Final evaluation - (Regular, Student Worker) (Final) - Final written exam - 100%
2. Final evaluation - (Regular, Student Worker) (Supplementary, Special) - Final written exam - 100%
3. Exchange students - ((Regular, Student Worker) (Final, Supplementary, Special) - Practical Work - 100% (Individual written work, reasoned on topic versed in the course).

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

A exposição oral dos temas, aliada à discussão e debate, bem como a resolução de casos práticos e análise de jurisprudência, permite aos estudantes adquirir em uma base sólida sobre os conteúdos programáticos da UC, dotando-os de autonomia na pesquisa e tratamento dos temas.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The oral presentation of themes, combined with discussion and debate, as well as the resolution of practical cases and analysis of jurisprudence, allows students to acquire a solid foundation on the UC's programmatic contents, providing them with autonomy in researching and dealing with themes.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Costa, M. J. de A. (2018). *Direito das obrigações* (12ª ed., reimpr. 2023). Coimbra: Almedina.

Leitão, L. M. T. de M. (2022). *Direito das obrigações* (Vol. I). Coimbra: Almedina.

Leitão, L. M. T. de M. (2021). *Direito das obrigações* (Vol. II: Transmissão e extinção das obrigações; Não cumprimento e garantias de crédito). Coimbra: Almedina.

Quintas, P. (2023). *Manual prático de direito das obrigações*. Coimbra: Almedina.

Prata, A. (2024). *Lições de direito das obrigações*. Coimbra: Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Costa, M. J. de A. (2018). *Direito das obrigações* (12ª ed., reimpr. 2023). Coimbra: Almedina.

Leitão, L. M. T. de M. (2022). *Direito das obrigações* (Vol. I). Coimbra: Almedina.

Leitão, L. M. T. de M. (2021). *Direito das obrigações* (Vol. II: Transmissão e extinção das obrigações; Não cumprimento e garantias de crédito). Coimbra: Almedina.

Quintas, P. (2023). *Manual prático de direito das obrigações*. Coimbra: Almedina.

Prata, A. (2024). *Lições de direito das obrigações*. Coimbra: Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito das Sociedades Comerciais

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Direito das Sociedades Comerciais

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Company Law

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• César Manuel Ferreira Pires - 60.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Compreender de forma crítica o Direito das Sociedades Comerciais, tendo em conta a construção da respetiva noção contrapondo-a com figuras afins.
2. Identificar os vários tipos de sociedades comerciais e fazer a sua caracterização geral;
3. Compreender a «vida» das sociedades comerciais, desde a sua constituição até à extinção, passando por operações de fusão, cisão e transformação.
4. Compreender a especificidade da personalidade e capacidade das sociedades, quais os direitos e obrigações inerentes às participações sociais, a diferença entre património social, lucro e reservas;
5. Compreender o modo de deliberação dos sócios e de funcionamento dos órgãos de administração e representação das sociedades comerciais.
6. Resolver casos práticos elucidativos das principais questões abordadas na jurisprudência, demonstrando uma atitude crítica sobre as soluções encontradas pelos tribunais para um caso concreto.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit the student should be able to:

1. Critically understand Commercial Company Law, considering the construction of the respective concept and contrasting it with related figures.
2. Identify the various types of commercial companies and make a general characterization of the different types.
3. Understand the 'life' of commercial companies, from their incorporation to their extinction, including mergers, demergers, and transformations.
4. Understand the specific nature of the personality and capacity of companies, the rights and obligations inherent in shareholdings, the difference between the difference between company assets, profit, and reserves.
5. understand how shareholders pass resolutions and how commercial companies' management, and representative bodies operate.
6. Solve practical cases that elucidate the main issues addressed in case law, showing a critical attitude towards the solutions found by the courts for a specific case.

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):**

1. *Noções introdutórias*
Ato jurídico sociedade e a sociedade entidade
Figuras afins da sociedade comercial
Especificidades da sociedade comercial
Sociedades civis
2. *Tipos de Sociedades*
Princípio da tipicidade
Responsabilidade dos sócios
Estrutura organizatória
Participações sociais, número mínimo de sócios e capital social
Taxatividade dos tipos legais de sociedades
3. *Constituição de Sociedades Comerciais*
Processo(s) de constituição
Regime das várias relações societárias
Registo do ato constituinte
Publicação do ato constitutivo
Acordos parassociais
4. *Personalidade e capacidade das Sociedades Comerciais*
Aquisição da personalidade e a sua desconsideração
Capacidade jurídica das sociedades
5. *Participações sociais*
Noções introdutórias
Direitos e obrigações inerentes às participações sociais
Transmissão de participações sociais
6. *Capital social, património, lucros, reservas e perdas*
7. *Deliberações sociais*
8. *Administração e representação de sociedades*

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. *Introductory concepts*
Act of incorporation and the corporate entity
Related figures of the commercial company
Specific features of commercial companies.
Civil companies.
2. *Types of companies*
The Principle of legal form
Shareholders' liability
Organisational structure
Shareholdings, minimum number of shareholders and share capital
The Legal types of companies
3. *Incorporation of commercial companies*
The incorporation process(es)
Rules governing the different corporate relationships
Registration of the incorporation act.
Publication of the incorporation act
Shareholder agreements
4. *Personality and capacity*
Acquisition of corporate personality and piercing the corporate veil.
Legal capacity of companies.
5. *Shareholdings*
Introductory notions
Rights and obligations inherent in shareholdings
The transfer of shareholdings
6. *Share capital, equity, profits, provisions and losses*
7. *Company decisions*
8. *Management and representation of companies*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

*Os conteúdos programáticos destinam-se a ser apreendidos pelos discentes por forma a habilitá-los com o conhecimento dos diferentes tipos de sociedades, os diferentes processos de constituição e a sua «vida»
Os futuros solicitadores serão convocados a proceder à constituição de sociedades comerciais, a assessorar na realização de assembleias gerais, a determinar modificações e transformações de tipos de sociedades comerciais, a precaver riscos relacionados com o exercício da atividade que constitui objeto das sociedades comerciais e a alterações na sua estrutura organizatória.
Deste modo, os conteúdos programáticos estão centrados na apreensão e compreensão da dinâmica do processo evolutivo das sociedades comerciais desde o momento em que determinadas pessoas decidem acordar na constituição de uma sociedade comercial até ao momento da formação e manifestação da sua vontade. As temáticas abordadas são amplamente discutidas na jurisprudência, o que demonstra a sua relevância prática*

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

*The syllabus contents of this course are intended to be learnt by the students in order to provide them with knowledge of the different types of companies, the different incorporation processes, and their 'life'.
Future legal practitioners will be called upon to set up commercial companies, advise on general assemblies, determine modifications and transformations of types of commercial companies, and prevent risks related to the exercise of the activity that is the object of commercial companies and changes to their organizational structure.
The syllabus is therefore centered on understanding the dynamics of the evolutionary process of commercial companies from the moment certain people decide to set up a commercial company to the moment their will is formed and expressed. The topics covered are widely discussed in case law, showing their practical relevance.*

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

*A metodologia de ensino da unidade curricular alia a transmissão de conhecimentos relativos aos conteúdos programáticos à interiorização e compreensão dos mesmos, através da sua discussão a partir de uma perspectiva prática e dialógica que permita a participação dos discentes e contribua para conferir-lhes competências de resolução de problemas concretos neste âmbito normativo.
Os discentes serão incentivados a participar ativamente na discussão das matérias, depois de uma exposição detalhada dos conteúdos programáticos por parte do docente. Os discentes serão incentivados a não adotar uma posição de absorção de conteúdos baseados na memorização de frases, preferindo-se uma perspectiva crítica relacionada com a interligação de conceitos fundamentais do Direito das Sociedades Comerciais, em que sejam capazes de compreender a razão de ser de determinado conceito, princípio normativo, regra ou norma legal.
Ademais, tratando-se de uma UC do último ano curricular, será implementada uma metodologia que alie a aquisição de conhecimentos com a aquisição de competências relacionadas com a concretização de um processo de decisão autónoma. Os discentes poderão iniciar o seu trajeto conducente a futuros estudos de pós-graduação ou mestrado, com a possibilidade de elaborarem trabalhos que os iniciem na investigação ou para o exercício da futura profissão no âmbito de sociedades comerciais de Direito interno ou multinacionais.*

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

*The teaching methodology of the course combines the transmission of knowledge related to the syllabus with the internalisation and understanding of the content, through its exploration from a practical and dialogical perspective that allows for a participative discussion by the students and contributes to giving them the skills to solve concrete problems in this regulatory area.
Students will be encouraged to participate actively in the discussion of the topics, following a detailed presentation of the syllabus by the professor. Students will not be encouraged to adopt a position of absorbing content based on memorizing phrases, but rather a critical perspective related to the interconnection of fundamental concepts of Commercial Company Law, in which students can understand the rationale behind a given concept, normative principle, rule or legal norm.
Furthermore, as this is a final-year course, a methodology will be implemented that combines the acquisition of knowledge with the acquisition of skills related to the realization of an autonomous decision-making process. Students will be able to begin their path toward future postgraduate or master's studies with the possibility of preparing work that will initiate them into research or the practice of their future profession within domestic or multinational commercial companies.*

4.2.14. Avaliação (PT):

*Modalidade 1: Exame final com ponderação de 70% e preparação, discussão e apresentação de trabalho com ponderação de 30%;
Modalidade 2: Exame final (100%);
Modalidade 3: para estudantes em mobilidade internacional (trabalho escrito).*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.14. Avaliação (EN):

Method 1: Final exam with a weighting of 70 per cent and preparation, discussion and presentation of work with a weighting of 30 per cent;

Method 2: Final exam (100%);

Method 3: for internationally mobile students (written work).

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Lecionação em aulas teóricas para os grandes enquadramentos e aprofundamento de questões mais relevantes e em aulas práticas para aplicação e experimentação dos quadros teóricos e da legislação.

No âmbito da preparação, discussão e apresentação de trabalhos, os discentes serão incentivados a realizar alguma investigação autónoma com a supervisão do docente. O método expositivo será, assim, complementado com a realização de investigação tendente à elaboração de trabalhos de cariz académico, mas essencialmente de carácter iminentemente prático e profissionalizante conforme estabelecido no RJIES. Nesse âmbito, os estudantes poderão perceber como os contratos relacionados com a constituição e a «vida» das sociedades comerciais são redigidos e quais os meios de mitigação de riscos societários. As novas exigências colocadas às sociedades comerciais em um sistema global, tais como o seu papel na defesa de direitos humanos, sustentabilidade ambiental e a sua contribuição para a salvaguarda dos interesses de médio e longo prazo dos sócios serão tidos em conta na supervisão dos trabalhos a realizar pelos discentes.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

Lectures on the main frameworks in-depth study of the most relevant issues, and practical classes on the application and experimentation of theoretical frameworks and legislation.

As part of the preparation, discussion, and presentation of work, students will be encouraged to carry out some autonomous research under the supervision of the lecturer. The lecturing method will thus be complemented by research aimed at producing academic work, but essentially of an imminently practical and professionalizing nature, as established in the RJIES. In this context, students will be able to understand how contracts related to the incorporation and 'life' of commercial companies are drafted and what means there are to mitigate corporate risks. The new demands placed on commercial companies in a global system, such as their role in the defense of human rights, environmental sustainability, and their contribution to safeguarding the medium and long-term interests of shareholders, will be considered when supervising the work to be carried out by the students.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

1. Abreu, J. (2024). Curso de direito comercial vol. II (8.ª Ed.). Coimbra: Almedina.

2. Ramos, M. (2022). Direito das Sociedades (1.ª Ed.). Coimbra: Almedina.

3. Abreu, J., (2017-2023). Código das Sociedades Comerciais em Comentário. Vol. I a VII. Coimbra: Almedina.

4. Pires, C. (2021), «O regime supletivo de funcionamento da gerência plural nas sociedades por quotas», in DSR, Março de 2021, Ano 13, Vol. 25, pp. 179-204.

5. Cunha, P. (2022), Direito das Sociedades Comerciais (7ª Ed.), Coimbra: Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

1. Abreu, J. (2024). Curso de direito comercial vol. II (8.ª Ed.). Coimbra: Almedina.

2. Ramos, M. (2022). Direito das Sociedades (1.ª Ed.). Coimbra: Almedina.

3. Abreu, J., (2017-2023). Código das Sociedades Comerciais em Comentário. Vol. I a VII. Coimbra: Almedina.

4. Pires, C. (2021), «O regime supletivo de funcionamento da gerência plural nas sociedades por quotas», in DSR, Março de 2021, Ano 13, Vol. 25, pp. 179-204.

5. Cunha, P. (2022), Direito das Sociedades Comerciais (7ª Ed.), Coimbra: Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito das Sucessões

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Direito das Sucessões

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Succession Law

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):***Dto***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***L***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 2ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 2nd S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***162.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-60.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***6.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:***• Paulo Alexandre Castanheira Teixeira - 60.0h***4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:***[sem resposta]***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):***No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:*

- 1. Adquirir conhecimento das regras jurídicas aplicáveis às relações sucessórias.*
- 2. Conhecer as regras de direito civil que resolvem o problema do destino post-mortem das relações jurídicas do falecido.*
- 3. Analisar e interpretar as regras jurídicas aplicáveis, subsumindo as hipóteses da vida prática.*

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):*At the end of the course unit the learner is expected to be able to:*

- 1. Acquire knowledge of legal rules applicable to succession relations.*
- 2. Acquire knowledge on the rules of civil law to solve the problem of post-mortem fate of the legal relations of the deceased.*
- 3. Analyze and interpret the applicable legal rules, subsumed the chances of practical life.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

- 1. O conceito de sucessão: Objeto e âmbito da sucessão*
- 2. Designação de sucessíveis*
- 3. A herança e o legado*
- 4. A abertura da sucessão: - A vocação sucessória em geral - As vocações anómalas: direito de representação, substituição direta, direito de acrescer*
- 5. As substituições sucessórias*
- 6. A sucessão legítima e a sucessão legitimária; o cálculo da legítima*
- 7. O tratamento das liberalidades feitas em vida pelo autor da sucessão; a redução por inoficiosidade*
- 8. O legado por conta da legítima e o legado em substituição da legítima*
- 9. O instituto da colação*
- 10. O regulamento sucessório europeu*
- 11. A renúncia recíproca do cônjuge sobrevivente à condição de herdeiro legítimo.*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. The concept of succession: Purpose and scope of the succession
2. Appointment of successors
3. The heritage and legacy
4. The opening of the succession - The vocation succession in general - Unusual vocations: the right of representation, direct replacement, right to add, replace trustees
5. The succession substitutions
6. The legitimate succession and succession legitimize; the calculation of legitimacy
7. Handling of donations made by the author's; the issue of reduction.
8. The legacy for the legitimate and the legacy in place of the legitimate
9. The colação institute
10. The european succession regulation
11. The reciprocal waiver of the surviving spouse as a legitimate heir.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos foram desenhados em conformidade com os objetivos de aprendizagem, definidos de forma que o estudante tenha uma visão jurídico dogmática dos temas abordados mas, simultaneamente, adquira competências e autonomia científica que lhe permitam fazer a aplicação dos conhecimentos adquiridos.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The program contents were designed in accordance with the learning objectives, defined in such a way that the student has a dogmatic legal vision of the topics covered but, at the same time, acquires skills and scientific autonomy that allow him to apply the knowledge acquired.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Aulas teóricas com recurso ao método expositivo e métodos ativos que fomentem a aquisição de conhecimentos e a interação dos estudantes, seja em debate, seja em discussões e outras técnicas pedagógicas. Aulas práticas destinadas à discussão das matérias ministradas nas aulas teóricas, com recurso à resolução de casos práticos.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

Theoretical classes using the expository method and active methods that encourage the acquisition of knowledge and student interaction, whether in debate or in discussions and other pedagogical techniques. Practical classes aimed at discussing the subjects taught in theoretical classes, using the resolution of practical cases.

4.2.14. Avaliação (PT):

1. Avaliação final - (Ordinário, Trabalhador) (Final) - Exame final escrito - 100%
2. Avaliação final - (Ordinário, Trabalhador) (Recurso, Especial) - Exame final escrito - 100%
3. Alunos em programas de mobilidade internacional - (Ordinário, Trabalhador) - Trabalhos práticos - 100% (Trabalho escrito individual devidamente fundamentado sobre tema versado na unidade curricular.)

4.2.14. Avaliação (EN):

1. Final evaluation - (Regular, Student Worker) (Final) - Final written exam - 100%
2. Final evaluation - (Regular, Student Worker) (Supplementary, Special) - Final written exam - 100%
3. Exchange students - ((Regular, Student Worker) (Final, Supplementary, Special) - Practical Work - 100% (Individual written work, reasoned on topic versed in the course).

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

A exposição oral dos temas, aliada à discussão e debate, bem como a resolução de casos práticos e análise de jurisprudência, permite aos estudantes adquirir em uma base sólida sobre os conteúdos programáticos da UC, dotando-os de autonomia na pesquisa e tratamento dos temas.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The oral presentation of themes, combined with discussion and debate, as well as the resolution of practical cases and analysis of jurisprudence, allows students to acquire a solid foundation on the UC's programmatic contents, providing them with autonomy in researching and dealing with themes.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):**

1. Campos, D. L. & Campos, M. M. (2024). *Lições de direito das sucessões*. Coimbra: Almedina. 5ª Edição - Reimpressão 2024.
2. Dias, C. M. A. (2024). *Lições de direito das sucessões*. Coimbra: Almedina.
3. Pitta, P. & Carvalho, C. N. (2021). *Direito das sucessões - Lições, exemplos práticos e jurisprudência*. Coimbra: Almedina.
4. Xavier, R.L. (2022). *Manual de Direito das Sucessões*. Coimbra: Almedina.
5. Mello, A. de S. e; & Mamedes, V. (2019) *Casos Práticos de Direito das Sucessões - (120 casos, incluindo 50 casos resolvidos)* - Reimpressão 2022. Coimbra: Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

1. Campos, D. L. & Campos, M. M. (2024). *Lições de direito das sucessões*. Coimbra: Almedina. 5ª Edição - Reimpressão 2024.
2. Dias, C. M. A. (2024). *Lições de direito das sucessões*. Coimbra: Almedina.
3. Pitta, P. & Carvalho, C. N. (2021). *Direito das sucessões - Lições, exemplos práticos e jurisprudência*. Coimbra: Almedina.
4. Xavier, R.L. (2022). *Manual de Direito das Sucessões*. Coimbra: Almedina.
5. Mello, A. de S. e; & Mamedes, V. (2019) *Casos Práticos de Direito das Sucessões - (120 casos, incluindo 50 casos resolvidos)* - Reimpressão 2022. Coimbra: Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito do Consumo**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Direito do Consumo

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Consumer Law

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 2ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 2nd S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:**

- Rute Isabel Esteves Ferreira Couto Fernandes - 60.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

Conhecer as entidades que integram o sistema nacional de defesa do consumidor.

Conhecer e interpretar a legislação que disciplina a relação jurídica de consumo.

Compreender as formas de resolução de conflitos de consumo.

Aplicar os conceitos e normativos legais a situações práticas.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:

Know the entities that integrate the national system of consumer protection.

Know and interpret the legislation that disciplines the legal consumer relationship.

Understand the forms of resolving consumer disputes.

Apply the legal concepts and normative to practical situations.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):**1. INTRODUÇÃO**

1.1 Direito do Consumo e seus fundamentos

1.2 Relação jurídica de consumo

1.3 Direitos do consumidor

1.4 Sistema de defesa do consumidor

2. CONTRATOS DE CONSUMO

2.1 Regime jurídico da publicidade

2.2 Práticas comerciais desleais

2.3 Cláusulas contratuais gerais

2.4 Compra e venda de bens de consumo

2.5 Contratos à distância e fora do estabelecimento comercial

2.6 Práticas comerciais com redução de preço

2.7 Serviços públicos essenciais

2.8 Crédito ao consumidor

2.9 Direitos dos passageiros aéreos

3. CONFLITOS DE CONSUMO E SUA RESOLUÇÃO

3.1 Livro de reclamações

3.2 Resolução de litígios de consumo

3.3. Conflitos transfronteiriços e em linha

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):**1. INTRODUCTION**

1.1 Consumer Law and its fundamentals

1.2 Consumer legal relationship

1.3 Consumer rights

1.4 Consumer protection system

2. CONSUMER CONTRACTS

2.1 Advertising legal system

2.2 Unfair commercial practises

2.3 General contractual terms

2.4 Sale of consumer goods

2.5 Distance contracts and contracts negotiated away from business premises

2.6 Commercial procedures with a reduced price

2.7 Essential public services

2.8 Credit agreements for consumers

2.9 Air passenger rights

3. CONSUMER CONFLICTS AND THEIR RESOLUTION

3.1 Complaints book

3.2 Resolution of consumer disputes

3.3 Cross-border and online conflicts

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):**

Os conteúdos programáticos refletem uma estrutura progressiva que permite alcançar os objetivos de aprendizagem. Os tópicos introdutórios estabelecem a base para recordar e compreender conceitos fundamentais e as entidades do sistema de defesa do consumidor (Objetivo 1). Os temas subsequentes permitem aprofundar a compreensão dos regimes jurídicos aplicáveis aos contratos de consumo (Objetivo 2) e compreender e avaliar os mecanismos jurídicos disponíveis para a resolução dos litígios emergentes destes contratos (Objetivo 3). Simultaneamente, a análise de todos os conteúdos fomenta a capacidade de aplicar o conhecimento jurídico e as soluções legais em diferentes contextos (Objetivo 4), desenvolvendo as competências de análise e resolução prática de problemas. Esta abordagem integrada na organização de conteúdos, que abrange desde a aquisição de conhecimento até à aplicação prática e reflexão crítica, assegura uma aprendizagem coesa e alinhada com os objetivos delineados.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus reflects a progressive structure that enables the learning objectives to be achieved. The introductory topics lay the foundation for recalling and understanding fundamental concepts and the entities of the consumer protection system (Objective 1). Subsequent topics allow for a deeper understanding of the legal systems applicable to consumer contracts (Objective 2) and to understand and evaluate the legal mechanisms available for resolving disputes arising from these contracts (Objective 3). At the same time, the analysis of all the content fosters the ability to apply legal knowledge and legal solutions in different contexts (Objective 4), developing skills in analysis and practical problem-solving. This integrated approach to the organization of content, which ranges from the acquisition of knowledge to practical application and critical reflection, ensures cohesive learning in line with the objectives outlined.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Apresentação e debate dos conteúdos programáticos; análise de jurisprudência; realização de simulações e estudos de caso para aplicação dos conceitos e normativos legais a situações práticas.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

Presentation and discussion of program contents; analysis of case law; simulations and case studies to apply legal concepts and regulations to practical situations.

4.2.14. Avaliação (PT):

Provas escritas para aferição das competências adquiridas, complementadas com discussão de caso de forma oral.

4.2.14. Avaliação (EN):

Written tests to assess the skills acquired, complemented by oral case discussions.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino e avaliação estão estruturadas de forma a assegurar a aquisição dos conhecimentos, aptidões e competências definidos nos objetivos de aprendizagem da unidade curricular. A apresentação e debate dos conteúdos programáticos promovem a consolidação de conhecimentos teóricos (saber-saber), enquanto a análise de jurisprudência e a realização de simulações e estudos de caso desenvolvem aptidões práticas e a capacidade de aplicação das normas jurídicas a situações concretas (saber-fazer). As provas escritas avaliam a aquisição e compreensão dos conhecimentos teórico-práticos, enquanto a discussão de casos de forma oral complementa esse processo, estimulando a capacidade de argumentação, síntese e raciocínio jurídico. Essa metodologia integrada consolida a ligação entre teoria e prática, preparando os estudantes para os desafios da atividade profissional nesta área.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching and assessment methodologies are structured to ensure the acquisition of the knowledge, skills and competences defined in the learning objectives of the course. The presentation and discussion of the syllabus promotes the consolidation of theoretical knowledge (knowing), while the analysis of case law and the carrying out of simulations and case studies develop practical skills and the ability to apply legal rules to concrete situations (doing). Written tests assess the acquisition and understanding of theoretical and practical knowledge, while oral case discussions complement this process, stimulating the capacity for argumentation, synthesis and legal reasoning. This integrated methodology consolidates the link between theory and practice, preparing students for the challenges of professional activity in this area.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):**

1. Antunes, J. (2024). *Direito do consumo* (2ª edição). Almedina.
2. Carvalho, J. (2022). *Manual de direito do consumo* (8ª edição - reimpressão 2023). Almedina.
3. Carvalho, J. , Pinto-Ferreira, J. , & Carvalho, J. (2017). *Manual de resolução alternativa de litígios de consumo* (reimpressão 2021). Almedina.
4. Falcão, D. (2023). *Lições de direito do consumo* (4ª edição). Almedina.
5. Leitão, A. (2023). *Direito do consumo*. Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

1. Antunes, J. (2024). *Direito do consumo* (2ª edição). Almedina.
2. Carvalho, J. (2022). *Manual de direito do consumo* (8ª edição - reimpressão 2023). Almedina.
3. Carvalho, J. , Pinto-Ferreira, J. , & Carvalho, J. (2017). *Manual de resolução alternativa de litígios de consumo* (reimpressão 2021). Almedina.
4. Falcão, D. (2023). *Lições de direito do consumo* (4ª edição). Almedina.
5. Leitão, A. (2023). *Direito do consumo*. Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito do Trabalho**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Direito do Trabalho

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Labour Law

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

- *Susana Isabel Pinto Ferreira dos Santos Gil - 60.0h*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Interpretar os preceitos e conhecer as soluções do Código do Trabalho e dos inúmeros diplomas avulsos.
2. Expor e identificar algumas das problemáticas inerentes às relações laborais.
3. Conhecer os principais contributos doutrinários e jurisprudenciais.
4. Adquirir conhecimentos sobre contrato de trabalho, sujeitos das relações laborais individuais, formação, conteúdo do contrato, vicissitudes contratuais, causas de cessação, contratação coletiva e especificidades do processo do trabalho.
5. Aplicar os conceitos e normativos legais a situações práticas.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:

1. Interpret the rules and understand the solutions of the portuguese Labour Code and related legislation.
2. Present and and identify the main issues related to labour relations.
3. Understand the main doctrinal and jurisprudential contributions.
4. Acquire knowledge of the employment contract, parties of the individual relations, formation, content, contractual changes, termination, industrial relations and the specifics of labor litigation.
5. Apply the legal concepts and normative to practical situations.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Introdução
2. Contrato de trabalho
3. Sujeitos das relações laborais individuais
4. Formação do contrato de trabalho
5. Conteúdo do contrato de trabalho
6. Cessação do contrato de trabalho
7. Relações coletivas de Trabalho
8. Processo do Trabalho: características e especificidades

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Introduction
2. Employment Contract
3. Parties to Individual Employment Relations
4. Formation of the Employment Contract
5. Content of the Employment Contract
6. Termination of the Employment Contract
7. Collective Labour Relations
8. Labour Process: Characteristics and Specificities

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos desta unidade curricular estão estruturados de forma progressiva, permitindo uma compreensão sólida das questões centrais do Direito do Trabalho. Os três primeiros objetivos serão abordados ao longo de toda a unidade curricular, com foco na interpretação das normas e na sua aplicação prática. O quarto objetivo será desenvolvido ao longo do semestre, à medida que se aprofundam as matérias-chave deste ramo do Direito. Simultaneamente, a análise de todos os conteúdos contribui para a capacidade de aplicar os conhecimentos adquiridos, desenvolvendo as competências de análise e resolução prática de problemas, cumprindo-se assim o quinto objetivo. Esta abordagem integrada, que abrange desde a aquisição do conhecimento até à aplicação prática e reflexão crítica, assegura uma aprendizagem coesa e alinhada com os objetivos delineados.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus of this curricular unit is structured progressively, allowing for a solid understanding of the key issues in Labour Law. The first three objectives will be addressed throughout the unit, with a focus on the interpretation of the regulations and their practical application. The fourth objective will be developed over the course of the semester, as the core subjects of this area of law are explored in depth. Simultaneously, the analysis of all the content contributes to the ability to apply the acquired knowledge, developing the skills for analysis and practical problem-solving, thereby fulfilling the fifth objective. This integrated approach, which spans from knowledge acquisition to practical application and critical reflection, ensures cohesive learning aligned with the outlined objective.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A unidade curricular inclui a apresentação e debate dos conteúdos programáticos, a análise de jurisprudência, e a realização de simulações e estudos de caso, permitindo a aplicação prática dos conceitos e normativos legais.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The curricular unit includes the presentation and discussion of the syllabus topics, the analysis of case law, and the performance of simulations and case studies, enabling the practical application of legal concepts and provisions.

4.2.14. Avaliação (PT):

Provas escritas para aferição das competências adquiridas, complementadas com discussão de caso de forma oral. Possibilidade de complementar a avaliação escrita com apresentações de trabalhos em sala de aula.

4.2.14. Avaliação (EN):

Written tests to assess the skills acquired, complemented by oral case discussions. Possibility of complementing the written assessment with classroom presentations.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino e avaliação estão estruturadas de forma a assegurar a aquisição dos conhecimentos, aptidões e competências definidos nos objetivos de aprendizagem da unidade curricular. A apresentação e debate dos conteúdos programáticos promovem a consolidação de conhecimentos teóricos (saber-saber), enquanto a análise de jurisprudência e a realização casos práticos desenvolvem aptidões e a capacidade de aplicação das normas jurídicas a situações concretas (saber-fazer).

As provas escritas avaliam a aquisição e compreensão dos conhecimentos teórico-práticos, enquanto a discussão de casos e/ou apresentação de trabalhos em sala de aula complementa esse processo, estimulando a capacidade de argumentação, síntese e raciocínio jurídico.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching and assessment methodologies are structured to ensure the acquisition of knowledge, skills, and competencies defined in the learning objectives of the course unit. The presentation and discussion of the course content promote the consolidation of theoretical knowledge (knowing-what), while the analysis of case law and the completion of practical cases develop skills and the ability to apply legal norms to specific situations (knowing-how).

Written tests assess the acquisition and understanding of theoretical and practical knowledge, while case discussions and/or classroom presentations complement this process by stimulating the ability to argue, synthesise, and engage in legal reasoning.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

1. Falcão, D. & Tomás, S. (2024). *Lições de direito do trabalho* (13ª ed.). Almedina.
2. Fernandes, A. M. (2023). *Direito do trabalho* (22ª ed.). Almedina.
3. Leitão, L.M. (2023). *Direito do trabalho* (8ª ed.). Almedina.
4. Martinez, P.R. (2023). *Direito do trabalho* (11ª ed.). Almedina.
5. Santos, S. F. & Falcão, D. (2024). *Casos práticos. Direito do trabalho* (5ª ed.). Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

1. Falcão, D. & Tomás, S. (2024). *Lições de direito do trabalho* (13ª ed.). Almedina.
2. Fernandes, A. M. (2023). *Direito do trabalho* (22ª ed.). Almedina.
3. Leitão, L.M. (2023). *Direito do trabalho* (8ª ed.). Almedina.
4. Martinez, P.R. (2023). *Direito do trabalho* (11ª ed.). Almedina.
5. Santos, S. F. & Falcão, D. (2024). *Casos práticos. Direito do trabalho* (5ª ed.). Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito do Urbanismo e Ambiente

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Direito do Urbanismo e Ambiente

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Urban Planning and Environmental Law

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):*Dto***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***L***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 1ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 1st S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***162.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-60.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***6.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:***• Paulo José Gomes Monteiro Praça - 60.0h***4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:***[sem resposta]***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):***No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:*

- 1. Conhecer as principais regras de ocupação, uso e transformação do solo, que caracterizam o Direito do Urbanismo em Portugal.*
- 2. Identificar a função e âmbito de ação dos vários tipos de instrumentos de gestão territorial em vigor e as etapas essenciais do seu processo de elaboração.*
- 3. Conhecer e identificar os procedimentos administrativos especiais que visam o controlo da legalidade das operações urbanísticas.*
- 4. Conhecer os instrumentos jurídicos fundamentais do Direito do Ambiente em Portugal.*

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):*At the end of the course unit, the student should be able to:*

- 1. Understand the main principles that encourage harmonious and balanced development of the Portuguese territory, land-use planning rules and urbanistic operations legal rules.*
- 2. Identify the role and scope of the various types of territorial management instruments in force and the essential steps of its elaboration process.*
- 3. Have knowledge and identify special administrative procedures aimed at the legality of operations planning.*
- 4. Know the fundamental legal instruments of Environmental Law in Portugal.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):*PARTE I - Caracterização geral do Direito do Urbanismo. Regras básicas sobre a ocupação, uso e transformação do solo.**PARTE II - Traços gerais do regime jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial e do regime jurídico da urbanização e edificação.**PARTE III - Caracterização geral do Direito do Ambiente e definição das principais políticas nacionais de proteção do ambiente.*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

PART I - Overview of the Planning Law. Basic rules on occupation, use and processing of soil.

PART II - General features of the legal instruments of Land Management and the legal regime of urbanization and edification.

PART III - Overview of the Environmental Law and definition of main national policies for environmental protection.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos estão em coerência com os objetivos da unidade curricular, pois:

-A Parte I dos conteúdos programáticos visa concretizar o ponto 1 dos objetivos de aprendizagem.

-A Parte II dos conteúdos programáticos visa concretizar os pontos 2 e 3 dos objetivos de aprendizagem.

-A Parte III dos conteúdos programáticos visa concretizar o ponto 4 dos objetivos de aprendizagem.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The contents of the syllabus are consistent with the objectives of the course:

-Part I of the syllabus aims to achieve point 1 of the learning objectives.

-Part II of the syllabus aims to achieve points 2 and 3 of the learning objectives.

-Part III of the syllabus aims to achieve point 4 of the learning objectives.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Exposição oral dos conteúdos programáticos, acompanhada pela leitura e análise dos preceitos legais relevantes.

Os alunos poderão elaborar trabalhos escritos e apresentações orais sobre temas que o docente venha a definir na aula.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

Oral presentation of the program contents, accompanied by reading and analysis of relevant legal precepts.

Students will be able to prepare written work and oral presentations on topics that the teacher will define in class.

4.2.14. Avaliação (PT):

1. Exame Final Escrito - 75% - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)

- Apresentações - 25% (Apresentação oral de um tema e entrega de resumo escrito até 5 páginas).

2. Alunos em programas de mobilidade internacional - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)

- Temas de Desenvolvimento - 100% (trabalho escrito).

4.2.14. Avaliação (EN):

1. Final Written Exam - 75% - (Ordinary, Worker) (Final, Appeal, Special)

- Presentations - 25% (Oral presentation of a topic and delivery of a written summary of up to 5 pages).

2. Students on international mobility programs - (Ordinary, Worker) (Final, Appeal, Special).

- Development Themes - 100% (written work)

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino e de aprendizagem visam o desenvolvimento integrado nos estudantes dos conhecimentos referidos nos conteúdos programáticos e a concretização dos objetivos e competências estabelecidos.

O método expositivo é utilizado como ponto de partida, seguido de debate e de discussão para permitir assegurar o cumprimento dos objetivos.

O Exame avalia de forma abrangente o conhecimento adquirido ao longo do semestre, garantido que os estudantes dominam os conteúdos programáticos desta Unidade Curricular.

Procura-se, em conformidade com as normativas legais, proporcionar uma formação prática e profissionalizante, sem descurar os aspetos teóricos essenciais. A implementação de metodologias ativas visa envolver os alunos de forma participativa, integrando a teoria com aplicações práticas para uma aprendizagem abrangente.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

Teaching and learning methods aim the knowledge of the contents referred to in the syllabus, reaching the targeted goals and competencies.

The expository method is used as a starting point, followed by debate and discussion to ensure compliance with the objectives.

The Exam comprehensively assesses the knowledge acquired throughout the semester, ensuring that students master the syllabus of this Curricular Unit.

In accordance with legal regulations, the aim is to provide practical and professional training, without neglecting essential theoretical aspects. The implementation of active methodologies seeks to engage students in a participatory manner, integrating theory with practical applications for comprehensive learning.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

1. Carvalho, R. (2024). *Introduction to urban planning law. (4th edition). Porto: Universidade Católica Editora.*
2. Gomes, C. (2022). *Introduction to environmental law. (5th edition). Lisbon_ AADFL.*
3. Oliveira, F. (2022). *Urban planning law. From planning to management. (4th edition) Association for Regional and Local Law Studies. AEDRL.*
4. Oliveira, F. (2017). *Spatial planning, urban planning and cities. Which direction? , Volume I. Coimbra: Almedina.*
5. Oliveira, F. (2017). *Spatial planning, urbanism and cities. Which direction? , Volume II. Coimbra: Almedina.*

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

1. Carvalho, R. (2024). *Introduction to urban planning law. (4th edition). Porto: Universidade Católica Editora.*
2. Gomes, C. (2022). *Introduction to environmental law. (5th edition). Lisbon_ AADFL.*
3. Oliveira, F. (2022). *Urban planning law. From planning to management. (4th edition) Association for Regional and Local Law Studies. AEDRL.*
4. Oliveira, F. (2017). *Spatial planning, urban planning and cities. Which direction? , Volume I. Coimbra: Almedina.*
5. Oliveira, F. (2017). *Spatial planning, urbanism and cities. Which direction? , Volume II. Coimbra: Almedina.*

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito dos Contratos

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Direito dos Contratos

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Contracts Law

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 2ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 2nd S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• *Maria João Mimoso Ferreira Baptista - 60.0h*

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

- 1. Definir, descrever e conhecer o regime legal, maxime as características fundamentais, os efeitos essenciais, o não cumprimento, dos contratos civis.*
- 2. Aplicar os conceitos e normativos legais a situações práticas.*

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:

- 1. Define, describe and understand the legal regime, maximize the fundamental characteristics, the essential effects, non-compliance, of civil contracts.*
- 2. Apply the legal concepts and normative to practical situations.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

Noção, características e regime jurídico dos contratos de:

- 1. Compra e Venda*
- 2. Doação*
- 3. Locação*
- 4. Comodato*
- 5. Permuta*
- 6. Mútuo*
- 7. Mandato*
- 8. Depósito*
- 9. Empreitada*

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

Concept, characteristics and legal regime of the contracts of:

- 1. Purchase and Sale*
- 2. Donation*
- 3. Lease*
- 4. Lending*
- 5. Exchange*
- 6. Mutual*
- 7. Mandate*
- 8. Deposit*
- 9. Contract*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Definir, descrever e conhecer o regime legal de cada um dos contratos atinge-se através do estudo do respetivo ponto do programa: compra e venda, as características fundamentais, os efeitos essenciais, o não cumprimento e modalidades especiais - ponto 1; mútuo, as características fundamentais, os efeitos essenciais, os tipos especiais, a articulação da função de crédito com outras funções típicas, a resolução e a restituição antecipada - ponto 6. doação, as características fundamentais, os efeitos essenciais, algumas cláusulas acessórias típicas, o não cumprimento e modalidades especiais - ponto 2; permuta, as características fundamentais, os efeitos essenciais - ponto 5; mandato, as características fundamentais, os efeitos essenciais - ponto 7; comodato, as características fundamentais, os efeitos essenciais - ponto 4; empreitada, as características fundamentais, os efeitos essenciais - ponto 9; depósito, as características fundamentais, os efeitos essenciais - ponto 8.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

Defining, describing and understanding the legal regime of each contract is achieved by studying the respective section of the programme: purchase and sale, the fundamental characteristics, the essential effects, non-compliance and special modalities - point 1 of the program; loan, the fundamental characteristics, the essential effects, the special types, the articulation of the credit function with other typical functions, the resolution and early repayment - point 6; donation, the fundamental characteristics, the essential effects, some typical accessory clauses, non-compliance and special modalities - point 2; exchange, the fundamental characteristics, the essential effects - point 5; mandate, the fundamental characteristics, the essential effects - point 7; lending, the fundamental characteristics, the essential effects - point 4; contract, the fundamental characteristics, the essential - point 9; deposit, the fundamental characteristics, the essential effects - point 8.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

*- Método expositivo com o objetivo de expor os conteúdos e os principais conceitos teóricos. Com este método visa-se desenvolver competências sistémicas nos estudantes tais como aptidão para a aplicação prática dos conhecimentos teóricos, capacidade negocial e competências instrumentais tais como a análise e síntese.
- Método socrático (diálogo entre professor e aluno, em sala, que conduz, através de questões e respostas, ao objetivo de aprendizagem específico daquela aula) promovido através da apresentação de textos com posterior debate e discussão em sala de aula. Com o método socrático visa-se desenvolver nos estudantes essencialmente competências instrumentais como a análise e síntese, espírito crítico, comunicação oral e gestão da informação.
- Método de caso através da análise e discussão de casos práticos apresentados pelo docente em sala de aula e mediado pelo docente. Com o método de caso pretende-se desenvolver nos estudantes competências instrumentais, tais como a comunicação oral e escrita, a gestão de informação, a resolução de problemas, capacidade crítica e de avaliação do problema e análise e síntese, para além de competências interpessoais como o trabalho em equipa, o relacionamento interpessoal e o comportamento ético e responsável.*

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

*- Expository method with the aim of explaining the content and the main theoretical concepts. This method aims to develop systemic skills in students such as the ability to apply theoretical knowledge in practice, negotiating skills and instrumental skills such as analysis and synthesis.
- Socratic method (dialogue between teacher and student, in class, which leads, through questions and answers, to the specific learning objective of that class) promoted through the presentation of texts with subsequent debate and discussion in class. The Socratic method aims to develop students' instrumental skills such as analysis and synthesis, critical thinking, oral communication and information management.
- Case method through the analysis and discussion of practical cases presented by the lecturer in class and mediated by the lecturer. The case method aims to develop students' instrumental skills, such as oral and written communication, information management, problem-solving, critical thinking and problem assessment, analysis and synthesis, as well as interpersonal skills such as teamwork, interpersonal relationships and ethical and responsible behavior.*

4.2.14. Avaliação (PT):

*O estudante deve realizar 2 testes escritos e obter participação em aula. Para o estudante obter aprovação na respetiva unidade curricular terá que atingir nota mínima 10 valores (média das três componentes com os respetivos pesos, respetivamente 40% para cada teste escrito e 20 % para a participação em aula.).
Avaliação alunos Erasmus: Estes alunos devem realizar dois trabalhos escritos sobre temáticas a indicar pelos docentes e com defesa oral dos mesmos.*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.14. Avaliação (EN):

The student must complete 2 written tests and participate in class. In order for the student to complete the respective curricular unit, they must achieve a minimum qualification of 10 (average of the three components with their respective weights, respectively 40% for each written test and 20% for class participation).

Evaluation of Erasmus students: These students will be able to carry out written work on topics to be indicated by teachers and with their own oral defense.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Para todos os objetivos da aprendizagem é utilizado o método expositivo com debate de ideias e expressão de opinião bem fundamentada. Acrescente-se ainda que, para a identificação do sistema legal vigente e sua aplicação, reconhecimento da sede legislativa atual e das espécies legais dos contratos, recorre-se à análise e crítica de legislação, acórdãos e outros documentos. Para que o estudante seja capaz de identificar o regime jurídico, as características fundamentais, os efeitos essenciais e alguns aspetos específicos de cada contrato recorre-se ainda à resolução de casos de estudo.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

For all learning objectives, the expository method is used with debate of ideas and expression of a well-founded opinion. It should also be added that, in order to identify the current legal system and its application, recognize the current legislative seat and the legal types of contracts, analysis and criticism of legislation, rulings and other documents are used. In order for the student to be able to identify the legal regime, the fundamental characteristics, the essential effects and some specific aspects of each contract, case studies are also used.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Menezes Leitão, L. M. T. de. (2024). Direito das obrigações III: Contratos em especial (14ª ed., reimpr.). Coimbra: Almedina.

Menezes Cordeiro, A. (2019). Tratado de direito civil XI: Contratos em especial (reimpr.). Coimbra: Almedina.

Albuquerque, P. (2024). Direito das obrigações – Volume I: Contratos em especial (3ª ed.). Coimbra: Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Menezes Leitão, L. M. T. de. (2024). Direito das obrigações III: Contratos em especial (14ª ed., reimpr.). Coimbra: Almedina.

Menezes Cordeiro, A. (2019). Tratado de direito civil XI: Contratos em especial (reimpr.). Coimbra: Almedina.

Albuquerque, P. (2024). Direito das obrigações – Volume I: Contratos em especial (3ª ed.). Coimbra: Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito e Processo Penal

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Direito e Processo Penal

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Law and Criminal Procedure

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• Michele Alexandra Rodrigues da Costa - 60.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Identificar, compreender e distinguir os diversos direitos e deveres penais e direitos e deveres processuais penais.
2. Conhecer e compreender os princípios fundamentais do Direito penal e do Direito processual penal.
3. Conhecer os pressupostos da responsabilidade penal, da sua exclusão e extinção.
4. Identificar as diferentes formas e tipos de crime, bem como as penas e medidas de segurança.
5. Conhecer os diferentes sujeitos processuais e fases do processo penal.
6. Desenvolver a capacidade de análise e de síntese, na resolução de casos práticos, através da aplicação dos conhecimentos e competências adquiridos.
7. Resolver problemas que envolvem o Direito penal e o Direito processual penal.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:

1. Identify, understand and distinguish between various criminal rights and duties and criminal procedural rights and duties.
2. Know and understand the fundamental principles of criminal law and criminal procedural law.
3. Know the assumptions of criminal liability, its exclusion and extinction.
4. Identify the different forms and types of crime, as well as penalties and security measures.
5. Know the different procedural subjects and stages of criminal proceedings.
6. Develop the ability to analyse and synthesize when solving practical cases, by applying the knowledge and skills acquired.
7. Solve problems involving criminal law and criminal procedural law.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

A. DIREITO PENAL

1. Noção de Direito Penal.
2. Princípios conformadores da Lei Penal e a aplicação da Lei Penal no tempo e no espaço.
3. O facto criminal: conceito de crime, elementos/requisitos constitutivos do crime, causas de exclusão da ilicitude, causas de exclusão da culpa, o dolo e a negligência, responsabilidade penal, formas e tipos de crime.
4. Queixa e acusação particular.
5. Penas e medidas de segurança.
6. Extinção da responsabilidade penal: Prescrição do procedimento das penas e das medidas de segurança.

B. DIREITO PROCESSUAL PENAL

1. Noção de Direito Processual Penal: a estrutura do Código de Processo Penal.
2. Princípios orientadores do Processo Penal.
3. Investigação criminal: Indícios e provas, os atos processuais.
4. Sujeitos processuais: Juiz, Ministério Público e Órgãos de polícia criminal, Arguido, Defensor, Assistente e partes civis.
5. Fases do Processo Penal: Inquérito, Instrução, Julgamento e Recurso.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

A. CRIMINAL LAW

1. Concept of Criminal Law.
2. Principles that shape criminal law and the application of criminal law in time and space.
3. The criminal fact: concept of crime, constituent elements/requirements of crime, causes of exclusion of illegality, causes of exclusion of guilt, intent and negligence, criminal liability, forms and types of crime.
4. Complaint and private prosecution.
5. Penalties and security measures.
6. Extinction of criminal liability: Prescription of the penalty and security measures procedure.

B. CRIMINAL PROCEDURAL LAW

1. Concept of Criminal Procedure Law: the structure of the Criminal Procedure Code.
2. Guiding principles of criminal procedure.
4. Procedural subjects: Judge, Public Prosecutor's Office and criminal police bodies, Defendant, Defender, Assistant and civil parties.
5. Stages of criminal proceedings: enquiry, investigation, trial and appeal.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos estão em coerência com os objetivos da unidade curricular, atendendo a que:

- Os pontos 1 e 2 dos conteúdos programáticos visam concretizar os pontos 1 e 2 dos objetivos de aprendizagem.
- Os pontos 3, 4 e 5 dos conteúdos programáticos contribuem para alcançar os pontos 3, 4 e 5 dos objetivos de aprendizagem.
- Todos os pontos dos conteúdos programáticos possibilitam a concretização dos pontos 6 e 7 dos objetivos de aprendizagem.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus is consistent with the objectives of the course, given that:

- Points 1 and 2 of the syllabus aim to achieve points 1 and 2 of the learning objectives.
- The subsequent points of the syllabus (3, 4 and 5) contribute to achieving points 3, 4 and 5 of the learning objectives.
- All the points in the syllabus make it possible to achieve points 6 and 7 of the learning objectives.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A metodologia de ensino baseia-se em aulas teóricas que incluem a apresentação dos conteúdos programáticos, além de apresentação e análise de peças processuais e de jurisprudência. No que concerne às aulas práticas são, com recurso à análise e resolução de casos práticos, destinadas ao debate dos referidos conteúdos por forma a serem aplicados os conhecimentos teóricos desenvolvidos durante as aulas. São colocados na plataforma IPBVirtual todos os materiais lecionados.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The teaching methodology is based on theoretical classes which include the presentation of the syllabus, as well as the presentation and analysis of procedural documents and case law. Practical classes analyse and solve practical cases and discuss the content in order to apply the theoretical knowledge developed in class. All the materials taught are posted on the IPBVirtual platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação contínua com duas provas intercalares escritas ou exame final.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**4.2.14. Avaliação (EN):**

Continuous evaluation with two written mid-term exams or a final exam.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino visam proporcionar aos estudantes uma base teórica sólida, no sentido de ser estimulada a capacidade de análise crítica sobre os conteúdos programáticos da unidade curricular. Pretendendo utilizar-se uma aprendizagem com aplicação prática dos conhecimentos adquiridos, incentivando à resolução de casos práticos, incluindo-se, nestes, ainda, a análise de peças processuais e de situações do dia-a-dia. Estas metodologias permitem alcançar os objetivos de aprendizagem estabelecidos, tanto no plano dos conhecimentos a adquirir como no desenvolvimento de competências.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching methodologies aim to provide students with a solid theoretical basis, in order to stimulate their ability to critically analyse the syllabus of the course. The aim is to use learning with practical application of the knowledge acquired, encouraging the resolution of practical cases, including the analysis of procedural documents and day-to-day situations. These methodologies make it possible to achieve the established learning objectives, both in terms of the knowledge to be acquired and the development of competences.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Dias, J. F. (2019). Direito penal. Parte geral. Questões Fundamentais. A doutrina geral do crime (3ª ed. Tomo I). Coimbra: Gestlegal.
Carvalho, A. T. (2022). Direito penal, parte geral: questões fundamentais, teoria geral do crime (4ª ed.). Lisboa: Universidade Católica Editora.
Silva, G. M. (2020). Direito penal português: introdução e teoria da lei penal. Universidade Católica Editora.
Antunes, M. J. (2023). Direito processual penal (5ª ed.). Coimbra: Almedina.
Carvalho, P. M. (2024). Manual prático de processo penal (14ª ed.). Coimbra: Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Dias, J. F. (2019). Direito penal. Parte geral. Questões Fundamentais. A doutrina geral do crime (3ª ed. Tomo I). Coimbra: Gestlegal.
Carvalho, A. T. (2022). Direito penal, parte geral: questões fundamentais, teoria geral do crime (4ª ed.). Lisboa: Universidade Católica Editora.
Silva, G. M. (2020). Direito penal português: introdução e teoria da lei penal. Universidade Católica Editora.
Antunes, M. J. (2023). Direito processual penal (5ª ed.). Coimbra: Almedina.
Carvalho, P. M. (2024). Manual prático de processo penal (14ª ed.). Coimbra: Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito Fiscal I**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Direito Fiscal I

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Tax Law 1

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• Nina Teresa Sousa Santos Aguiar - 60.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

- 1. Compreender, relacionar e aplicar conceitos fundamentais do Direito Fiscal.*
- 2. Enquadrar situações reais nas leis fiscais e identificar o respectivo tratamento.*
- 3. Acionar mecanismos de defesa e de garantia do contribuinte.*

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:

- 1. Understand, relate and apply fundamental concepts of Tax Law.*
- 2. Frame real situations in tax laws and identify their respective treatment.*
- 3. Use taxpayer defense mechanisms.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Introdução

1.1. Conceitos gerais do Direito Fiscal

1.2. Objeto do Direito Fiscal: espécies e classificações de tributos

1.3. As fontes do Direito Fiscal

2. A relação jurídica tributária

2.1. Sujeitos: sujeitos passivos diretos; substitutos; responsáveis. residência; domicílio

2.2. Objeto: obrigação principal e obrigações acessórias; juros compensatórios, indemnizatórios e de mora

2.3. Extinção da obrigação tributária: pagamento; compensação; caducidade; prescrição

2.4. Garantia da obrigação tributária: garantias gerais; privilégios creditórios

3. Procedimento tributário

3.1. Princípios

3.2. Sujeitos

3.3. Regras sobre prazos

3.4. Prova: ónus da prova; presunções; princípio do inquisitório

3.5. Decisão: prazos; notificação; fundamentação; fundamentação insuficiente

3.6. Meios de impugnação administrativa: reclamação graciosa; recurso hierárquico; pedido de promoção da revisão oficiosa

3.7. Procedimentos especiais

i). Liquidação

ii) Procedimentos relacionados com a declaração

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Introduction
 - 1.1. General concepts of Tax Law.
 - 1.2. Object of Tax Law: types and classifications of taxes.
 - 1.3. The sources of Tax Law.
2. The tax legal relationship.
 - 2.1. Subjects: direct taxpayers; substitutes; responsible.
 - 2.2. Object: main obligation and accessory obligations; compensatory, compensatory and late payment interest.
 - 2.3. Extinction of tax obligation: payment; compensation; expiry; prescription.
 - 2.4. Guarantee of tax obligation: general guarantees; credit privileges.
3. Tax procedure.
 - 3.1. Principles.
 - 3.2. Subjects.
 - 3.3. Rules about deadlines.
 - 3.4. Proof: burden of proof; presumptions; principle of inquisition.
 - 3.5. Decision: deadlines; notification; justification; insufficient justification.
 - 3.6. Means of administrative challenge: graceful complaint; hierarchical resource; request to promote the unofficial review.
 - 3.7. Special procedures
 - i). Liquidation
 - ii) Procedures related to the declaration.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

1. Os alunos aprendem os conceitos fundamentais que permitem aplicar o Direito Fiscal: sujeito passivo, contribuinte, substituição, responsabilidade tributária; retenção na fonte e suas espécies; pagamento por conta; facto tributário.
2. Os alunos aprendem a aplicar regimes fundamentais: responsabilidade tributária; juros compensatórios, indemnizatórios e de mora; caducidade do direito à liquidação; prescrição da dívida tributária; pagamento em prestações, privilégios creditórios;
3. Os alunos aprendem a acionar mecanismos de garantia e defesa dos contribuintes: audição prévia, reclamação graciosa, recurso hierárquico, pedido de promoção de revisão oficiosa, pedido de fundamentação.
4. Os alunos aprendem a redigir peças de procedimento tributário, utilizando discurso jurídico, e técnicas de fundamentação baseada nas normas da Lei geral Tributária e do Código de Procedimento e Processo Tributário.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

1. Students learn the fundamental concepts that allow them to apply Tax Law: taxpayer, taxpayer, substitution, tax liability; withholding tax and its types; payment on account; tax fact.
2. Students learn to apply fundamental regimes: tax responsibility; compensatory, compensatory and late payment interest; expiry of the right to liquidation; prescription of tax debt; payment in installments, credit privileges;
3. Students learn to activate mechanisms to guarantee and defend taxpayers: prior hearing, graceful complaint, hierarchical appeal, request for promotion of unofficial review, request for reasons.
4. Students learn to write tax procedural documents, using legal discourse and reasoning techniques based on the rules of the General Tax Law and the Code of Tax Procedure and Process.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Os conceitos da parte geral do Direito Fiscal – imposto, capacidade contributiva, substituição, responsabilidade tributária, etc. – são objeto de pesquisa interativa (com recurso a meios de aprendizagem interativos) levada a cabo pelos alunos, em conjunto, em contexto de aula, complementada com uma leção expositiva.

Os regimes jurídicos – responsabilidade tributária, gestão de negócios, pagamento, caducidade, prescrição, privilégios creditórios, etc. - são ensinados através da resolução de casos práticos de complexidade variável. A resolução de casos práticos é feita coletivamente, de forma oral e escrita, em contexto de aula e com recurso a meios de aprendizagem interativos.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The concepts of the general part of Tax Law – tax, contributory capacity, substitution, tax liability, etc. – are the object of interactive research (using interactive learning media) carried out by students, together, in a class context, complemented with expository teaching. Legal regimes – tax liability, business management, payment, forfeiture, prescription, credit privileges, etc. - are taught primarily through solving practical cases of varying complexity. The resolution of practical cases is done collectively, orally and in writing, in a class context and using interactive learning media.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.14. Avaliação (PT):

São oferecidas três modalidades alternativas de avaliação:

- Na primeira modalidade (alternativa A), os alunos fazem duas provas escritas de frequência e um trabalho prático.
- Na segunda modalidade (alternativa B), os alunos fazem duas provas escritas de frequência.
- Na terceira modalidade (alternativa C), os alunos fazem apenas uma prova escrita final.

4.2.14. Avaliação (EN):

Three alternative assessment methods are offered:

- In the first modality (alternative A), students take two written mid-term exams and a practical assignment.
- In the second modality (alternative B), students take two written mid-term exams.
- In the third modality (alternative C), students only take a final written exam.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Objetivo 1: Compreender, relacionar e aplicar conceitos fundamentais do Direito Fiscal.

Método: A pesquisa interativa em conjunto pelos alunos e a lecionação expositiva promovem a compreensão e a relação entre os conceitos fundamentais do Direito Fiscal, permitindo que os alunos desenvolvam uma visão crítica e integrada dos mesmos. Esse método estimula a participação ativa e o desenvolvimento de competências analíticas, fundamentais para a aplicação prática dos conceitos.

Objetivo 2: Enquadrar situações reais nas leis fiscais e identificar o respetivo tratamento.

Método: A resolução de casos práticos de complexidade variável, realizada oral e/ou escrita em aula, incentiva os alunos a aplicarem o conhecimento teórico para resolver problemas reais, identificando o enquadramento legal apropriado. Esse método aproxima o aluno das situações práticas enfrentadas na realidade profissional, assegurando a capacidade de aplicar as leis fiscais adequadas a cada situação.

Objetivo 3: Acionar mecanismos de defesa e de garantia do contribuinte.

Método: O estudo de regimes jurídicos específicos, como responsabilidade tributária, a substituição, reclamação graciosa, etc., através de casos práticos, proporciona aos alunos ferramentas concretas para identificar e acionar os mecanismos de defesa e garantia disponíveis no sistema tributário. A prática coletiva reforça a capacidade de argumentação e raciocínio jurídico, indispensável para o exercício dessa competência.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

Objective 1: Understand, relate, and apply fundamental concepts of Tax Law.

Method: Interactive research conducted jointly by students and expository teaching promote the understanding and connection between the fundamental concepts of Tax Law, allowing students to develop a critical and integrated perspective of these concepts. This method stimulates active participation and the development of analytical skills, which are essential for the practical application of these concepts.

Objective 2: Frame real-life situations within tax laws and identify the appropriate treatment.

Method: The resolution of practical cases of varying complexity, carried out orally and/or in writing during class, encourages students to apply theoretical knowledge to solve real problems by identifying the appropriate legal framework. This method brings students closer to the practical situations encountered in professional reality, ensuring their ability to apply tax laws appropriately to each situation.

Objective 3: Trigger defense and guarantee mechanisms available to taxpayers.

Method: The study of specific legal regimes, such as tax liability, substitution, administrative appeals, etc., through practical cases, provides students with concrete tools to identify and activate the defense and guarantee mechanisms available within the tax system. Collective practice strengthens students' argumentation and legal reasoning skills, which are indispensable for exercising this competence.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Nabais, J. C. (2019). *Direito Fiscal*, 11ª ed. Coimbra: Almedina.

Dourado, A. P. (2022) *Direito Fiscal. Lições*. 7ª ed. Coimbra: Almedina.

Aguiar, N. (2014). *Direito Fiscal. Parte Geral*. Bragança.

Machado, J. & Costa, P. (2019). *Manual de Direito Fiscal: perspetiva multinível*. 3ª ed. Coimbra: Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Nabais, J. C. (2019). *Direito Fiscal*, 11ª ed. Coimbra: Almedina.

Dourado, A. P. (2022) *Direito Fiscal. Lições*. 7ª ed. Coimbra: Almedina.

Aguiar, N. (2014). *Direito Fiscal. Parte Geral*. Bragança.

Machado, J. & Costa, P. (2019). *Manual de Direito Fiscal: perspetiva multinível*. 3ª ed. Coimbra: Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direito Fiscal II**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):***Direito Fiscal II***4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):***Tax Law 2***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):***Dto***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***L***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 1ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 1st S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***162.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-60.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***6.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:***• Nina Teresa Sousa Santos Aguiar - 60.0h***4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:***[sem resposta]***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):***No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:*

- 1. Identificar os factos tributários em IMI, IMT e IS.*
- 2. Identificar os sujeitos passivos em IMI, IMT e IS.*
- 3. Determinar o valor tributável dos factos tributários em IMI, IMT e IS.*
- 4. Calcular o imposto em IMI, IMT e IS.*
- 5. Cumprir todas as obrigações fiscais em IMI, IMT e IS.*

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):*At the end of the course unit, the student should be able to:*

- 1. Identify the tax facts in IMI, IMT and IS.*
- 2. Identify the taxpayers in IMI, IMT and IS.*
- 3. Determine the taxable value of tax facts in IMI, IMT and IS.*
- 4. Calculate the tax in IMI, IMT and IS.*
- 5. Comply with all tax obligations in IMI, IMT and IS.*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Visão geral do sistema fiscal português
2. O Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI):
 - 2.1. Incidência subjetiva e objetiva
 - 2.2. Liquidação: Determinação do valor tributável e taxas.
 - 2.3. Obrigações acessórias e pagamento.
3. O Adicional ao IMI
 - 3.1. Incidência subjetiva e objetiva
 - 3.2. Liquidação: Determinação do valor tributável e taxas.
 - 3.3. Obrigações acessórias e pagamento.
4. Imposto Municipal sobre Transmissões Onerosas de Imóveis:
 - 4.1. Incidência subjetiva e objetiva
 - 4.2. Liquidação: Determinação do valor tributável e taxas.
 - 4.3. Obrigações acessórias e pagamento.
5. O Imposto do Selo (IS)
 - 5.1. Incidência subjetiva e objetiva
 - 5.2. Liquidação: Determinação do valor tributável e taxas.
 - 5.3. Obrigações acessórias e pagamento.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Overview of the Portuguese tax system
2. Municipal Property Tax (IMI):
 - 2.1. Subjective and objective incidence
 - 2.2. Settlement: Determination of taxable value and fees.
 - 2.3. Additional obligations and payment.
3. The Additional IMI (Municipal Property Tax)
 - 3.1. Subjective and objective incidence
 - 3.2. Assessment: Determination of the taxable value and rates
 - 3.3. Ancillary obligations and payment
4. Municipal Tax on Onerous Property Transfers:
 - 4.1. Subjective and objective incidence
 - 4.2. Settlement: Determination of taxable value and fees.
 - 4.3. Additional obligations and payment.
5. Stamp Tax (IS)
 - 5.1. Subjective and objective incidence
 - 5.2. Settlement: Determination of taxable value and fees.
 - 5.3. Additional obligations and payment.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

O programa está estruturado de forma muito clara em alinhamento com os objetivos, abordando, em sequência lógica, os elementos necessários à realização de cada objetivo. Para cada um dos impostos estudados, os estudantes aprendem a identificar os factos tributários e os sujeitos passivos, a determinar a obrigação de imposto, e a identificar e cumprir as obrigações acessórias.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The program is structured very clearly in alignment with the objectives, addressing, in logical sequence, the elements necessary to achieve each objective. For each of the taxes studied, students learn to identify the taxable events and taxpayers, to determine the tax obligation, and to identify and comply with accessory obligations

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Toda a matéria do programa é ensinada através da resolução de casos práticos de complexidade variável. A resolução de casos práticos é feita coletivamente, de forma oral e escrita, em contexto de aula e com recurso a meios de aprendizagem interativos. É dada particular ênfase ao processo lógico da resolução de um caso prático e à escrita da mesma.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The entire syllabus content is taught through the resolution of practical cases of varying complexity. The resolution of practical cases is carried out collectively, both orally and in writing, in the classroom context and using interactive learning tools. Particular emphasis is placed on the logical process of resolving a practical case and on the written presentation of the solution.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.14. Avaliação (PT):

São oferecidas três modalidades alternativas de avaliação:

- Na primeira modalidade (alternativa A), os alunos fazem duas provas escritas de frequência e um trabalho prático.
- Na segunda modalidade (alternativa B), os alunos fazem duas provas escritas de frequência.
- Na terceira modalidade (alternativa C), os alunos fazem apenas uma prova escrita final.

4.2.14. Avaliação (EN):

Three alternative assessment methods are offered:

- In the first modality (alternative A), students take two written mid-term exams and a practical assignment.
- In the second modality (alternativa B), students take two written mid-term exams.
- In the third modality (alternativa C), students only take a final written exam.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

O programa está organizado em torno da estrutura dos impostos estudados, de forma que o aluno é guiado através do procedimento conducente à liquidação do imposto, passando a aprendizagem por todas as fases desse processo: incidência, liquidação e cumprimento de obrigações acessórias.

Os métodos de ensino, baseados na resolução de casos práticos, garantem que os alunos adquirem a capacidade de aplicar os conhecimentos a situações práticas, ao mesmo tempo que são trabalhadas as suas competências ao nível de raciocínio jurídico e de redação.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The program is organized around the structure of the taxes studied, guiding the student through the procedure leading to tax assessment, with the learning process covering all phases of this procedure: incidence, assessment, and compliance with ancillary obligations.

The teaching methods, based on the resolution of practical cases, ensure that students acquire the ability to apply their knowledge to practical situations while also developing their skills in legal reasoning and drafting.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Pires, J. M. F. (2018). *Lições de impostos sobre o património e do selo*. 3ª ed. Coimbra: Almedina. ISBN 9789724077970 2

Rocha, S. & Brás, M. (2022) *Tributação do património*. 3ª edição. Coimbra: Almedina. ISBN 9789894007654

Januário, M. & Paiva, C. (2014). *Os Benefícios Fiscais nos Impostos sobre o Património*. Coimbra: Almedina. ISBN 9789724054308

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Pires, J. M. F. (2018). *Lições de impostos sobre o património e do selo*. 3ª ed. Coimbra: Almedina. ISBN 9789724077970 2

Rocha, S. & Brás, M. (2022) *Tributação do património*. 3ª edição. Coimbra: Almedina. ISBN 9789894007654

Januário, M. & Paiva, C. (2014). *Os Benefícios Fiscais nos Impostos sobre o Património*. Coimbra: Almedina. ISBN 9789724054308

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Direitos Reais

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Direitos Reais

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Property Law

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 2ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 2nd S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• Paulo Alexandre Castanheira Teixeira - 60.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Conhecer as consequências da eficácia absoluta dos direitos reais;
2. Identificar e classificar o objeto dos direitos reais: as coisas;
3. Conhecer os princípios que dominam a constituição dos direitos reais;
4. Classificar os direitos reais;
5. Identificar os direitos reais consagrados no ordenamento jurídico português e conhecer o respetivo regime jurídico;
6. Aplicar os normativos legais numa perspetiva eminentemente prática.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit the learner is expected to be able to:

1. Recognise the consequences of the absolute efficacy of the right in rem;
2. Identify and classify the subject of the rights in rem;
3. Recognise the principles of the Constitution which define the rights in rem;
4. Classify the rights in rem;
5. Identify the rights in rem defined in the Portuguese Law and recognise its juridical regime;
6. Apply the legal concepts and normatives in practical situations.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):**1. PARTE GERAL**

- Conceito de direito real - Distinção entre os direitos reais e os direitos de crédito
- Consequência da eficácia absoluta dos direitos reais
- Objeto dos direitos reais: as coisas
- Princípios dominantes na constituição dos direitos reais
- Classificação dos direitos reais

2. OS DIREITOS REAIS EM ESPECIAL

- A posse
- Direito de propriedade
- Propriedade das águas
- Compropriedade
- Propriedade horizontal
- Direito real de habitação periódica
- Usufruto, uso e habitação
- Direito de superfície
- Servidões.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. GENERAL PART

- The concept of the right in rem
- Difference between the rights in rem and credit claims
- Consequence of the absolute efficacy of the rights in rem
- The subject of the legal relationships
- Principles of the subject of a right in rem
- Classification of the right in rem

2. RIGHTS IN REM

- Possession
- Property Right
- Water ownership
- Joint ownership of property
- Horizontal property
- Time-sharing
- Usufruct, use and habitation
- Building lease
- Easement.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos foram desenhados em conformidade com os objetivos de aprendizagem, definidos de forma que o estudante tenha uma visão jurídico dogmática dos temas abordados mas, simultaneamente, adquira competências e autonomia científica que lhe permitam fazer a aplicação dos conhecimentos adquiridos.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The program contents were designed in accordance with the learning objectives, defined in such a way that the student has a dogmatic legal vision of the topics covered but, at the same time, acquires skills and scientific autonomy that allow him to apply the knowledge acquired.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Aulas teóricas com recurso ao método expositivo e métodos ativos que fomentem a aquisição de conhecimentos e a interação dos estudantes, seja em debate, seja em discussões e outras técnicas pedagógicas. Aulas práticas destinadas à discussão das matérias ministradas nas aulas teóricas, com recurso à resolução de casos práticos.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

Theoretical classes using the expository method and active methods that encourage the acquisition of knowledge and student interaction, whether in debate or in discussions and other pedagogical techniques. Practical classes aimed at discussing the subjects taught in theoretical classes, using the resolution of practical cases.

4.2.14. Avaliação (PT):

1. Avaliação final - (Ordinário, Trabalhador) (Final) - Exame final escrito - 100%
2. Avaliação final - (Ordinário, Trabalhador) (Recurso, Especial) - Exame final escrito - 100%
3. Alunos em programas de mobilidade internacional - (Ordinário, Trabalhador) - Trabalhos práticos - 100% (Trabalho escrito individual devidamente fundamentado sobre tema versado na unidade curricular.)

4.2.14. Avaliação (EN):

1. Final evaluation - (Regular, Student Worker) (Final) - Final written exam - 100%
2. Final evaluation - (Regular, Student Worker) (Supplementary, Special) - Final written exam - 100%
3. Exchange students - ((Regular, Student Worker) (Final, Supplementary, Special) - Practical Work - 100% (Individual written work, reasoned on topic versed in the course).

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

A exposição oral dos temas, aliada à discussão e debate, bem como a resolução de casos práticos e análise de jurisprudência, permite aos estudantes adquirir em uma base sólida sobre os conteúdos programáticos da UC, dotando-os de autonomia na pesquisa e tratamento dos temas.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The oral presentation of themes, combined with discussion and debate, as well as the resolution of practical cases and analysis of jurisprudence, allows students to acquire a solid foundation on the UC's programmatic contents, providing them with autonomy in researching and dealing with themes.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):**

1. Leitão, L. T. M. (2022). *Direitos reais*. Coimbra: Almedina.
2. Justo, A. S. (2023). *Direitos reais*. Coimbra: Coimbra Editora.
3. Vieira, J. A. (2020). *Direitos reais*. Coimbra: Almedina.
4. Triunfante, A. M. (2024). *Lições de direitos reais*. Coimbra: Almedina.
5. Vieira, J. A.; Fonseca, T. S. da; Fidalgo, V. P. (2019) *Casos Práticos de Direitos Reais*. Reimpressão 2024. Coimbra: Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

1. Leitão, L. T. M. (2022). *Direitos reais*. Coimbra: Almedina.
2. Justo, A. S. (2023). *Direitos reais*. Coimbra: Coimbra Editora.
3. Vieira, J. A. (2020). *Direitos reais*. Coimbra: Almedina.
4. Triunfante, A. M. (2024). *Lições de direitos reais*. Coimbra: Almedina.
5. Vieira, J. A.; Fonseca, T. S. da; Fidalgo, V. P. (2019) *Casos Práticos de Direitos Reais*. Reimpressão 2024. Coimbra: Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Estrutura e Comportamento Organizacional**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Estrutura e Comportamento Organizacional

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Organizational Structure and Behavior

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

EG

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

EM

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

- Catarina Alexandra Alves Fernandes - 60.0h

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

Compreender os elementos fundamentais de uma organização e analisar a interligação entre esta e a envolvente.

Identificar os principais papéis e funções de gestão.

Distinguir planos estratégicos de operacionais, compreender as etapas formais do planeamento e a importância do seu alinhamento com as metas estratégicas da organização.

Compreender os principais tipos de estruturas organizacionais e avaliar a sua adequação a contextos empresariais diversos.

Compreender os diferentes estilos e teorias de liderança, bem como as teorias de motivação e entender como influenciam o desempenho organizacional.

Entender a importância do controlo e conhecer os diferentes métodos.

Reconhecer os fatores que influenciam a cultura organizacional e comparar as abordagens para gerir a mudança.

Avaliar o impacto da ética e da responsabilidade social na gestão organizacional e na relação com os stakeholders.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:

Understand the essential elements of an organisation and analyse the interconnection between it and the environment.

Identify the main roles and functions of management.

Distinguish between strategic and operational plans, understand the formal stages of planning and the importance of aligning them with the organisation's strategic goals.

Understand the main types of organisational structures and assess their suitability for different business contexts.

Understand the different styles and theories of leadership, as well as theories of motivation and how they influence organisational performance.

Understand the importance of control and know the different methods.

Recognise the factors that influence organisational culture and compare approaches to managing change.

Assess the impact of ethics and social responsibility on organisational management and stakeholder relations

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):**1. Introdução**

- A organização
- Ambientes interno e externo
- Funções do gestor: Planeamento, organização, direção e controlo

2. Planeamento

- Missão, visão e objetivos
- Tipos de planos: Estratégico e operacional
- Processo formal de planeamento
- Estratégia
- Modelo racional de tomada de decisão

3. Organização

- Conceito de estrutura
- Estrutura informal
- Estruturas organizacionais
- Coordenação de atividades
- Conceitos de poder e autoridade

4. Direção

- Estilos e teorias de liderança
- Coaching
- Teorias da motivação

5. Controlo

- Controlo de gestão
- Importância do controlo
- Métodos de controlo

6. Cultura Organizacional

- Conceito de cultura organizacional
- Fatores que influenciam a cultura organizacional
- Fatores motivadores da mudança
- Abordagens alternativas da gestão da mudança
- Formas de resistência à mudança organizacional

7. Ética e Responsabilidade Social

- Responsabilidade social das empresas
- Ética na gestão

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):****1. Introduction**

- The organisation
- Internal and external environments
- Manager functions: Planning, organising, directing and controlling

2. Planning

- Mission, vision and objectives
- Types of plans: Strategic and operational
- Formal planning process
- Strategy
- Rational decision-making model

3. Organisation

- Concept of structure
- Informal structure
- Organisational structures
- Coordination of activities
- Concepts of power and authority

4. Direction

- Leadership styles and theories
- Coaching
- Theories of motivation

5. Control

- Management control
- Importance of control
- Control methods

6. Organisational Culture

- Concept of organisational culture
- Factors influencing organisational culture
- Motivating factors for change
- Alternative approaches to change management
- Forms of resistance to organisational change

7. Ethics and Social Responsibility

- Corporate social responsibility
- Ethics in management

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos foram delineados de acordo com os objetivos de aprendizagem pré-definidos, articulando teoria e prática. Assim,

- O ponto 1 dos conteúdos programáticos visa concretizar os objetivos de aprendizagem 1 e 2.
- O ponto 2 possibilita alcançar o objetivo de aprendizagem 3.
- O ponto 3 permite a concretização do objetivo de aprendizagem 4.
- O ponto 4 contribui para atingir o objetivo de aprendizagem 5.
- O ponto 5 proporciona a concretização do objetivo de aprendizagem 6.
- Finalmente, os pontos 6 e 7 permitem concretizar os objetivos de aprendizagem 7 e 8, respetivamente.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus aims to provide students were designed in accordance with the pre-defined learning objectives, linking theory and practice. Thus,

- Point 1 of the syllabus aims to achieve learning objectives 1 and 2.
- Point 2 makes it possible to achieve learning objective 3.
- Point 3 makes it possible to achieve learning objective 4.
- Point 4 helps to achieve learning objective 5.
- Point 5 makes it possible to achieve learning objective 6.
- Finally, points 6 and 7 make it possible to achieve learning objectives 7 and 8 respectively.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A unidade curricular será lecionada através de metodologias pedagógicas que combinam abordagens teóricas e práticas para fomentar a participação ativa dos estudantes. As aulas teóricas expositivas possibilitam a transmissão e a compreensão adequadas de conhecimentos essenciais e as aulas práticas, através da análise de situações reais, promovem a análise e o pensamento críticos. O caráter dinâmico das aulas e a promoção do trabalho colaborativo permitem desenvolver competências que melhor preparam os estudantes para desafios do mercado de trabalho e contribuem para a sua motivação em sala de aula. Ainda, serão utilizadas plataformas digitais que facilitam o processo de aprendizagem e o envolvimento dos estudantes.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The curricular unit will be taught using pedagogical methodologies that combine theoretical and practical approaches to encourage active student participation. Theoretical lectures allow for the proper transmission and understanding of essential knowledge and practical classes, through the analysis of real situations, promote critical thinking and analysis. The dynamic nature of the classes and the promotion of collaborative work make it possible to develop skills that better prepare students for the challenges of the labor market and contribute to their motivation in the classroom. Digital platforms will also be used to facilitate the learning process and student involvement.

4.2.14. Avaliação (PT):

1. Avaliação Final I - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso)
 - Exercícios práticos - 50%
 - Exame Final Escrito - 50% (O exame engloba todos os conteúdos da unidade curricular)
2. Avaliação Final II - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso)
 - Exame Final Escrito - 100% (O exame engloba todos os conteúdos da unidade curricular. Alternativa à avaliação final I.)
3. Avaliação Final III - (Ordinário, Trabalhador) (Especial)
 - Exame Final Escrito - 100% (O exame engloba todos os conteúdos da unidade curricular.)
4. Estudantes em Mobilidade - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso)
 - Temas de Desenvolvimento - 100% (Trabalho sobre um dos temas do programa da unidade curricular.)

4.2.14. Avaliação (EN):

1. Final Evaluation I - (Regular, Student Worker) (Final, Supplementary)
 - Practical exercises - 50%
 - Final Written Exam - 50% (The exam covers all the contents of the curricular unit)
2. Final Evaluation II - (Regular, Student Worker) (Final, Supplementary)
 - Final Written Exam - 100% (The exam covers all the contents of the curricular unit. Alternative to final evaluation I.)
3. Final Evaluation III - (Regular, Student Worker) (Special)
 - Final Written Exam - 100% (The exam covers all the contents of the curricular unit.)
4. Incoming Students - (Regular, Student Worker) (Final, Supplementary)
 - Development Topics - 100% (Work on one of the topics in the curricular unit program)

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino e avaliação da unidade curricular estão alinhadas com os objetivos de aprendizagem, promovendo a integração da teoria e da prática. A exposição teórica, fornecendo uma base sólida para a aquisição de conhecimentos, será complementada com a análise de situações reais de modo a garantir a adequada aplicação prática, o envolvimento ativo dos estudantes e a aproximação à realidade atual. A metodologia de avaliação permite testar adequadamente as competências e os conhecimentos adquiridos ao longo das várias fases do processo de aprendizagem. Assim, será então possível alcançar os objetivos de aprendizagem definidos para a unidade curricular.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The curricular unit's teaching and assessment methodologies are aligned with the learning objectives, promoting the integration of theory and practice. Theoretical exposition, providing a solid basis for the acquisition of knowledge, will be complemented with the analysis of real situations in order to guarantee adequate practical application, the active involvement of students and an approximation to current reality. The assessment methodology makes it possible to adequately test the skills and knowledge acquired throughout the various stages of the learning process. In this way, it will be possible to achieve the learning objectives set for the curricular unit.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Carvalho, L. C., Bernardo, M. R. M., Sousa, I. D. & Negas, M. C. (2023). *Gestão das organizações - Uma abordagem integrada e prospetiva* (4.ª ed.). Edições Sílabo.
Reis, F. L., & Silva, M. J. R. (2014). *Princípios de gestão. Com exemplos práticos e casos de estudo*. Edições Sílabo.
Sinek, S. (2016). *Os líderes comem por último*. Lua de Papel.
Sotomayor, A. M., Rodrigues, J., & Duarte, M. (2021). *Princípios de gestão das organizações* (4.ª ed.). Rei dos Livros.
Teixeira, S. (2022). *Gestão das organizações* (4.ª ed.). Escolar Editora

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Carvalho, L. C., Bernardo, M. R. M., Sousa, I. D. & Negas, M. C. (2023). *Gestão das organizações - Uma abordagem integrada e prospetiva* (4.ª ed.). Edições Sílabo.
Reis, F. L., & Silva, M. J. R. (2014). *Princípios de gestão. Com exemplos práticos e casos de estudo*. Edições Sílabo.
Sinek, S. (2016). *Os líderes comem por último*. Lua de Papel.
Sotomayor, A. M., Rodrigues, J., & Duarte, M. (2021). *Princípios de gestão das organizações* (4.ª ed.). Rei dos Livros.
Teixeira, S. (2022). *Gestão das organizações* (4.ª ed.). Escolar Editora

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Introdução ao Direito

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Introdução ao Direito

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Introduction to Law

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• *Susana Isabel Pinto Ferreira dos Santos Gil - 60.0h*

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:***[sem resposta]***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):***No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:*

- 1. Compreender os fundamentos do Direito, identificar os diversos ramos do Direito e definir norma jurídica.*
- 2. Entender a importância das fontes do direito, identificar os diferentes atos legislativos e compreender as regras de vigência, cessação e hierarquia das leis.*
- 3. Conhecer os elementos de interpretação da lei e respetivas modalidades, bem como os processos de integração das leis.*
- 4. Compreender a aplicação das leis no tempo e no espaço.*
- 5. Reconhecer os tipos de ilicitude e compreender os pressupostos da responsabilidade civil contratual e extracontratual.*
- 6. Identificar e compreender os elementos da relação jurídica.*
- 7. Aplicar os conceitos e normativos legais a situações práticas.*

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):*At the end of the course unit, the student should be able to:*

- 1. Understand the fundamentals of law, identify the various branches of law, and define legal norms.*
- 2. Understand the importance of sources of law, identify the different legislative acts, and comprehend the rules regarding the entry into force, term and hierarchy of laws.*
- 3. Acquire knowledge on the elements of legal interpretation and their modalities, as well as the processes of integration of laws.*
- 4. Understand the application of laws in time and space.*
- 5. Recognise the types of unlawfulness and understand the requirements of contractual and non-contractual civil liability.*
- 6. Identify and understand the elements of a legal relationship.*
- 7. Apply the legal concepts and normative to practical situations.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

*Fundamentos do Direito
Ramos do Direito
Norma Jurídica
Fontes do Direito
Técnicas legislativas
Vigência e Cessação da Lei
Hierarquia das Leis
Interpretação da Lei
Integração da Lei
Aplicação da Lei no tempo
Aplicação da Lei no espaço
Ilicitude e causas de exclusão
Responsabilidade Civil
Relação Jurídica*

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

*Fundamentals of Law
Branches of Law
Legal Norm
Sources of Law
Legislative Techniques
Entry into force and Term
Hierarchy of Laws
Interpretation of the Law
Integration of the Law
Application of the Law in Time
Application of the Law in Space
Unlawfulness and Causes of Exclusion
Civil Liability
Legal relationship*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos desta unidade curricular estão estruturados de forma progressiva, permitindo uma compreensão abrangente das matérias ao longo do semestre. Os pontos 1, 2 e 3 do programa estão contemplados no primeiro objetivo de aprendizagem. O segundo objetivo está alinhado com os pontos 4, 5, 6 e 7. Os pontos 8 e 9 relacionam-se com o terceiro objetivo. O quarto objetivo será desenvolvido através dos pontos 10 e 11 do programa. Os pontos 13 e 14 serão abordados nos objetivos 5 e 6, respetivamente. Simultaneamente, a análise de todos os conteúdos contribui para a capacidade de aplicar os conhecimentos adquiridos, desenvolvendo as competências de análise e resolução prática de problemas, cumprindo-se assim o sétimo objetivo. Esta abordagem integrada, que abrange desde a aquisição do conhecimento até à aplicação prática e reflexão crítica, assegura uma aprendizagem coesa e alinhada com os objetivos delineados.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus of this curricular unit is structured progressively, allowing for a comprehensive understanding of the subjects throughout the semester. Points 1, 2, and 3 of the syllabus are addressed by the first learning objective. The second objective aligns with points 4, 5, 6, and 7. Points 8 and 9 are related to the third objective. The fourth objective will be developed through points 10 and 11 of the syllabus. Points 13 and 14 will be covered in objectives 5 and 6, respectively. Simultaneously, the analysis of all content contributes to the ability to apply the acquired knowledge, developing analytical skills and practical problem-solving abilities, thereby fulfilling objective 7. This integrated approach, which spans from knowledge acquisition to practical application and critical reflection, ensures cohesive learning aligned with the outlined objectives.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A unidade curricular inclui a apresentação e debate dos conteúdos programáticos, a análise de jurisprudência, e a realização de casos práticos, permitindo a aplicação dos conceitos e normativos legais.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The curricular unit includes the presentation and discussion of the syllabus topics, the analysis of case law, and the performance of practical cases, enabling the application of legal concepts and provisions.

4.2.14. Avaliação (PT):

Provas escritas para aferição das competências adquiridas. Possibilidade de complementar a avaliação escrita com apresentações de trabalhos em sala de aula.

4.2.14. Avaliação (EN):

Written tests to assess the skills acquired. Possibility of complementing the written assessment with classroom presentations.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino e avaliação estão estruturadas de forma a assegurar a aquisição dos conhecimentos, aptidões e competências definidos nos objetivos de aprendizagem da unidade curricular. A apresentação e debate dos conteúdos programáticos promovem a consolidação de conhecimentos teóricos (saber-saber), enquanto a resolução de casos práticos desenvolve aptidões e a capacidade de aplicação das normas jurídicas a situações concretas (saber-fazer).

As provas escritas avaliam a aquisição e compreensão dos conhecimentos teórico-práticos, enquanto a discussão de casos e/ou apresentação de trabalhos em sala de aula complementa esse processo, estimulando a capacidade de argumentação, síntese e raciocínio jurídico.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching and assessment methodologies are structured to ensure the acquisition of knowledge, skills, and competencies defined in the learning objectives of the course unit. The presentation and discussion of the course content promote the consolidation of theoretical knowledge (knowing-what), while the resolution of practical cases develop skills and the ability to apply legal norms to specific situations (knowing-how).

Written tests assess the acquisition and understanding of theoretical and practical knowledge, while case discussions and/or classroom presentations complement this process by stimulating the ability to argue, synthesise, and engage in legal reasoning.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

1. Ferreira, J.A.G.; Pereira, A.G. & Falcão, D. (2024). *Introdução ao Direito* (6ª ed.). Almedina.
2. Hörster, H. E. & Silva, E. S. M. (2024). *A parte geral do código civil português* (4ª ed.). Almedina.
3. Justo, A.S. (2024). *Introdução ao Estudo do Direito* (14ª ed.). Petrony.
4. Santos, S.F.; Couto, R. & Santos, M.N. (2021). *Casos práticos - Introdução ao direito e teoria geral do direito civil* (3ª ed.). Almedina.
5. Vieira, I.C.; Henriques, J. & Castilho, O. (2023). *Manual de Direito e Cidadania* (7ª ed.). Almedina.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):**

1. Ferreira, J.A.G.; Pereira, A.G. & Falcão, D. (2024). *Introdução ao Direito* (6ª ed.). Almedina.
2. Hörster, H. E. & Silva, E. S. M. (2024). *A parte geral do código civil português* (4ª ed.). Almedina.
3. Justo, A.S. (2024). *Introdução ao Estudo do Direito* (14ª ed.). Petrony.
4. Santos, S.F.; Couto, R. & Santos, M.N. (2021). *Casos práticos - Introdução ao direito e teoria geral do direito civil* (3ª ed.). Almedina.
5. Vieira, I.C.; Henriques, J. & Castilho, O. (2023). *Manual de Direito e Cidadania* (7ª ed.). Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Notariado**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Notariado

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Notary

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

- Ana Paula Malhão Saraiva Esteves - 60.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

Identificar os conceitos fundamentais da função notarial;

Conhecer e diferenciar as competências próprias da função notarial;

Identificar a tipologia de instrumentos notariais;

Conhecer o sentido e o alcance das escrituras especiais;

Preparar e elaborar documentos autênticos ou autenticados em conformidade com os requisitos legais;

Formular um sentido crítico em relação ao modo de exposição da informação e tomar decisões face às evidências documentais apresentadas;

Aplicar e interligar a legislação de direito substantivo e notarial, na resolução de problemas práticos no exercício da atividade notarial.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:

Identify the fundamental concepts of the notarial function;

Know and differentiate the skills specific to the notary function;

Identify the types of notarial instruments;

Know the meaning and scope of special scriptures;

Prepare authentic or authenticated documents in accordance with legal requirements;

Formulate a critical sense regarding the way in which information is presented and make decisions based on the documentary evidence presented;

Apply and interconnect the legislation of substantive and notarial law, in solving practical problems in the exercise of notarial activity.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

A Função Notarial:

- Princípios da atividade Notarial

- Competências gerais e especiais

- Competência territorial

- Competências conferidas a outras entidades no âmbito da desformalização dos atos notariais

- Suportes documentais, arquivos, livros e pastas.

Atos Notariais em geral:

- Espécies de Documentos

- Formalidades E Requisitos

- Redação de atos notariais

Escrituras em particular

- Espécies E Requisitos

- Princípios informadores do Registo Predial - Legitimação e trato sucessivo

Instrumentos Notariais avulsos:

- Espécies E Requisitos

- A titulação de atos jurídicos sobre Imóveis - O Documento particular autenticado

Procedimentos especiais - Casa Pronta e Balcão de Heranças.

Preparação e redação de documentos autênticos ou autenticados.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Notary Function:

- Principles of Notarial activity

- General and special skills

- Territorial competence

- Powers conferred on other entities within the scope of the deformatization of notarial acts

- Documentary supports, files, books and folders.

2. Notarial acts in general:

- Types of Documents

- Formalities and requirements

- Writing of notarial acts

3. Private Scriptures

- Species and Requirements

- Principles informing the Property Registry - Legitimation and successive treatment

4. Single Notary Instruments:

- Species and requirements

- The titling of legal acts on Real Estate - The authenticated private document

Special procedures - Ready House and Heritage Counter

Preparation and writing of authentic or authenticated documents.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos estão em coerência com os objetivos da unidade curricular, pois:

- Os pontos 1 e 2 dos conteúdos programáticos visam concretizar os pontos 1, 2 e 3 dos objetivos de aprendizagem.
- Os pontos subsequentes dos conteúdos programáticos 3, 4 e 5 contribuem para alcançar os pontos 3, 4 e 5 dos objetivos de aprendizagem.
- Todos os pontos dos conteúdos programáticos possibilitam a concretização do ponto 6 e 7 dos objetivos de aprendizagem.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus is consistent with the objectives of the course, as:

- Points 1 and 2 of the syllabus aim to achieve points 1, 2 and 3 of the learning objectives.
- The subsequent points of syllabus 3, 4 and 5 contribute to achieving points 3, 4 and 5 of the learning objectives.
- All points of the syllabus enable the achievement of points 6 and 7 of the learning objectives.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Para cada tema curricular são periodicamente propostos módulos de trabalho com a devida antecedência.

O aluno previamente deverá abordar os temas.

Será utilizado o método expositivo dos conteúdos a lecionar, com análise dos normativos legais.

As aulas serão orientadas no sentido de colmatar dificuldades, explorar exemplos relacionados a casos práticos e discutir propostas de trabalho, incorporando metodologias ativas para promover a participação e envolvimento dos alunos no processo de aprendizagem.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

For each curricular theme, work modules are periodically proposed well in advance.

The student must previously address the topics.

The expository method of the contents to be taught will be used, with analysis of legal regulations.

Classes will be oriented towards resolving difficulties, exploring examples related to practical cases and discussing work proposals, incorporating active methodologies to promote student participation and involvement in the learning process.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação final I - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso)

1 - Exame final escrito – 100%

2 – Prova Intercalar Escrita - 25% (Opcional à alternativa 1)

- Exame Final Escrito - 75% (Caso seja realizada Prova intercalar escrita.)

Avaliação Final II - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)

- Exame Final Escrito - 100%.

4.2.14. Avaliação (EN):

Final Assessment I - (Regular, Worker) (Final, Appeal)

1 - Final written exam – 100%

2 – Written Intermediate Exam - 25% (Optional to alternative 1)

- Written Final Exam - 75% (If a written interim exam is carried out.)

Final Assessment II - (Regular, Worker) (Final, Appeal, Special)

- Written Final Exam - 100%.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino são selecionadas de forma a estar em sintonia com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

Procura-se, em conformidade com as normativas legais, proporcionar uma formação prática e profissionalizante, sem descuidar os aspetos teóricos essenciais. A implementação de metodologias ativas visa envolver os alunos de forma participativa, integrando a teoria com aplicações práticas para uma aprendizagem abrangente.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

Teaching methodologies are chosen to align with the learning objectives of the curriculum. In accordance with legal regulations, the aim is to provide practical and professional training, without neglecting essential theoretical aspects. The implementation of active methodologies seeks to engage students in a participatory manner, integrating theory with practical applications for comprehensive learning.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Gonçalves, M. (2022). *O Notário e a atividade notarial*. Coimbra: Almedina.
Ribeiro, L. (2013). *Actos notariais privatizados a advogados e solicitadores*. Porto: Uniarte Gráfica.
Ferreirinha, F. (2023). *Manual de direito notarial*. Coimbra: Almedina.
Pereira, F. (2019). *A Titulação dos Negócios. Aspetos jurídicos, fiscais e registais*. Porto: Librum.
Seabra Lopes, J. (2023). *Manual de Registos e Notariado*. Coimbra: Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Gonçalves, M. (2022). *O Notário e a atividade notarial*. Coimbra: Almedina.
Ribeiro, L. (2013). *Actos notariais privatizados a advogados e solicitadores*. Porto: Uniarte Gráfica.
Ferreirinha, F. (2023). *Manual de direito notarial*. Coimbra: Almedina.
Pereira, F. (2019). *A Titulação dos Negócios. Aspetos jurídicos, fiscais e registais*. Porto: Librum.
Seabra Lopes, J. (2023). *Manual de Registos e Notariado*. Coimbra: Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Prática da Solicitadoria

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Prática da Solicitadoria

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Practice of the solicitor

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 2ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 2nd S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• *Paulo Alexandre Castanheira Teixeira - 60.0h*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

Consolidar competências relativas ao exercício do mandato judicial e extrajudicial;
Dominar a aplicação dos conhecimentos já adquiridos na titulação de negócios jurídicos;
Conhecer a consulta forense;
Conhecer a estrutura de um requerimento e das peças processuais;
Dominar os aspetos básicos da elaboração de contratos;
Conhecer os principais deveres de génese deontológica do Solicitador.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit the learner is expected to be able to:

Consolidate skills related to the exercise of judicial and extrajudicial mandate;
Mastering the application of knowledge already acquired in legal business titling;
Know the forensic query;
Know the structure of an application and the procedural documents;
Master the basic aspects of contract drafting;
Know the main duties of deontological genesis of the Solicitor.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. A consulta forense
2. O patrocínio judiciário
3. O mandato judicial do solicitador
4. A procuração forense e seu conteúdo
5. A elaboração de peças processuais e outras petições
6. A elaboração de contratos de direito privado – noções básicas
7. A titulação de negócios jurídicos – noções elementares
8. Os reconhecimentos de assinatura e os termos de autenticação
9. Ferramentas informáticas obrigatórias e de apoio
10. Os deveres do Solicitador perante a comunidade e a OSAE

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. The forensic query
2. Judicial patronage
3. The legal mandate of the solicitor.
4. The forensic power and its contents.
5. The preparation of procedural and other petitions
6. The drafting of private law contracts - the basics
7. Legal business titling - elementary notions
8. Recognition of signatures and authentication terms
9. Compulsory and supportive computing tools
10. The duties of the Solicitor towards the community and the association

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Sendo principal objetivo da unidade curricular a aplicação prática dos conhecimentos adquiridos anteriormente, os objetivos de 1 a 5 são atingidos pela apresentação de situações jurídicas concretas e pela elaboração de documentos.

O objetivo 6 é atingido pela interpretação das normas jurídicas de raiz deontológica presentes no Estatuto da Ordem.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

Being the main objective of the curricular unit, the practical application of the knowledge acquired previously, the objectives of 1 to 5 are reached by the presentation of concrete juridical situations and by the elaboration of documents.

Objective 6 is reached by the interpretation of the legal norms of ethical root present in the Statute of the Order.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Apresentação e debate dos conteúdos programáticos. Resolução de casos práticos, com aplicação dos conceitos e normativos legais. Realização de propostas de trabalho.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

Presentation and debate of programme contents. Resolution of practical cases, with application of legal concepts and normatives. Accomplishment of work proposals.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação contínua: trabalhos em aula e exame final.

4.2.14. Avaliação (EN):

Continuous evaluation: projects in class and final exam.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

A metodologia de apresentação e debate dos conteúdos programáticos, acompanhada da resolução de casos práticos permite a aplicação os conceitos e normativos às situações concretas e a consolidação do enquadramento jurídico da futura atividade profissional.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The methodology of presentation and discussion of the syllabus, together with the resolution of practical cases, allows the application of the concepts and norms to concrete situations, and consolidation of the legal framework for future professional activity.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Bruto da Costa, H. e Teixeira, P. (coord.) (2017). Caderno de Estudos de Caso - Estágio de Solicitoria. Ordem dos Solicitadores e dos Agentes de Execução. Coimbra: Almedina.

Ferreirinha, F. N. (2018). Formulários BDJUR - Actos Notariais dos Advogados. Coimbra: Almedina.

Ferreirinha, F. N. (2018). Formulários BDJUR - Testamentos, Escrituras e Instrumentos Avulsos. Coimbra: Almedina.

Prata, A. (2018). Dicionário Jurídico - Volume I. Coimbra: Almedina.

Pinheiro Torres, P. e Pinheiro Torres, L. (2016). Formulários BDJUR - Processo Civil - Petições Iniciais. Coimbra: Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Bruto da Costa, H. e Teixeira, P. (coord.) (2017). Caderno de Estudos de Caso - Estágio de Solicitoria. Ordem dos Solicitadores e dos Agentes de Execução. Coimbra: Almedina.

Ferreirinha, F. N. (2018). Formulários BDJUR - Actos Notariais dos Advogados. Coimbra: Almedina.

Ferreirinha, F. N. (2018). Formulários BDJUR - Testamentos, Escrituras e Instrumentos Avulsos. Coimbra: Almedina.

Prata, A. (2018). Dicionário Jurídico - Volume I. Coimbra: Almedina.

Pinheiro Torres, P. e Pinheiro Torres, L. (2016). Formulários BDJUR - Processo Civil - Petições Iniciais. Coimbra: Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Processo Civil I

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Processo Civil I

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Civil Procedure I

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• Virgínia Maria Tavares Alves - 60.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Conhecer os princípios fundamentais do direito processual civil.
2. Classificar as ações.
3. Conhecer os pressupostos processuais.
4. Conhecer o formalismo do processo declarativo comum.
5. Aplicar as normas legais numa perspetiva eminentemente prática.
6. Solucionar uma questão problemática, convertendo-a numa peça processual de resolução do caso concreto e a sua apresentação ao órgão competente para dirimir o litígio.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:

1. To understand the fundamental principles of civil procedural law.
2. Classify the actions.
3. Know the procedural assumptions.
4. Know the formalism of investigative proceeding common
5. Apply the laws in a practical perspective.
6. To resolve a problematic issue, converting it into a procedural document for the resolution of the specific case and its presentation to the competent organ to settle the dispute.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Noção de processo civil. Ramo de direito público. Princípios fundamentais do direito processual civil. Pressupostos processuais.
2. Espécie de ações.
3. Formas de processo. Fase dos articulados: a petição inicial, requisitos; a citação e os seus efeitos; a contestação e requisitos; a réplica e os articulados supervenientes.
4. Fase do saneamento e condensação: despacho pré saneador; exceções dilatórias e perentórias; exceções de conhecimento oficioso; audiência prévia; o despacho saneador; objeto do litígio e os temas da prova.
5. Fase do julgamento; meios e produção de prova. Fase da sentença.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Concept of civil proceedings. Branch of public law. Fundamental principles of civil procedural law. Procedural prerequisites.
2. Type of actions.
3. Forms of procedure. Articulated phase: the initial petition, requirements; the citation and its effects; the defense and requirements; the replica and the supervening pleading.
4. Sanitation and condensation phase: pre-sanitation dispatch; dilatory and peremptory exceptions; exceptions of ex officio knowledge; prior hearing; the remedial order; object of the litigation and the themes of the evidence.
5. Judgment phase: methods and production of evidence. Sentence phase.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As matérias eleitas e feitas constar nos conteúdos programáticos elaborados e lecionados são, as essenciais e, as que permitirão ao aluno adquirir as bases fundamentais do Processo Civil e dessa forma atingir os objetivos de aprendizagem propostos.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The subjects selected and included in the programmatic content developed and taught are the essential ones, enabling students to acquire the fundamental foundations of Civil Procedure and thereby achieve the proposed learning objectives.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Nas aulas teóricas é exposta a matéria, nas aulas práticas resolvem-se casos criados a partir de situações hipotéticas ou constantes de sentenças e acórdãos.

O método usado na ministração das aulas está em plena consonância com o que são os objetivos e os resultados pretendidos alcançar.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

In the theoretical classes, the material is presented; in the practical classes, cases created from hypothetical situations or derived from judgments and rulings are solved.

The method used in the teaching of classes is in full consonance with what are the objectives and the intended results to achieve.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação Final I - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)

- Exame Final Escrito - 100% (Utilizar vocabulário específico; desenvolver atitude reflexiva e crítica; manifestar conhecimento.)

Estudantes em mobilidade - (Ordinário) (Final, Recurso, Especial)

- Trabalhos Práticos - 100% (Trabalho escrito individual, devidamente fundamentado, sobre tema versado na unidade curricular.)

Avaliação Final II - (Ordinário, Trabalhador) (Final)

- Prova Intercalar Escrita - 30%

- Exame Final Escrito - 70%

4.2.14. Avaliação (EN):

Final Evaluation I - (Regular, Student Worker) (Final, Supplementary, Special)

- Final Written Exam - 100% (Use vocabulary specific; develop reflective and critical attitude; show knowledge.)

Exchange students - (Regular) (Final, Supplementary, Special)

- Practical Work - 100% (Individual written work, reasoned on topic versed in the course.)

Final Evaluation II - (Regular, Student Worker) (Final)

- Intermediate Written Test - 30%

- Final Written Exam - 70%

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os objetivos da aprendizagem da disciplina incluem uma componente teórica e uma componente prática do processo civil declarativo.

Ainda que, esta, seja somente complementadora daquela, permite testar através da realização de casos práticos os conhecimentos teóricos adquiridos e a aplicação da lei. Por tal, as aulas práticas são sempre precedidas da exposição da matéria teórica.

E, tal como a avaliação através da prova intercalar escrita durante o semestre, são também motivadoras de um estudo contínuo por parte do aluno. O que, naturalmente, facilita a aprendizagem.

Tudo, com a finalidade de um vindouro uso profissional, por parte do aluno, dos conhecimentos adquiridos.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The learning objectives of the course include both a theoretical and a practical component of declaratory civil proceedings. While the practical component merely complements the theoretical one, it allows students to test their theoretical knowledge and the application of the law through practical case studies. For this reason, practical classes are always preceded by the presentation of theoretical content.

And, like the evaluation through the written mid-term test during the semester, they are also motivating continuous study by the student.

Which, of course, facilitates learning.

Everything, with the purpose of a future professional use, by the student, of the knowledge acquired.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Amaral, J. P. do. (2024). Direito processual civil (16ª ed.). Coimbra: Almedina.

Freitas, J. L. de. (2023). A ação declarativa comum: À luz do Código de Processo Civil de 2013 (5ª ed.). Gestlegal Editora.

Mendes, J. de C., & Sousa, T. de. (2023). Manual de processo civil. Lisboa: AAFDL Editora.

Pimenta, P. (2020). Processo civil declarativo (3ª ed., reimpr. 2024). Coimbra: Almedina.

Valles, E. (2022). Prática processual civil (13ª ed., reimpr. 2024). Coimbra: Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Amaral, J. P. do. (2024). *Direito processual civil* (16ª ed.). Coimbra: Almedina.
Freitas, J. L. de. (2023). *A ação declarativa comum: À luz do Código de Processo Civil de 2013* (5ª ed.). Gestlegal Editora.
Mendes, J. de C., & Sousa, T. de. (2023). *Manual de processo civil*. Lisboa: AAFDL Editora.
Pimenta, P. (2020). *Processo civil declarativo* (3ª ed., reimpr. 2024). Coimbra: Almedina.
Valles, E. (2022). *Prática processual civil* (13ª ed., reimpr. 2024). Coimbra: Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Processo Civil II**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Processo Civil II

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Civil Procedure II

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 2ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 2nd S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• *Virgínia Maria Tavares Alves - 60.0h*

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Conhecer os fins da execução.
2. Conhecer os pressupostos processuais gerais e específicos da ação executiva.
3. Conhecer o formalismo do processo comum de execução.
4. Aplicar as normas legais numa perspetiva eminentemente prática.
5. Solucionar uma questão, convertendo-a numa peça processual com vista à realização coativa de pretensões já reconhecidas em título executivo e a sua apresentação a Juízo.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:

1. Know the purpose of the execution.
2. Know the general and specific procedural requirements of enforcement action.
3. Know the formalities of the common enforcement procedure.
4. Apply the legal rules from an eminently practical perspective.
5. Solve a question, converting it into a procedural document with a view to the coercive realization of claims already recognized in an enforcement document and its presentation in court.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Noção e finalidades da ação executiva. Formas de processo.
2. Pressupostos processuais gerais: Legitimidade das partes. Patrocínio judiciário. Competência dos tribunais; Pressupostos específicos: Título executivo. Noção, função, enumeração e classificação. Exigibilidade, certeza e liquidez da obrigação exequenda.
3. Processo de Execução Comum para Pagamento de Quantia Certa com forma Ordinária e Sumária:
 - i. Requerimento executivo;
 - ii. Citação do executado;
 - iii. Oposição à execução.
 - iv. Penhora. Impenhorabilidades. Oposição à penhora: suscitada pelo executado e por terceiro;
 - v. Citações e concurso de credores. Verificação e graduação de créditos;
 - vi. Pagamento. Modos: Venda executiva. Modalidades; Entrega de dinheiro; adjudicação e consignação de rendimentos; Pagamento em prestações e acordo global;
 - vii. Extinção e anulação da execução. Renovação;
 - viii. Especificidades do processo com forma Sumária.
4. Execução para entrega de coisa certa.
5. Execução para prestação de facto.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Concept and purposes of enforcement action. Proceedings
2. General procedural prerequisites: Legitimacy of the parties. Legal representation. Jurisdiction of the courts; Specific prerequisites: Enforcement title. Concept, function, enumeration and classification. Enforceability, certainty and liquidity of the enforceable obligation
3. Ordinary and Summary enforcement proceedings for payment of a certain amount
 - i. Executive application
 - ii. Summoning the defendant
 - iii. Opposition to enforcement
 - iv. Attachment. Opposition to attachment: raised by the debtor and by a third party
 - v. Summons and contest of creditors. Verification and ranking of claims
 - vi. Payment. Methods: Execution sale. Modalities; Delivery of money; adjudication and consignment of income; Payment in instalments and global agreement
 - vii. Termination and cancellation of enforcement
 - viii. Specific features of summary proceedings
4. Execution for the delivery of a certain thing
5. Execution for the provision of fact

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos correspondem na sua essência aos atos processuais realizados no âmbito do processo executivo comum e aos efeitos deles decorrentes, quer na situação jurídica das partes, quer na de terceiros. Assim, capacitando o aluno a atingir todos os objetivos de aprendizagem propostos, com especial destaque para o da realização coativa de pretensões já reconhecida que, naturalmente engloba todos os demais, e, requer, ainda, a aplicação de matérias já estudadas em outras unidades curriculares, promovendo-se sua consolidação.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The program contents essentially correspond to the procedural acts carried out within the scope of general enforcement proceedings and their effects on the legal situation of the parties and third parties. Thus, they enable the student to achieve all the proposed learning objectives, with particular emphasis on the coercive fulfillment of claims already recognized, which naturally encompasses all others and further requires the application of topics previously studied in other curricular units, thereby promoting their consolidation.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Nas aulas teóricas é exposta a matéria, nas aulas práticas resolvem-se casos criados a partir de situações hipotéticas ou constantes de sentenças e acórdãos.

O método usado na ministração das aulas está em plena consonância com o que são os objetivos e os resultados pretendidos alcançar.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

In the theoretical classes, the material is presented; in the practical classes, cases created from hypothetical situations or derived from judgments and rulings are solved.

The method used in the teaching of classes is in full consonance with what are the objectives and the intended results to achieve.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação Final I - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)

- Exame Final Escrito - 100% (Utilizar vocabulário específico; desenvolver atitude reflexiva e crítica; manifestar conhecimento.)

Estudantes em mobilidade - (Ordinário) (Final, Recurso, Especial)

- Trabalhos Práticos - 100% (Trabalho escrito individual, devidamente fundamentado, sobre tema versado na unidade curricular.)

Avaliação Final II - (Ordinário, Trabalhador) (Final)

- Prova Intercalar Escrita - 30%

- Exame Final Escrito - 70%

4.2.14. Avaliação (EN):

Final Evaluation I - (Regular, Student Worker) (Final, Supplementary, Special)

- Final Written Exam - 100% (Use vocabulary specific; develop reflective and critical attitude; show knowledge.)

Exchange students - (Regular) (Final, Supplementary, Special)

- Practical Work - 100% (Individual written work, reasoned on topic versed in the course.)

Final Evaluation II - (Regular, Student Worker) (Final)

- Intermediate Written Test - 30%

- Final Written Exam - 70%

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os objetivos da aprendizagem da disciplina incluem uma componente teórica da matéria e uma componente prática do processo civil executivo. Ainda que, esta, seja complementadora daquela, permite aprofundar as questões mais relevantes e testar através da realização de casos práticos os conhecimentos teóricos adquiridos e a aplicação da lei.

E, tal como a avaliação através da prova intercalar escrita durante o semestre, são também motivadoras de um estudo contínuo por parte do aluno. O que, naturalmente, facilita a aprendizagem.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The learning objectives of the course include both a theoretical component of the subject matter and a practical component of civil enforcement proceedings. While the latter complements the former, it allows for a deeper exploration of the most relevant issues and tests, through practical case studies, the theoretical knowledge acquired and the application of the law.

And, like the evaluation through the written mid-term test during the semester, they are also motivating continuous study by the student. Which, of course, facilitates learning.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):**

1. Costa Ribeiro, S./ Sérgio Rebelo (2021). *A ação executiva anotada e comentada*. Coimbra: Almedina. 3ª Edição. ISBN 9789724093680.
2. Freitas, José Lebre de (2024). *A Ação Executiva – À Luz do Código de Processo Civil de 2013*. Gestlegal Editora. 8ª Edição. ISBN 9789899136434
3. Gonçalves, M. C. (2022). *Lições de processo civil executivo*. Coimbra: Almedina. 5ª Edição. Reimpressão 2024. ISBN 9789894007395.
4. Leal, Ana Alves / Rui Gonçalves Pinto (2023). *Direito processual civil – Ação Executiva – Elementos de estudo*. AAFDL Editora. 6ª Reimpressão da 2ª Edição. ISBN 5606939008220
5. Pinto, R. (2023). *A ação executiva*. AAFDL Editora. ISBN 9789726292722.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

1. Costa Ribeiro, S./ Sérgio Rebelo (2021). *A ação executiva anotada e comentada*. Coimbra: Almedina. 3ª Edição. ISBN 9789724093680.
2. Freitas, José Lebre de (2024). *A Ação Executiva – À Luz do Código de Processo Civil de 2013*. Gestlegal Editora. 8ª Edição. ISBN 9789899136434
3. Gonçalves, M. C. (2022). *Lições de processo civil executivo*. Coimbra: Almedina. 5ª Edição. Reimpressão 2024. ISBN 9789894007395.
4. Leal, Ana Alves / Rui Gonçalves Pinto (2023). *Direito processual civil – Ação Executiva – Elementos de estudo*. AAFDL Editora. 6ª Reimpressão da 2ª Edição. ISBN 5606939008220
5. Pinto, R. (2023). *A ação executiva*. AAFDL Editora. ISBN 9789726292722.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Processo Civil III**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Processo Civil III

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Civil Procedure III

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****4.2.7. Créditos ECTS:**

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

- Lia Esteves Borges de Araújo - 60.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:*[sem resposta]***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):**

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:
Fazer o enquadramento legal da lei do acesso ao direito e aos tribunais;
Conhecer o sistema do acesso ao direito e aos tribunais;
Identificar as fases do processo de inventário;
Enunciar as questões prejudiciais e casos de suspensão da instância;
Elaborar o mapa e partilha e dar forma à partilha;
Conhecer as especificidades da partilha de bens em casos especiais;
Fazer o enquadramento legal do procedimento de injunção;
Fazer o enquadramento legal do regime jurídico das custas processuais.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:
Provide the legal framework for the law on access to rights and the courts;
Know the system of access to law and the courts;
Identify the phases of the inventory process;
State the preliminary questions and cases of suspension of proceedings;
Prepare the map and share and shape the sharing;
Know the specificities of sharing assets in special cases;
Provide the legal framework for the injunction procedure;
Provide the legal framework for the legal regime for procedural costs.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):*Lei do acesso ao direito e aos tribunais*

- 1.1. O princípio da tutela jurisdicional efetiva*
- 1.2. O sistema do acesso ao direito e aos tribunais*
- 1.3. Modalidades de proteção jurídica*
- 1.4. As especificidades do apoio judiciário*
- 1.5. O efeito do pedido de apoio judiciário sobre a instância*

Regime jurídico do processo de inventário

- 2.1. Função do inventário*
- 2.2. Inventário judicial e inventário notarial*
- 2.3. Fases do processo*
- 2.4. Os incidentes do processo*
- 2.5. Da conferência de interessados à sentença*

Procedimento de injunção

- 3.1. Âmbito de aplicação*
- 3.2. A especificidade das transações comerciais*
- 3.3. Conversão em ação declarativa especial ou ação declarativa comum*

Regime jurídico das custas processuais

- 4.1. Enquadramento legal*
- 4.2. Taxa de justiça, encargos e custas de parte*
- 4.3. Isenções objetivas e subjectivas*
- 4.4. Nota de custas de parte*
- 4.5. Reclamação da conta de custas*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Law on access to law and the courts
 - 1.1. The principle of effective judicial protection
 - 1.2. The system of access to law and the courts
 - 1.3. Types of legal protection
 - 1.4. The specificities of legal aid
 - 1.5. The effect of the request for legal aid on the instance
2. Legal regime of the inventory process
 - 2.1. Inventory function
 - 2.2. Judicial inventory and notarial inventory
 - 2.3. Process phases
 - 2.4. Process incidents
 - 2.5. From the conference of interested parties to the sentence
3. Injunction procedure
 - 3.1. Scope of application
 - 3.2. The specificity of commercial transactions
 - 3.3. Conversion into special declarative action or common declarative action
4. Legal regime for procedural costs
 - 4.1. Legal framework
 - 4.2. Court fee, charges and party costs
 - 4.3. Objective and subjective exemptions
 - 4.4. Part costs note
 - 4.5. Costs bill claim

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos foram desenhados em conformidade com os objetivos de aprendizagem, definidos de forma a que o estudante tenha uma visão jurídico dogmática dos temas abordados mas, simultaneamente, adquira competências e autonomia científica que lhe permitam fazer a aplicação dos conhecimentos adquiridos.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The program contents were designed in accordance with the learning objectives, defined in such a way that the student has a dogmatic legal vision of the topics covered but, at the same time, acquires skills and scientific autonomy that allow him to apply the knowledge acquired.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Aulas teóricas com recurso ao método expositivo e métodos ativos que fomentem a aquisição de conhecimentos e a interação dos estudantes, seja em debate, seja em discussões e outras técnicas pedagógicas. Aulas práticas destinadas à discussão das matérias ministradas nas aulas teóricas, com recurso à resolução de casos práticos e análise de jurisprudência.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

Theoretical classes using the expository method and active methods that encourage the acquisition of knowledge and student interaction, whether in debate or in discussions and other pedagogical techniques. Practical classes aimed at discussing the subjects taught in theoretical classes, using the resolution of practical cases and analysis of jurisprudence.

4.2.14. Avaliação (PT):

- Avaliação contínua - (Ordinário, Trabalhador) (Final)
- Prova intercalar escrita - 50%
 - Prova intercalar escrita - 50%
2. Avaliação final - (Ordinário, Trabalhador) (Final)
- Exame final escrito - 100%
3. Avaliação final - (Ordinário, Trabalhador) (Recurso, Especial)
- Exame final escrito - 100%
4. Alunos em programas de mobilidade internacional - (Ordinário, Trabalhador)
- Trabalhos práticos - 100% (Trabalho escrito individual devidamente fundamentado sobre tema versado na unidade curricular.)

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.14. Avaliação (EN):

1. Continuous evaluation - (Regular, Student Worker) (Final)
 - Intermediate written test - 50%
 - Intermediate written test - 50%
2. Final evaluation - (Regular, Student Worker) (Final)
 - Final written exam - 100%
3. Final evaluation - (Regular, Student Worker) (Supplementary, Special)
 - Final written exam - 100%
4. Exchange students - ((Regular, Student Worker) (Final, Supplementary, Special)
 - Practical Work - 100% (Individual written work, reasoned on topic versed in the course)

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

A exposição oral dos temas, aliada à discussão e debate, bem como a resolução de casos práticos e análise de jurisprudência, permite aos estudantes adquirir em uma base sólida sobre os conteúdos programáticos da UC, dotando-os de autonomia na pesquisa e tratamento dos temas.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The oral presentation of themes, combined with discussion and debate, as well as the resolution of practical cases and analysis of jurisprudence, allows students to acquire a solid foundation on the UC's programmatic contents, providing them with autonomy in researching and dealing with themes.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Cardoso, A. L, (2018). Partilhas litigiosas. Volume I. Coimbra: Almedina.
Costa, S.da (2024). As custas processuais - análise e comentário (10ª edição). Coimbra: Almedina.
Costa, S. da (2024). O apoio judiciário. (11ª edição).Coimbra: Almedina.
Sousa, M.T. et al. (2020). O novo regime do processo de inventário e outras alterações na legislação processual civil. Coimbra: Almedina.
Valles, E. (2018). Cobrança judicial de dívida, injunções e respetivas execuções (8ª edição). Coimbra: Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Cardoso, A. L, (2018). Partilhas litigiosas. Volume I. Coimbra: Almedina.
Costa, S.da (2024). As custas processuais - análise e comentário (10ª edição). Coimbra: Almedina.
Costa, S. da (2024). O apoio judiciário. (11ª edição).Coimbra: Almedina.
Sousa, M.T. et al. (2020). O novo regime do processo de inventário e outras alterações na legislação processual civil. Coimbra: Almedina.
Valles, E. (2018). Cobrança judicial de dívida, injunções e respetivas execuções (8ª edição). Coimbra: Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Registos

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Registos

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Registers

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 2ºS

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 2nd S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• *Ana Paula Malhão Saraiva Esteves - 60.0h*

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

Identificar os princípios e os efeitos do Direito Registral;

Conhecer e diferenciar os factos sujeitos a registo nas diversas valências registais;

Preparar pedidos de registo nas diversas modalidades e valências;

Conhecer a organização Registral civil e a identificação civil;

Preparar e elaborar processos de registo predial, comercial e automóvel;

Formular um sentido crítico em relação ao modo de exposição da informação e tomar decisões face às valências registais apresentadas;

Aplicar e interligar a legislação de direito substantivo e adjetivo, na resolução de problemas práticos no exercício da atividade Registral.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:

1. Identify the principles and effects of Registration Law;

2. Know and differentiate the facts subject to registration in the different registration forms;

3. Prepare registration requests in the different modalities and areas;

4. Know the civil registration organization and civil identification;

5. Prepare and develop real estate, commercial and automotive registration processes;

6. Formulate a critical sense regarding the way information is presented and make decisions based on the registered values ??presented;

7. Apply and interconnect the legislation of substantive and adjective law, in solving practical problems in the exercise of registration activities.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Parte I - Noção, âmbito e princípios de Registo.
2. Parte II - O Registo Predial.
 - A organização Registral.
 - O Objeto e os efeitos de registo.
 - Os atos de registo.
 - O pedido e o processo de registo.
 - Publicidade.
3. Parte III - O Registo Civil - A organização registral, a Identificação civil e a Nacionalidade
 - O Objeto de registo.
 - Os atos de registo.
 - Publicidade e prova.
 - A Nacionalidade.
4. Parte IV - O Registo Comercial - Âmbito.
 - O processo e o pedido de registo.
 - Os atos de registo.
 - Publicidade.
 - O Registo Central de Beneficiário Efetivo - RCBE.
5. Parte V - O Registo de Veículos - Âmbito.
 - O processo e o pedido de registo.
 - Os atos de registo.
 - Publicidade.
6. Parte VI - Os Serviços de Registo Online.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Part I - Concept, scope and principles of Registration.
2. Part II - The Property Registry.
 - The Registrar organization.
 - The Object and registration effects.
 - Registration acts.
 - The application and registration process.
 - Advertising.
3. Part III - The Civil Registry - The cadastral organization, civil identification and The Nationality.
 - The registration object.
 - Registration acts.
 - Advertising and proof.
 - The Nationality.
4. Part IV - The Commercial Register - Scope.
 - The registration process and application.
 - Registration acts.
 - Advertising.
 - The Central Register of Beneficial Owners - RCBE.
5. Part V - Vehicle Registration - Scope.
 - The process and application for registration.
 - Registration acts.
 - Advertising.
6. Part VI - Online Registration Services.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos estão em coerência com os objetivos da unidade curricular, pois:

- Os pontos 1 e 2 dos conteúdos programáticos visam concretizar os pontos 1, 2 e 3 dos objetivos de aprendizagem.
- Os pontos subsequentes dos conteúdos programáticos 3, 4 e 5 contribuem para alcançar os pontos 3, 4 e 5 dos objetivos de aprendizagem.
- Todos os pontos dos conteúdos programáticos possibilitam a concretização do ponto 6 e 7 dos objetivos de aprendizagem.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus is consistent with the objectives of the course, as:

- Points 1 and 2 of the syllabus aim to achieve points 1, 2 and 3 of the learning objectives.
- The subsequent points of syllabus 3, 4 and 5 contribute to achieving points 3, 4 and 5 of the learning objectives.
- All points of the syllabus enable the achievement of points 6 and 7 of the learning objectives.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Para cada tema curricular são periodicamente propostos módulos de trabalho com a devida antecedência.

O aluno previamente deverá abordar os temas.

Será utilizado o método expositivo dos conteúdos a lecionar, com análise dos normativos legais.

As aulas serão orientadas no sentido de colmatar dificuldades, explorar exemplos relacionados a casos práticos e discutir propostas de trabalho, incorporando metodologias ativas para promover a participação e envolvimento dos alunos no processo de aprendizagem.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

For each curricular theme, work modules are periodically proposed well in advance.

The student must previously address the topics.

The expository method of the contents to be taught will be used, with analysis of legal regulations.

Classes will be oriented towards resolving difficulties, exploring examples related to practical cases and discussing work proposals, incorporating active methodologies to promote student participation and involvement in the learning process.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação final - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)

- Exame final escrito – 100%

4.2.14. Avaliação (EN):

Final Assessment - (Regular, Worker) (Final, Appeal, Special)

- Written Final Exam - 100%.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino são selecionadas de forma a estar em sintonia com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

Procura-se, em conformidade com as normativas legais, proporcionar uma formação prática e profissionalizante, sem descuidar os aspetos teóricos essenciais. A implementação de metodologias ativas visa envolver os alunos de forma participativa, integrando a teoria com aplicações práticas para uma aprendizagem abrangente.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

Teaching methodologies are chosen to align with the learning objectives of the curriculum. In accordance with legal regulations, the aim is to provide practical and professional training, without neglecting essential theoretical aspects. The implementation of active methodologies seeks to engage students in a participatory manner, integrating theory with practical applications for comprehensive learning.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Seabra Lopes, J. (2020). Direito dos registos e notariado. Coimbra: Almedina.

Mouteira Guerreiro, J. A. (2010). Temas de registos e de notariado. Coimbra: Editora.

Jardim, M. (2018). Estudos de direitos reais e registo predial. Coimbra: Gestelegal.

Rocha Almeida, I. (2023). Atribuição da Nacionalidade e Estabelecimento da Filiação. Quid Juris.

Oliveira Silva, A. (2020). Manual de Registo Comercial. Primeira Edição.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Seabra Lopes, J. (2020). Direito dos registos e notariado. Coimbra: Almedina.

Mouteira Guerreiro, J. A. (2010). Temas de registos e de notariado. Coimbra: Editora.

Jardim, M. (2018). Estudos de direitos reais e registo predial. Coimbra: Gestelegal.

Rocha Almeida, I. (2023). Atribuição da Nacionalidade e Estabelecimento da Filiação. Quid Juris.

Oliveira Silva, A. (2020). Manual de Registo Comercial. Primeira Edição.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Resolução Alternativa de Litígios

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Resolução Alternativa de Litígios

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):***Alternative Dispute Resolution***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):***Dto***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***L***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 2ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 2nd S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***81.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-30.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***3.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:***• Rute Isabel Esteves Ferreira Couto Fernandes - 30.0h***4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:***[sem resposta]***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):***No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:**Conhecer os diferentes mecanismos de resolução de conflitos e respetivos regimes jurídicos.**Compreender as especificidades das formas de composição não jurisdicional de conflitos.**Compreender o exercício do mandato forense nos sistemas de mediação, tribunais arbitrais e julgados de paz.***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):***At the end of the course unit, the student should be able to:**Learn about the different conflict resolution mechanisms and their respective legal frameworks.**Understand the specificities of non-jurisdictional forms of settling conflicts.**Understand the exercise of the forensic mandate in mediation systems, arbitration courts and justice of the peace.*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. INTRODUÇÃO
 - 1.1 Noções gerais do conflito
 - 1.2 Meios judiciais e meios de resolução alternativa de litígios (RAL)
 - 1.3 Exercício do mandato forense nos meios RAL
2. MEDIAÇÃO
 - 2.1 Princípios gerais aplicáveis à mediação
 - 2.2 Procedimento de mediação
 - 2.3 Sistemas públicos de mediação
3. CONCILIAÇÃO
 - 3.1 Conciliação enquanto meio RAL e conciliação jurisdicional
 - 3.2 Sistema Público de Apoio à Conciliação no Sobre-Endividamento (SISPACSE)
4. ARBITRAGEM
 - 4.1 Arbitragem voluntária e arbitragem necessária
 - 4.2 Tribunais arbitrais e processo arbitral
5. JULGADOS DE PAZ
 - 5.1 Competência, organização e funcionamento dos julgados de paz
 - 5.2 Processo

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. INTRODUCTION
 - 1.1 General notions of conflict
 - 1.2 Judicial means and alternative dispute resolution (ADR) means
 - 1.3 Exercising the legal mandate in ADR means
2. MEDIATION
 - 2.1 General principles applicable to mediation
 - 2.2 Mediation procedure
 - 2.3 Public mediation systems
3. CONCILIATION
 - 3.1 Conciliation as a means of ADR and judicial conciliation
 - 3.2 Public System to Support Conciliation in Over-indebtedness (SISPACSE)
4. ARBITRATION
 - 4.1 Voluntary and compulsory arbitration
 - 4.2 Arbitral tribunals and arbitral proceedings
5. COURTS OF JUSTICE OF PEACE
 - 5.1 Jurisdiction, organization and functioning of the Courts of Justice of Peace
 - 5.2 Proceedings

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos estão estruturados de forma a cumprir progressivamente os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. Os tópicos introdutórios permitem aos alunos adquirir e compreender os conceitos fundamentais sobre os mecanismos de resolução de conflitos e respetivos regimes jurídicos (Objetivo 1). A análise das especificidades da mediação, conciliação, arbitragem e julgados de paz promove a compreensão aprofundada dos meios não jurisdicionais de composição de litígios (Objetivo 2). Além disso, o estudo dos procedimentos desenvolve a capacidade de aplicação prática dos conceitos jurídicos, preparando os alunos para atuar profissionalmente nesses sistemas (Objetivo 3). A abordagem integrada garante que os estudantes adquiram conhecimentos teóricos e competências práticas no âmbito da RAL.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus is structured in such a way as to progressively meet the learning objectives of the course. The introductory topics allow students to acquire and understand the fundamental concepts of conflict resolution mechanisms and their respective legal systems (Objective 1). The analysis of the specificities of mediation, conciliation, arbitration and justice of the peace promotes an in-depth understanding of non-jurisdictional means of settling disputes (Objective 2). In addition, the study of procedures develops the ability to apply legal concepts in practice, preparing students to work professionally in these systems (Objective 3). The integrated approach ensures that students acquire theoretical knowledge and practical skills in the field of ADR.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Apresentação e debate dos conteúdos programáticos; análise de jurisprudência; realização de simulações e estudos de caso para aplicação dos conceitos e normativos legais a situações práticas.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

Presentation and discussion of program contents; analysis of case law; simulations and case studies to apply legal concepts and regulations to practical situations.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.14. Avaliação (PT):

Provas escritas para aferição das competências adquiridas, complementadas com discussão de caso de forma oral.

4.2.14. Avaliação (EN):

Written tests to assess the skills acquired, complemented by oral case discussions.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino e avaliação estão estruturadas de forma a assegurar a aquisição dos conhecimentos, aptidões e competências definidos nos objetivos de aprendizagem da unidade curricular. A apresentação e debate dos conteúdos programáticos promovem a consolidação de conhecimentos teóricos (saber-saber), enquanto a análise de jurisprudência e a realização de simulações e estudos de caso desenvolvem aptidões práticas e a capacidade de aplicação das normas jurídicas a situações concretas (saber-fazer). As provas escritas avaliam a aquisição e compreensão dos conhecimentos teórico-práticos, enquanto a discussão de casos de forma oral complementa esse processo, estimulando a capacidade de argumentação, síntese e raciocínio jurídico. Essa metodologia integrada consolida a ligação entre teoria e prática, preparando os estudantes para os desafios da atividade profissional nesta área.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching and assessment methodologies are structured to ensure the acquisition of the knowledge, skills and competences defined in the learning objectives of the course. The presentation and discussion of the syllabus promotes the consolidation of theoretical knowledge (knowing), while the analysis of case law and the carrying out of simulations and case studies develop practical skills and the ability to apply legal rules to concrete situations (doing).

Written tests assess the acquisition and understanding of theoretical and practical knowledge, while oral case discussions complement this process, stimulating the capacity for argumentation, synthesis and legal reasoning. This integrated methodology consolidates the link between theory and practice, preparing students for the challenges of professional activity in this area.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

1. Barrocas, M. (2018). *Lei de arbitragem comentada* (2ª edição). Almedina.
2. Cardona Ferreira, J. (2019). *Julgados de paz* (4ª edição - reimpressão 2023). Almedina.
3. Gouveia, M. (2018). *Curso de resolução alternativa de litígios* (reimpressão 2023 da 3ª edição de 2014). Almedina.
4. Lopes, D. (2021). *Lei da mediação comentada* (2ª edição - reimpressão 2021). Almedina.
5. Monteiro, A. , Silva, A. & Mirante, D. (2019). *Manual de arbitragem* (reimpressão 2023). Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

1. Barrocas, M. (2018). *Lei de arbitragem comentada* (2ª edição). Almedina.
2. Cardona Ferreira, J. (2019). *Julgados de paz* (4ª edição - reimpressão 2023). Almedina.
3. Gouveia, M. (2018). *Curso de resolução alternativa de litígios* (reimpressão 2023 da 3ª edição de 2014). Almedina.
4. Lopes, D. (2021). *Lei da mediação comentada* (2ª edição - reimpressão 2021). Almedina.
5. Monteiro, A. , Silva, A. & Mirante, D. (2019). *Manual de arbitragem* (reimpressão 2023). Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Tecnologias Digitais Avançadas

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Tecnologias Digitais Avançadas

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Advanced Digital Technologies

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Inf

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***Inf***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 2ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 2nd S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***162.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-30.0; PL-30.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***6.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:***• Anabela Neves Alves de Pinho - 60.0h***4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:***[sem resposta]***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):***No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:**Desenvolver competências avançadas de gestão de projetos e colaboração.**Capacitar os alunos com os princípios de cibersegurança, ensinando práticas de proteção de dados e conformidade com o Regulamento Geral Proteção Dados (RGPD).**Promover a eficiência na gestão de informação e arquivos digitais.**Capacitar os alunos na aplicação de Inteligência Artificial (IA) no direito.**Dotar o aluno com competências de forma a explorar inovações tecnológicas no setor jurídico.***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):***At the end of the course unit, the student should be able to:**Develop advanced project management and collaboration skills.**Provide students with cybersecurity principles, teaching data protection practices and compliance with the General Data Protection Regulation (GDPR).**Promote efficiency in the management of information and digital files.**Provide students with the application of Artificial Intelligence (AI) in law.**Provide the student with skills to explore technological innovations in the legal sector.*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. *Automatização de Tarefas e Fluxos de Trabalho no Direito*
Introdução a ferramentas de automação
Casos práticos
2. *Gestão de Projetos e Colaboração em Equipa*
Utilização de ferramentas de organização de trabalho colaborativo e partilha em equipa
3. *Cibersegurança Avançada para Solicitadores*
Boas práticas de cibersegurança e proteção de dados sensíveis
Noções sobre RGPD
Criptografia de dados e emails
Gestão de permissões e acesso plataformas digitais
Ferramentas de backup e recuperação dados
4. *LegalTech: Inovações Tecnológicas no Setor Jurídico*
Conceito LegalTech e aplicação no direito
5. *Aplicação de IA no Direito*
Utilização de assistentes
Aplicações básicas de IA para produtividade, análise automática de documentos jurídicos
Riscos e desafios éticos da IA
6. *Gestão de Informação e Arquivo Digital*
Técnicas para classificação e organização de dados
Indexação e preservação de documentos digitais em sistemas eletrónicos de arquivo
Regras de preservação digital de acordo com legislação

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. *Automation of Tasks and Workflows in Law*
Introduction to automation tools.
Practical cases
2. *Project Management and Team Collaboration*
Use tools to organize collaborative work and team collaboration
3. *Advanced Cyber Security for Solicitors*
Good cybersecurity practices and sensitive data protection
Understanding GDPR
Data and email encryption
Permissions and access management on digital platforms
Backup and data recovery tools
4. *LegalTech: Technological Innovations in the Legal Sector*
Concept of LegalTech and its application in law
5. *Application of AI in Law*
Use of virtual assistants
Basic AI applications for productivity, analysis of legal documents
Ethical risks and challenges of AI
6. *Information Management and Digital Archive*
Techniques for classifying and organizing volumes of data
Indexing and preserving digital documents in electronic filing systems
Digital preservation rules according to legislation

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos da unidade curricular, estão alinhados com os objetivos definidos, proporcionando aos alunos uma formação abrangente e aplicada com base em ferramentas tecnológicas. Os alunos adquirem uma compreensão prática sobre a aplicação de ferramentas que lhes permitem realizar processos de trabalho, partilhar e trabalhar em equipa, sensibilidade para os princípios da cibersegurança, uso de Inteligência Artificial no contexto jurídico, capacitando-os a analisar dados, automatizar tarefas e otimizar processos. Esta unidade curricular, pretende dotar os alunos de conhecimentos sobre inovações tecnológicas, preparando-os para explorar e integrar ferramentas emergentes no setor jurídico, através de competências técnicas e práticas.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus of the curricular unit is aligned with the defined objectives, providing students with comprehensive and applied training based on technological tools. Students acquire a practical understanding of the application of tools that allow them to carry out work processes, share and work as a team, sensitivity to the principles of cybersecurity, use of Artificial Intelligence in the legal context, enabling them to analyze data, automate tasks and optimize processes. This subject aims to provide students with knowledge about technological innovations, preparing them to explore and integrate emerging tools in the sector, through technical and practical skills.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

O processo de ensino/aprendizagem adotará uma abordagem baseada em aulas do tipo teórico-prática e práticas, para assegurar a complementaridade recíproca entre a teoria e a aplicação.

Estão implicados: Método expositivo, para transmissão de conhecimentos de forma estruturada e contínua; Método interrogativo, questionando sistematicamente os discentes; Método ativo, para desenvolvimento de trabalhos, de forma a permitir uma melhor consolidação dos conhecimentos adquiridos. Resolução explicada de exemplos e contraexemplos; Proposta de resolução de exercícios; Acompanhamento de resolução dos mesmos.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The teaching/learning process will adopt an approach based on theoretical-practical and practical classes, to ensure reciprocal complementarity between theory and application.

They involve: Expositive method, for transmission of knowledge in a structured and continuous way; Interrogative method, questioning the students systematically; Active method, for development of assignments, in order to allow a better consolidation of the acquired knowledge. Explained resolution of examples and counter-examples; Proposals of exercises; Provide help to solve exercises.

4.2.14. Avaliação (PT):

1. Avaliação Contínua - (Ordinário, Trabalhador) (Final)

- Quizzes temáticos - 35% (apresentados ao longo das aulas, resposta em aula para aferir conhecimentos teóricos e práticos; obrigatória 80% presenças).

- Trabalhos Práticos – 65% (Trabalhos em grupo com apresentação obrigatória; Nota mínima de 7 valores; obrigatória 80% presenças.)

2. Avaliação final - (Ordinário, Trabalhador) (Recurso, Especial)

- Exame Final Escrito - 100% (Exame prático).

3. Alunos Incoming - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)

- Exame Final Escrito - 100% (Exame prático).

4.2.14. Avaliação (EN):

1. Continuous Assessment - (Regular, Student Worker) (Final)

- Thematic quizzes - 35% (presented throughout classes, answer in class to assess theoretical and practical knowledge; 80% attendance required).

- Practical Works – 65% (Group work with mandatory presentation; Minimum grade of 7 values; 80% attendance required.)

2. Final assessment - (Regular, Student worker) (Supplementary, Special)

- Final Written Exam - 100% (Practical exam).

3. Incoming Students - (Regular, Student Worker) (Final, Supplementary, Special)

- Final Written Exam - 100% (Practical exam).

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

A unidade curricular está organizada em aulas teórico-práticas e práticas, onde a exposição teórica será complementada com exercícios, de forma a fomentar uma aprendizagem ativa dos alunos. Dada a diversidade de ferramentas tecnológicas que o mercado apresenta para cada capítulo do programa, adotou-se como estratégia o desenvolvimento de trabalhos, onde o aluno, de acordo com as matérias lecionadas, pesquisas e experimentação adquira as competências que lhe permitirão ganhar uma atitude pró-ativa e autónoma na análise e escolha de ferramentas de forma a apresentar soluções para um problema real. Para reforçar o cumprimento dos objetivos da UC de garantir uma abordagem prática a ferramentas tecnológicas, as metodologias de ensino contemplam um período de trabalho prático de experimentação de ferramentas cujos resultados são apresentados em aulas no decurso da UC.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The course is organized into practical and laboratorial classes, where the theoretical exhibition is completed by exercises in order to foster the student's active learning. Given the diversity of technological tools that the market presents for each chapter of the program, the strategy adopted was the development of work, where the student, in accordance with the chapters taught, research and experiments, acquires the skills that will allow him to gain a pro attitude. -active and autonomous in analyzing and choosing tools in order to present solutions to a real problem. To reinforce the fulfillment of the UC's objectives of ensuring a practical approach to technological tools, the teaching methodologies include a period of practical work experimenting with tools whose results are presented in classes throughout the UC.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

1. Ashley, K. D. (2017). *Artificial Intelligence and Legal Analytics: New Tools for Law Practice in the Digital Age*. Cambridge University Press.
2. Hoffman, D., & Podgurski, A. (2023). *Cybersecurity for Executives: A Practical Guide for Protecting Your Organization*. Routledge.
3. Katz, D. M., & Bommarito, M. J. (2023). *Legal Informatics*. Cambridge University Press.
4. Peters, C., & Grigsby, S. (2022). *Remote Work Technology: Keeping Your Team Connected, Productive, and Happy in a Work from Home World*. Wiley.
5. Richardson, M., & Bennett, S. (2022). *Artificial Intelligence and Machine Learning for Business: A No-Nonsense Guide to Data Driven Technologies*. Kogan Page.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

1. Ashley, K. D. (2017). *Artificial Intelligence and Legal Analytics: New Tools for Law Practice in the Digital Age*. Cambridge University Press.
2. Hoffman, D., & Podgurski, A. (2023). *Cybersecurity for Executives: A Practical Guide for Protecting Your Organization*. Routledge.
3. Katz, D. M., & Bommarito, M. J. (2023). *Legal Informatics*. Cambridge University Press.
4. Peters, C., & Grigsby, S. (2022). *Remote Work Technology: Keeping Your Team Connected, Productive, and Happy in a Work from Home World*. Wiley.
5. Richardson, M., & Bennett, S. (2022). *Artificial Intelligence and Machine Learning for Business: A No-Nonsense Guide to Data Driven Technologies*. Kogan Page.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Teoria Geral do Direito Civil

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Teoria Geral do Direito Civil

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

General Theory of Civil Law

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

Dto

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

L

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 2ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 2nd S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

- César Manuel Ferreira Pires - 60.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. No final da unidade curricular, os estudantes devem ser capazes de perceber a relação entre Direito Privado Comum e Direito privado especial.
2. Os estudantes devem ser capazes de desenvolver capacidade analítica, identificando os principais princípios gerais e normativos aplicáveis no Direito Civil.
3. Compreender a estruturação da relação jurídica privada: a pessoa como centro de uma esfera jurídica, o(s) objeto(s) da relação e, em especial, compreender a teoria geral dos factos jurídicos.
4. Determinar quais os elementos essenciais e acidentais do negócio jurídico, as vicissitudes da formação e formulação da vontade e as invalidades a que podem estar sujeitos.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

At the end of the course unit, the student should be able to:

1. By the course's end, students should understand the relationship between general private law and special private law.
2. Students should be able to develop analytical skills and identify the main general and normative principles applicable to Civil Law.
3. Understand the structuring of the private legal relationship: the individual as the center of a legal dimension, the object(s) of the relationship, and in particular, the general theory of legal facts.
4. Identify the essential and accidental elements of the legal relationship, the stages of formation and formulation of the will, and the invalidities that may apply.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. O Direito Civil: Conceito; Fontes do Direito Civil português; Princípios fundamentais
2. Teoria Geral dos sujeitos da relação jurídica
 - Pessoas singulares: (Direitos de) Personalidade; (In)capacidade; Domicílio e ausência
 - Pessoas coletivas: Caracterização; Tipos; Constituição; Capacidade; Responsabilidade; Extinção
3. Teoria Geral do objeto da relação jurídica
 - Generalidades: Objeto da relação jurídica;
 - As coisas e o património.
4. Teoria Geral do facto jurídico
 - Dos factos jurídicos em geral: Conceitos e classificações;
 - Constituição, modificação e extinção de relações jurídicas;
 - Conceito e modalidades de aquisição de direitos;
 - Modificação de direitos.
 - Extinção de direitos.
 - Do negócio jurídico e dos simples atos jurídicos;
 - Invalidades dos negócios jurídicos

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Civil Law: Concept; Sources of Portuguese Civil Law; Fundamental principles
2. General theory of the parties to legal relationships
 - Natural persons: (Rights of) Personality; (In)capacity; Domicile and absence
 - Legal entities: Characterisation; Types; Incorporation; Capacity; Liability; Extinction
3. General theory of the object of the legal relationship
 - General: Object of the legal relationship;
 - Things and property.
4. General theory of legal facts
 - Legal facts in general: Concepts and classifications;
 - Constitution, modification and extinction of legal relationships;
 - Concept and methods of acquiring rights;
 - Modification of rights.
 - Termination of rights.
 - Legal business and simple legal acts;
 - Invalidity of legal transactions

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos destinam-se a ser apreendidos pelos discentes por forma a habilitá-los com o conhecimento das categorias fundamentais da teoria geral do direito civil, permitindo-lhes identificar problemas de uma perspetiva teórica e compreender a refração prática da parte geral do Código Civil.

Os grandes princípios e regras do Direito Civil são abordados numa perspetiva de enquadramento de um conjunto de UC incluídas nos anos seguintes do CE. Por conseguinte, a UC aborda conteúdos programáticos relacionados com o posicionamento da pessoa como centro de imputação de direitos e obrigações, tendo por referência a dignidade que lhe é reconhecida. Não se trata apenas de uma Teoria Geral da Relação Jurídica, mas esta é abordada de forma detalhada para a aquisição de conhecimentos e competências essenciais para enfrentar a imprevisibilidade da regulação levada a cabo pelo legislador ordinário.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus of this course is designed to be understood by students in order to provide them with knowledge of the fundamental categories of the general theory of civil law, so that they can not only identify problems from a theoretical perspective but also have the necessary elements to understand the practical refraction of the general part of the Civil Code.

The main principles and rules of Civil Law are dealt with from the perspective of framing a whole series of UC's that are included in the following years of the study cycle. The course, therefore, deals with syllabus content related to the position of the human person as the center of allocation of rights and obligations, with reference to the dignity that is recognized. This is not just a General Theory of the Legal Relationship, but it is approached in detail to acquire the knowledge and skills essential to deal with the unpredictability of the regulation carried out by the ordinary legislator.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A metodologia de ensino da unidade curricular alia a transmissão de conhecimentos relativos aos conteúdos programáticos à interiorização e compreensão dos mesmos, através da sua exploração a partir de uma perspetiva prática e dialógica que permita uma discussão participada dos discentes e contribua para conferir-lhes competências de resolução de problemas concretos neste âmbito normativo.

Os discentes serão incentivados a participar ativamente na discussão das matérias, depois de uma exposição detalhada dos conteúdos programáticos por parte do docente. Tratando-se de uma matéria essencial para a compreensão de vários ramos do Direito, os discentes serão incentivados a não adotar uma posição de absorção de conteúdos baseados na memorização de frases, preferindo-se uma perspetiva crítica relacionada com a interligação de conceitos fundamentais do Direito Civil, em que os discentes sejam capazes de compreender a razão de ser de determinado conceito, princípio normativo, regra ou norma legal.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The teaching methodology of the course combines the transmission of knowledge related to the syllabus with the internalization and understanding of the content, through its exploration from a practical and dialogical perspective that allows for a participatory discussion by the students and contributes to giving them the skills to solve concrete problems in this regulatory area.

Students will be encouraged to take an active part in the discussion after the professor has explained the syllabus in detail. As this is an essential subject for understanding various fields of law, students will be encouraged not to adopt a position of absorbing content based on memorizing phrases, but rather a critical perspective related to the interconnection of fundamental concepts of Civil Law, where students are able to understand the rationale behind a given concept, normative principle, rule or legal norm.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.14. Avaliação (PT):

Modalidade 1: duas provas escritas com ponderação de 50% para cada; Modalidade 2: Exame final (100%);
Modalidade 3: para estudantes em mobilidade internacional (trabalho escrito).

4.2.14. Avaliação (EN):

Method 1: two written exams with a weighting of 50 per cent each; Method 2: Final exam (100 per cent);
Method 3: for internationally mobile students (written work).

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Tratando-se de uma UC em que os discentes têm de adquirir conhecimentos que constituem a base de modelação do pensamento crítico sobre matérias que os acompanharão ao longo do ciclo de estudos e na vida prática, a metodologia de ensino deverá ser baseada na compreensão do modo como vão sendo adquiridos esses conhecimentos, em um processo de contínuo de acompanhamento. Estamos perante uma UC do 1.º ano do ciclo de estudos e, por isso, os discentes devem ser encorajados a compreender criticamente os conteúdos programáticos. As metodologias de ensino são baseadas na exposição e enquadramento dos conteúdos programáticos por parte do docente e no questionamento individual dos discentes. A metodologia de avaliação reflete a necessidade de aferir a aquisição de conhecimentos por parte de discentes ainda sem recursos suficientes para elaborarem, de forma autónoma e apenas com supervisão do docente, trabalhos ou relatórios.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

Given that this is a course unit in which students are expected to acquire knowledge that forms the foundation for developing critical thinking on subjects that will accompany them throughout their studies and practical life, the teaching methodology should be based on understanding how this knowledge was acquired. This is a first-year unit, and therefore, students should be encouraged to critically engage with the syllabus content. The teaching methodologies are based on the presentation and contextualization of the syllabus by the professor, as well as individual questioning of students. The assessment methodology reflects the need to evaluate the acquisition of knowledge by students who, at this stage, do not yet have sufficient resources to independently produce work or reports, which are to be done with the professor's supervision.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

1. Mota Pinto, C.A. (2020), *Teoria Geral do Direito Civil*. Gestlegal.
2. Pais de Vasconcelos, P. (2023), *Teoria Geral do Direito Civil*. Almedina.
3. Miranda Barbosa, M. (2022), *Lições de Teoria Geral do Direito Civil*. Gestlegal.
4. Hörster, H. & Moreira da Silva, E. (2024), *A Parte Geral do Código Civil Português*, Almedina.
5. Cordeiro, M. (2020), *Código Civil Comentado - I - Parte Geral*, Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

1. Mota Pinto, C.A. (2020), *Teoria Geral do Direito Civil*. Gestlegal.
2. Pais de Vasconcelos, P. (2023), *Teoria Geral do Direito Civil*. Almedina.
3. Miranda Barbosa, M. (2022), *Lições de Teoria Geral do Direito Civil*. Gestlegal.
4. Hörster, H. & Moreira da Silva, E. (2024), *A Parte Geral do Código Civil Português*, Almedina.
5. Cordeiro, M. (2020), *Código Civil Comentado - I - Parte Geral*, Almedina.

4.2.17. Observações (PT):

[sem resposta]

4.2.17. Observações (EN):

[sem resposta]

Mapa III - Unidade Livre IPB

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):

Unidade Livre IPB

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

IPB Free Course

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

TIPB

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

AIPB

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

162.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-0.0; O-60.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

6.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• Susana Isabel Pinto Ferreira dos Santos Gil - 0.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

[sem resposta]

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

Dependerá da Unidade Curricular ou projeto escolhidos.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

It will depend of the unit or project chosen.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

Dependerá da Unidade Curricular ou projeto escolhidos.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

It will depend on the unit or project chosen.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Dependerá da Unidade Curricular ou projeto escolhidos.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

It will depend on the unit or project chosen.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Dependerá da Unidade Curricular ou projeto escolhidos.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

It will depend on the unit or project chosen.

4.2.14. Avaliação (PT):

Dependerá da Unidade Curricular ou projeto escolhidos.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

4.2.14. Avaliação (EN):

It will depend on the unit or project chosen.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Dependerá da Unidade Curricular ou projeto escolhidos.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

It will depend on the unit or project chosen.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Dependerá da Unidade Curricular ou projeto escolhidos.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

It will depend on the unit or project chosen.

4.2.17. Observações (PT):

A unidade livre (6 ECTS) concede autonomia ao estudante para definir parte da sua formação académica, com competências específicas ou complementares ao seu perfil principal, podendo o estudante escolher UC de outros CE de L1 do IPB, tendo em atenção a própria avaliação para a sua formação. Adicionalmente, a existência de unidades livres assume crucial importância para a cooperação internacional, através da oferta de UC seguindo o modelo BIP (Blended Intensive Program), que junta especialistas/professores de IES parceiras, recorrendo a videoconferência e/ou mobilidade mista (blended) e promove uma maior proximidade dos estudantes ao Mercado de trabalho e aos empregadores, por exemplo através de UC seguindo o modelo Demola. Dado que a UC Unidade Livre IPB a optar depende da escolha do estudante no momento da inscrição, o docente afeto à UC irá divergir consoante essa opção, sendo por isso a indicação do docente responsável na FUC da Coordenação do Departamento é meramente indicativa.

4.2.17. Observações (EN):

The elective unit (6 ECTS) grants autonomy to the student to define part of their academic education with specific or complementary skills to their main profile. The student can choose courses from other SC of level 1 at IPB, taking into account their own assessment for their education. Additionally, the existence of elective units is of crucial importance for international cooperation through the offering of courses following the BIP model (Blended Intensive Program), which brings together experts/professors from partner HEIs using video conferencing and/or blended mobility. This promotes closer ties between students and the job market and employers, for example, through courses following the Demola model. Since the choice of the elective unit at IPB depends on the student at the time of enrollment, the instructor assigned to the course will vary according to this option. Therefore, the indication of the responsible instructor in the FUC of the SC Coordination is merely indicative.

4.3. Unidades Curriculares (opções)

4.4. Plano de Estudos

Mapa V - Percorso Geral - 1

4.4.1. Ramos, variantes, áreas de especialização, especialidades ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (a preencher apenas quando aplicável)* (PT):

Percorso Geral

4.4.1. Ramos, variantes, áreas de especialização, especialidades ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (a preencher apenas quando aplicável)* (EN):

General Path

4.4.2. Ano curricular:

1

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**

4.4.3. Plano de Estudos

Unidade Curricular	Área Científica	Duração	Horas Trabalho	Horas Contacto	% HC a distância	Tipo	Opcional	ECTS
Competências Digitais para a Solicitadoria	Inf	Semestral 1ºS	162.0	P: PL-50.0; TP-10.0	0.00%		Não	6.0
Direito Constitucional e da União Europeia	Dto	Semestral 1ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Direito e Processo Penal	Dto	Semestral 1ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Estrutura e Comportamento Organizacional	EG	Semestral 1ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Introdução ao Direito	Dto	Semestral 1ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Contabilidade para Juristas	Ctb	Semestral 2ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Direito Administrativo	Dto	Semestral 2ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Direito Contraordenacional	Dto	Semestral 2ºS	81.0	P: TP-30.0	0.00%		Não	3.0
Resolução Alternativa de Litígios	Dto	Semestral 2ºS	81.0	P: TP-30.0	0.00%		Não	3.0
Tecnologias Digitais Avançadas	Inf	Semestral 2ºS	162.0	P: PL-30.0; TP-30.0	0.00%		Não	6.0
Teoria Geral do Direito Civil	Dto	Semestral 2ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Total: 11								

4.4.2. Ano curricular:

2

4.4.3. Plano de Estudos

Unidade Curricular	Área Científica	Duração	Horas Trabalho	Horas Contacto	% HC a distância	Tipo	Opcional	ECTS
Direito da Família	Dto	Semestral 1ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Direito das Obrigações	Dto	Semestral 1ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Direito do Trabalho	Dto	Semestral 1ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Direito do Urbanismo e Ambiente	Dto	Semestral 1ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Processo Civil I	Dto	Semestral 1ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Direito Comercial	Dto	Semestral 2ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Direito das Sucessões	Dto	Semestral 2ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Direito dos Contratos	Dto	Semestral 2ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**

Direitos Reais	Dto	Semestral 2ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Processo Civil II	Dto	Semestral 2ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Total: 10								

4.4.2. Ano curricular:

3

4.4.3. Plano de Estudos

Unidade Curricular	Área Científica	Duração	Horas Trabalho	Horas Contacto	% HC a distância	Tipo	Opcional	ECTS
Direito das Sociedades Comerciais	Dto	Semestral 1ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Direito Fiscal I	Dto	Semestral 1ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Notariado	Dto	Semestral 1ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Processo Civil III	Dto	Semestral 1ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Unidade Livre IPB	TIPB	Semestral 1ºS	162.0	P: O-60.0; TP-0.0	0.00%		Sim	6.0
Direito da Insolvência	Dto	Semestral 2ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Direito do Consumo	Dto	Semestral 2ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Direito Fiscal II	Dto	Semestral 2ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Prática da Solicitadoria	Dto	Semestral 2ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Registos	Dto	Semestral 2ºS	162.0	P: TP-60.0	0.00%		Não	6.0
Total: 10								

4.5. Percentagem de ECTS à distância

4.5. Percentagem de créditos ECTS de unidades curriculares lecionadas predominantemente a distância.

0.0

4.6. Observações Reestruturação curricular

4.6. Observações. (PT)

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

A uniformização em 6 créditos ECTS para todas as UC (com exceção de Direito Contraordenacional e Resolução Alternativa de Litígios, com 3 ECTS) reflete uma estratégia institucional de harmonização, facilitando a organização do percurso académico dos estudantes e assegurando a distribuição equilibrada da carga de trabalho ao longo do curso. As características e complexidades das UC podem variar, mas, com base numa análise criteriosa, os conteúdos programáticos foram ajustados para garantir que o esforço exigido aos estudantes esteja em consonância com o volume de trabalho esperado, promovendo, assim, uma formação alinhada com os padrões europeus de ensino superior.

O plano curricular, amadurecido ao longo do tempo, requer reestruturação. A proposta baseou-se num processo participativo que incluiu consultas a estudantes, alumni, docentes e empregadores, bem como a instituições parceiras. Internamente, recolheram-se opiniões através de formulários e reuniões com a Comissão de Curso e Comissões Científicas dos Departamentos; externamente, contactaram-se entidades como a OSAE, IRN e apDC.

Três UC sofreram alterações de nome para melhor refletir os conteúdos: Contabilidade Geral para Contabilidade para Juristas, sublinhando uma abordagem analítica direcionada à área jurídica; Direito e Procedimento Administrativo para Direito Administrativo, eliminando redundâncias; e Recuperação da Empresa e Insolvência para Direito da Insolvência, ajustando-se ao conteúdo atual. Quanto às UC eliminadas, Deontologia e História da Solicitoria integra-se parcialmente na nova Prática da Solicitoria, adaptada às recentes mudanças estatutárias da OSAE. Português Técnico foi suprimida pela sua generalidade, podendo os seus conteúdos ser trabalhados de forma contextualizada nas UC jurídicas. Direito Constitucional e Direito da União Europeia foram consolidadas numa UC, mantendo os tópicos cruciais de ambas. Economia Política foi substituída por Estrutura e Comportamento Organizacional, mais alinhada às necessidades profissionais contemporâneas, com foco em gestão, dinâmicas organizacionais e competências de liderança e gestão de recursos humanos.

As UC da área de informática foram renovadas: Informática deu lugar a Competências Digitais para a Solicitoria, enquanto Sistemas de Informação para a Gestão foi substituída por Tecnologias Digitais Avançadas, refletindo a crescente exigência de competências digitais específicas e avançadas.

Novas UC foram introduzidas para preencher lacunas: Direito Contraordenacional, respondendo a uma necessidade identificada internamente, e Resolução Alternativa de Litígios, essencial para preparar profissionais para mediação, arbitragem e negociação. A Unidade Livre do IPB promove a flexibilização curricular, incentivando os estudantes a construir trajetórias formativas personalizadas. Por fim, Prática da Solicitoria reforça competências práticas indispensáveis, consolidando a formação adquirida.

4.6. Observações. (EN)

The standardisation at 6 ECTS credits for all UCs (with the exception of Administrative Offense Law and Alternative Dispute Resolution, with 3 ECTS) reflects an institutional strategy of harmonisation, facilitating the organisation of the students' academic path and ensuring a balanced distribution of the workload throughout the course. The characteristics and complexities of the UCs may vary, but based on careful analysis, the programme contents have been adjusted to ensure that the effort required of students is in line with the expected workload, thus promoting training in line with European higher education standards.

The curriculum plan, which has matured over time, requires restructuring. The proposal was based on a participatory process that included consultations with students, alumni, teachers and employers, as well as partner institutions. Internally, opinions were gathered through forms and meetings with the Course Committee and Scientific Committees of the Departments; externally, organisations such as OSAE, IRN and apDC were contacted.

Three courses were renamed to better reflect their content: General Accounting to Accounting for Solicitors, emphasising an analytical approach aimed at the legal area; Administrative Law and Procedure to Administrative Law, eliminating redundancies; and Company Recovery and Insolvency to Insolvency Law, adjusting to the current content.

As for the UCs that have been eliminated, Deontology and History of Solicitors is partially integrated into the new Practice of the Solicitor, adapted to the recent changes to OSAE's statutes. Technical Portuguese has been removed in its entirety, and its content can be worked on in a contextualised way in the legal UCs. Constitutional Law and European Union Law have been consolidated into one UC, maintaining the crucial topics of both. Political Economy was replaced by Organisational Structure and Behaviour, more in line with contemporary professional needs, with a focus on management, organisational dynamics and leadership and human resources management skills.

UCs in the area of computer science were renewed: Computer Science gave way to Digital Skills for Solicitors, while Management Information Systems was replaced by Advanced Digital Technologies, reflecting the growing demand for specific and advanced digital skills.

New CUs were introduced to fill gaps: Administrative Offense Law, responding to a need identified internally, and Alternative Dispute Resolution, essential for preparing professionals for mediation, arbitration and negotiation. IPB Free Course promotes curricular flexibility, encouraging students to build personalised training paths. Finally, Practice of the Solicitor reinforces essential practical skills, consolidating the training acquired.

5. Pessoal Docente

5.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação da implementação do ciclo de estudos.

- Paulo Alexandre Castanheira Teixeira
- Rute Isabel Esteves Ferreira Couto Fernandes

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento• *Susana Isabel Pinto Ferreira dos Santos Gil*

5.2. Pessoal docente do ciclo de estudos

Nome	Categoria	Grau	Vínculo	Especialista	Regime de tempo	Informação
Rute Isabel Esteves Ferreira Couto Fernandes	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor Direito	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Susana Isabel Pinto Ferreira dos Santos Gil	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor Direito	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Anabela Neves Alves de Pinho	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor Informática	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
José Paulo Azevedo Rafael	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre Gestão	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018	Sim Contabilidade e Fiscalidade	100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
César Manuel Ferreira Pires	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor Direito	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Paulo Alexandre Castanheira Teixeira	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor Direito	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018	Sim Direito	100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Nina Teresa Sousa Santos Aguiar	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor Direito	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Catarina Alexandra Alves Fernandes	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor Gestão	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Maria João Mimoso Ferreira Baptista	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Doutor Direito Privado	Outro vínculo		40	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**

Nome	Categoria	Grau	Vínculo	Especialista	Regime de tempo	Informação
Michele Alexandra Rodrigues da Costa	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado Direito	Outro vínculo	Sim Solicitadoria	59	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Elisa Maria Barata dos Santos	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado Direito	Outro vínculo	Sim Solicitadoria	59	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Paulo José Gomes Monteiro Praça	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado Direito	Outro vínculo	Sim Solicitadoria	50	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Virgínia Maria Tavares Alves	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado Direito	Outro vínculo	Sim Licenciatura em Solicitadoria	59	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Ana Paula Malhão Saraiva Esteves	Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado Direito	Outro vínculo	Sim Direito	50	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Lia Esteves Borges de Araújo	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Mestre Direito	Outro vínculo	Sim Solicitadoria	59	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Eduardo Augusto da Igreja Firmino	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Mestre Direito	Outro vínculo	Sim Contabilidade e Fiscalidade	40	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
					Total: 1216	

5.2.1. Ficha curricular do docente

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.1. Dados Pessoais - José Paulo Azevedo Rafael

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Mestrado - 2º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Gestão

Área científica deste grau académico (EN)

Management

Ano em que foi obtido este grau académico

2007

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade de Trás-os-Montes e Alto dourado

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Sim

Área científica do título de especialista (PT)

Contabilidade e Fiscalidade

Área científica do título de especialista (EN)

Accounting and Tax Law

Ano em que foi obtido o título de especialista

2018

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

A316-71A8-9B4F

Orcid

0000-0002-3160-2544

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - José Paulo Azevedo Rafael

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - José Paulo Azevedo Rafael

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2000	Licenciatura	Contabilidade e Administração	Instituto Politécnico de Bragança	13
2007	Mestrado	Gestão - especialização em Gestão Pública e Autárquica	Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro	Muito bom

5.2.1.4. Formação pedagógica - José Paulo Azevedo Rafael

Formação pedagógica relevante para a docência
Curso de formação de formadores - Certificado de aptidão profissional emitido por IIEFP em 2002
Workshop "Uso do Turnit-in para a deteção de plágio em relatórios e dissertações" que se realizou no dia 7 de dezembro de 2023, com duração de 2 horas no âmbito da Capacitação Pedagógica de Docentes do Programa Mentoring Academy e do projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
Workshop "Active Vibrations and Waves - Implementação de métodos de ensino-aprendizagem ativos", que se realizou no dia 21 de junho de 2023, com a duração de 2 horas, no âmbito do Programa Mentoring Academy e do projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
Workshop de inovação pedagógica "Active Learning no IPB – Partilha de experiências de implementação de metodologias ativas", que se realizou no dia 29 de junho de 2023, com a duração de 2 horas, no âmbito do Programa Mentoring Academy e do projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - José Paulo Azevedo Rafael

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Contabilidade geral (PE ATUAL)	Solicitadoria	60.0		60.0						
Contabilidade geral I	Gestão e Administração Pública	60.0		60.0						
Processo Tributário e Direito Fiscal	Gestão e Administração Pública	60.0		60.0						
Contabilidade geral II	Gestão e Administração Pública	60.0		60.0						
Fiscalidade	Gestão e Administração Pública	60.0		60.0						
Opção: Projeto	Gestão e Administração Pública	75.0			75.0					
Contabilidade para Juristas (PE REEST.)	Solicitadoria	60.0		60.0						

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.1. Dados Pessoais - Rute Isabel Esteves Ferreira Couto Fernandes

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Direito

Área científica deste grau académico (EN)

Law

Ano em que foi obtido este grau académico

2021

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade de Santiago de Compostela (registo de reconhecimento DGES n.º 120210297838)

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

D614-AA35-382D

Orcid

0000-0002-1228-8182

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Rute Isabel Esteves Ferreira Couto Fernandes

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Rute Isabel Esteves Ferreira Couto Fernandes

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
1998	Licenciatura	Direito	Universidade Católica Portuguesa	14
2004	Mestrado	Direito	Universidade Católica Portuguesa	15
2005	Pós-Graduação	Direito da Comunicação	Universidade de Coimbra	15

5.2.1.4. Formação pedagógica - Rute Isabel Esteves Ferreira Couto Fernandes

Formação pedagógica relevante para a docência
Curso de Formação "Aprendizagem com base em processos de co-criação" (344 horas) - Instituto Politécnico de Bragança: Acreditado pelo Conselho Científico-Pedagógico da Formação Contínua (registo de acreditação CCPFC/ACC 106925/20)
Programa Mentoring Academy e projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes (12 horas) - Instituto Politécnico de Bragança: workshops sobre testes online, active learning, avaliação digital e desafios e oportunidades da Inteligência Artificial
Workshops de inovação pedagógica para capacitação de docentes em metodologias pedagógicas ativas (9 horas) – Instituto Politécnico de Bragança: Active learning, planificação e estruturação de atividades, follow-up, reflexão e próximos passos
Programa de formação em b-learning (8 horas) - Instituto Politécnico de Bragança: Ações de formação sobre aula invertida, modelo de ensino remoto e testes online

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Rute Isabel Esteves Ferreira Couto Fernandes

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Direito do Consumo (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	0.0	60.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Direito do Consumo (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	0.0	60.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Direito da Família (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	0.0	60.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Direito da Família (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	0.0	60.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Resolução Alternativa de Litígios (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	30.0	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Cidadania e Direitos Fundamentais	CTESP em Serviços Jurídicos	60.0	0.0	60.0	0.0	0.0	0.0	0.0		0.0
Direito e Tecnologia	Mestrado em Solicitadoria dos Contratos	53.0	0.0	45.0	0.0	0.0	2.0	0.0	6.0	0.0
Direito do Marketing	Licenciatura em Marketing	60.0	0.0	60.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Publicação e Monetização de Jogos Digitais	Mestrado em Design e Desenvolvimento de Jogos Digitais	20.0	0.0	20.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.1. Dados Pessoais - Susana Isabel Pinto Ferreira dos Santos Gil

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Direito

Área científica deste grau académico (EN)

Law

Ano em que foi obtido este grau académico

2015

Instituição que conferiu este grau académico

Faculdade de Direito. Universidade da Corunha. Titular dos Direitos inerentes ao Grau de Doutor pela Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro. N.º Registo 8-2015. 29-09-2015.

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

B71A-F96D-A50C

Orcid

0000-0003-3034-4034

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Susana Isabel Pinto Ferreira dos Santos Gil

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Susana Isabel Pinto Ferreira dos Santos Gil

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
1998	Licenciatura	Direito	Universidade Católica Portuguesa	14
2002	Parte curricular do Mestrado em Direito	Direito	Universidade Católica Portuguesa	17
2005	Mestrado	Direito	Universidade Católica Portuguesa	14
2005	Pós-Graduação	Direito do Trabalho	Universidade Católica Portuguesa	
2010	Curso de Doutoramento (não conferente de grau)	Sociologia	Faculdade de Letras da Universidade do Porto	15

5.2.1.4. Formação pedagógica - Susana Isabel Pinto Ferreira dos Santos Gil

Formação pedagógica relevante para a docência
16.03.2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Active Learning" (3 horas). Capacitação de Docentes. Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
13.04.2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Active learning Follow-up I" (1h30m). Capacitação de Docentes. Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
26.04.2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Miro: uma ferramenta potenciadora de motivação para estudantes e professores" (2 horas). Capacitação de Docentes. Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
15.05.2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Active Learning" (2 horas). Capacitação de Docentes. Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
17.05.2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Abandono" (2 horas). Capacitação de Docentes. Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
18.05.2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Active Learning" (2 horas). Capacitação de Docentes. Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
13.06.2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Active Learning" (3 horas). Capacitação de Docentes. Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
14.06.2023. Workshop de Inovação Pedagógica "ChatGPT – Evolução ou revolução?" (2 horas). Capacitação de Docentes. Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
29.06.2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Active Learning no IPB – Partilha de experiências de implementação de metodologias ativas" (2 horas). Capacitação de Docentes. Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
29.11.2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Testes Online e Lockdown Browser" (2 horas). Capacitação de Docentes. Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Susana Isabel Pinto Ferreira dos Santos Gil

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Introdução ao Direito (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		60.0						
Direito do Trabalho (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		60.0						
Direito do Trabalho (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	120.0		120.0						
Relação Jurídica de Emprego Público	Mestrado em Administração Autárquica	45.0		45.0						
Seminário	Mestrado em Administração Autárquica	45.0		45.0						
Projeto	Licenciatura em Gestão e Administração Pública	45.0			45.0					

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.1. Dados Pessoais - Anabela Neves Alves de Pinho

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Informática

Área científica deste grau académico (EN)

Informathic

Ano em que foi obtido este grau académico

2022

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

6E11-AA56-F563

Orcid

0000-0002-4667-0320

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Anabela Neves Alves de Pinho

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Anabela Neves Alves de Pinho

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
1997	Licenciatura	Informática de Gestão	Universidade do Minho	13
2005	Mestrado	Gestão da Informação	Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto	Bom com distinção
2022	Doutoramento	Informática	Universidade de Trás os Montes e Alto Douro	Aprovado por unanimidade

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

5.2.1.4. Formação pedagógica - Anabela Neves Alves de Pinho

Formação pedagógica relevante para a docência
2020. Curso online: A1- Descobrir a Web of Science e aprender a pesquisar por palavra-chave (1 hora). Anne Delgado. A Clarivate Analytics Company.
2020. Curso online: A3 - Como encontrar mais publicações relevantes sobre um tema (1 hora). Anne Delgado. A Clarivate Analytics Company.
2020. Curso online: A4 - Criar uma conta pessoal para gerir as pesquisas e referências bibliográficas (1 hora). Anne Delgado. A Clarivate Analytics Company.
2020. Curso online: Encontre o melhor lugar para publicar o seu trabalho (1 hora). Anne Delago. A Clarivate Analytics Company.
2020. Curso online: Veja informação neutral sobre as revistas antes de tomar decisões (1 hora). Anne Delgado. A Clarivate Analytics Company.
2020. Curso online: B3 - Procurar revistas, analisar o seu perfil e ver o cálculo do fator de impacto. Anne Delgado. A Clarivate Analytics Company.
2020. Curso online: B2 - Os perfis na Publons, como reclamar e atualizar o seu "Author Record". Anne Delgado. A Clarivate Analytics Company.
2022. Webinar de Inovação Pedagógica "Para que nos serve a Proteção de Dados?" (1 hora). MetaRed Portugal em colaboração com as Instituições de Ensino Superior (IES), denominada de #ProtegeOTeuCampus.
2022. Webinar de Inovação Pedagógica "Redes Sociais: riscos e boas práticas" (1 hora). MetaRed Portugal em colaboração com as Instituições de Ensino Superior (IES), denominada de #ProtegeOTeuCampus.
2023. Seminário de Inovação Pedagógica "On the New Challenges for Teaching: Creating a New Classroom Concept" (2:30 horas). EsACT - Grande auditório & Online. Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Webinar de Inovação Pedagógica "ChatGPT – Evolução ou revolução? Impacto das ferramentas de inteligência artificial no ensino e na ciência" (2 horas). Capacitação de docentes. Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Formação online para capacitação de docentes "Vamos evitar o plágio? Como citar e referenciar com estilo APA 7th" (1 hora). Projeto Drop-in@IPB. Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Formação online para capacitação de docentes "Gestão de referências bibliográficas com o Zotero" (1 hora). Projeto Drop-in@IPB. Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Formação online para capacitação de docente "Pesquisar no Portal B-on" (1 hora). Projeto Drop-in@IPB. Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Uso do Turn-it para a deteção de plágio em relatórios e dissertações" (2 horas). Capacitação de docentes. Programa Mentoring Academy e do Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Integridade Académica e Plágio" (2 horas). Capacitação de docentes. Programa Mentoring Academy e do Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Oficinas colaborativas sobre testes online do IPB.Virtual" (2 horas). Capacitação de docentes. Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Oficinas colaborativas sobre testes online do IPB. Virtual e Lockdown browser" (2 horas). Capacitação de docentes. Programa Mentoring Academy e do projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Bem estar e redução de stress" (3 horas). Promovido pelo MindSerena no âmbito do projeto DREAM, Design-thinking para alcançar, abraçar e reconhecer a saúde mental, implementado pelo Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Active Vibrations and Waves - Implementação de métodos de ensino-aprendizagem ativos" (3 horas). Capacitação de docentes. Programa Mentoring Academy e do projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Workshop de Inovação Pedagógica "Gestão Emocional" (2 horas). Programa Mentoring Academy e do Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Workshop "Abandono" (2 horas). Programa Mentoring Academy e do Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
2024.Workshop de Inovação Pedagógica "Gestão de referências bibliográficas com o Mendeley" (2 horas). Diana Silva. Projeto Drop-in@IPB. Instituto Politécnico de Bragança.
2024. Workshop de Inovação Pedagógica: "Constrói o Teu Futuro - a Arte de Criar um CV" (2 horas). Mariana Namen Jatobá. Capacitação de docentes. Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança, 2024.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

Formação pedagógica relevante para a docência
2024. Seminário de Inovação Pedagógica "2.ª Conferência Internacional sobre o Ensino de Linguagens de Programação" (4 horas). EsACT - Grande auditório & Online. Instituto Politécnico de Bragança.
2024. Workshop "Oficina de escrita científica" (2 horas). João Batista. EsACT-Instituto Politécnico de Bragança.
2024. Seminário "O futuro do marketing na era da Inteligência Artificial. O Humantech Marketing. Os impactos das tecnologias e da Inteligência Artificial, aplicada ao marketing, economia e sociedade". (2 horas). Carlos Oliveira. EsACT - Grande auditório. Instituto Politécnico de Bragança.
2024. Seminário "Netflix e Spotify: os ingredientes não tão secretos. Como a Netflix e a Spotify encontram os nossos filmes e músicas favoritos? Mesmo os que nunca vimos... É curioso, não é? A Inteligência Artificial é cada vez mais utilizada na hiper-personalização de serviços e a Spotify e a Netflix são exemplo disso". (3 horas). Ana Costa. EsACT - Grande auditório. Instituto Politécnico de Bragança.
2024. Curso online: Descobrir documentos relevantes com o índice de citações da Web of Science (1 hora). Anne Delago. A Clarivate Analytics Company.
2024. Curso de Inglês Nível A2.1, de acordo com o Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas do Conselho da Europa (30 horas). ESE-Instituto Politécnico de Bragança.

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Anabela Neves Alves de Pinho

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Ideação, Design e Desenvolvimento de Jogos	Mestrado em Design e Desenvolvimento de Jogos Digitais	23.0		8.0	15.0					
Projeto integrado 1	Mestrado em Design e Desenvolvimento de Jogos Digitais	15.0	0.0	0.0	15.0					
Sociedade Contemporânea e Jogos Digitais.	Mestrado em Design e Desenvolvimento de Jogos Digitais	22.8	0.0	22.8	0.0					
Sistemas de Informação para a Gestão (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitadoria	120.0		120.0						
Seminário	Licenciatura em Informática e Comunicações	80.0					80.0			
Tecnologias e Sistemas de Informação no Turismo	Licenciatura em Turismo	60.0		60.0						
Competências Digitais para Solicitadoria (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		10.0	50.0					
Tecnologias Digitais Avançadas (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	0.0	30.0	30.0					

5.2.1.1. Dados Pessoais - César Manuel Ferreira Pires

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Direito

Área científica deste grau académico (EN)

Law

Ano em que foi obtido este grau académico

2023

Instituição que conferiu este grau académico

Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

B51E-168E-0350

Orcid

0000-0001-6507-5175

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - César Manuel Ferreira Pires

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Centro de Investigação em Justiça e Governação (JusGov)	Muito Bom	Universidade do Minho (UM)	Outro	Sim

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - César Manuel Ferreira Pires

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2008	Mestrado em Direito	Direito	Universidade Católica Portuguesa	
2002	Licenciatura em Direito	Direito	Universidade Moderna do Porto	
2004	Pós-graduação em Direito Bancário, da Bolsa e dos Seguros	Direito	Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra	

5.2.1.4. Formação pedagógica - César Manuel Ferreira Pires

Formação pedagógica relevante para a docência
Workshop "Integridade Académica e Plágio", que se realizou no dia 8 de novembro de 2023, com a duração de 2 horas, no âmbito da Capacitação Pedagógica de Docentes do Programa Mentoring Academy e do projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança.
WORKSHOP 'Como efetuar um estudo bibliométrico utilizando o Bibliometrix R', UNIAG-Instituto Politécnico do Porto, com a duração de 1 hora.

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - César Manuel Ferreira Pires

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Direito Empresarial	Licenciatura em Gestão e Administração Pública	60.0		60.0						
Teoria Geral do Direito Civil (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitoria	60.0		60.0						
Teoria Geral do Direito Civil (PE REEST)	Licenciatura em Solicitoria	60.0		60.0						
Direito das Sociedades Comerciais (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitoria	60.0		60.0						
Direito das Sociedades Comerciais (PE REEST)	Licenciatura em Solicitoria	60.0		60.0						
Contratos Comerciais	Mestrado em Solicitoria dos Contratos	45.0		45.0						

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.1. Dados Pessoais - Paulo Alexandre Castanheira Teixeira

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Direito

Área científica deste grau académico (EN)

Law

Ano em que foi obtido este grau académico

2016

Instituição que conferiu este grau académico

Faculdade de Direito da Universidade da Corunha

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Sim

Área científica do título de especialista (PT)

Direito

Área científica do título de especialista (EN)

Law

Ano em que foi obtido o título de especialista

2012

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

871A-4631-C770

Orcid

0000-0003-4206-4099

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Paulo Alexandre Castanheira Teixeira

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Paulo Alexandre Castanheira Teixeira

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
1999	Licenciatura	Direito	Faculdade de Direito da Universidade Lusíada	13
2012	Professor especialista	Direito	Instituto Politécnico de Bragança	Aprovado

5.2.1.4. Formação pedagógica - Paulo Alexandre Castanheira Teixeira

Formação pedagógica relevante para a docência
Escape Room Pedagógico - IPP - 1,5 horas

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Paulo Alexandre Castanheira Teixeira

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Contratos Imobiliários	Mestrado em Solicitadoria dos Contratos	45.0	45.0							
Direitos Reais (PE Reest.)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	60.0							
Direito das Sucessões (PE atual)	Licenciatura em Solicitadoria	120.0	120.0							
Direito das Obrigações PE atual)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	60.0							
Direito das Obrigações (PE Reest.)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	60.0							
Direito das Sucessões (PE Reest.)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	60.0							
Prática da Solicitadoria (PE Reest.)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	60.0							

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.1. Dados Pessoais - Nina Teresa Sousa Santos Aguiar

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Coordenador ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Direito

Área científica deste grau académico (EN)

Law

Ano em que foi obtido este grau académico

2006

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade de Salamanca

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

8714-A85F-4751

Orcid

0000-0003-0755-2820

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Nina Teresa Sousa Santos Aguiar

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Nina Teresa Sousa Santos Aguiar

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2003	Diploma de Estudos Avançados	Direito	Universidade de Salamanca	Muito Bom
1997	Mestrado em Relações Internacionais	Ciências Políticas	Universidade Portucalense - D. Afonso Henriques	Muito Bom
1990	Licenciatura em Direito	Direito	Universidade de Lisboa	12

5.2.1.4. Formação pedagógica - Nina Teresa Sousa Santos Aguiar

Formação pedagógica relevante para a docência
“Metodologias Ativas no Processo de Ensino-Aprendizagem”. Jornadas Pedagógicas da ULisboa”, Faculdade de Letras da U Lisboa. 18 de setembro de 2024.
“Active Learning”, Workshop de inovação pedagógica (2h), Programa Mentoring Academy/Projeto Drop-in@IPB – Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança, 18 de maio de 2023.
“Active Learning”, Workshop de inovação pedagógica (3h), Programa Mentoring Academy/Projeto Drop-in@IPB – Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança, 13 de junho de 2023.
“Oficinas Colaborativas sobre testes online do IPB.Virtual e Lockdown browser”, Workshop (2h), Programa Mentoring Academy/Projeto Drop-in@IPB – Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança, 24 de maio de 2023.
“Oficinas Colaborativas sobre testes online do IPB.Virtual e Lockdown browser”, Workshop (2h), Programa Mentoring Academy/Projeto Drop-in@IPB – Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança, 31 de maio de 2023.
“Active Learning Follow-up I”, Workshop de inovação pedagógica (1,5 h), Programa Mentoring Academy/Projeto Drop-in@IPB – Integração e Sucesso Académico dos Estudantes do Instituto Politécnico de Bragança, 13 de abril de 2023.

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Nina Teresa Sousa Santos Aguiar

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Metodologia de Investigação	Mestrado em Solicitadoria dos Contratos	51.0		45.0					6.0	
Direito Administrativo	Mestrado em Administração Autárquica	45.0		45.0						
Direito Comercial (PE REEST)	Solicitadoria	60.0		60.0						
Direito Fiscal 1 (PE REEST)	Solicitadoria	60.0		60.0						
Direito Fiscal 2 (PE REEST)	Solicitadoria	60.0		60.0						
Direito Comercial (PE ATUAL)	Solicitadoria	60.0		60.0						
Direito Fiscal 1 (PE ATUAL)	Solicitadoria	60.0		60.0						
Direito Fiscal 2 (PE ATUAL)	Solicitadoria	60.0		60.0						

5.2.1.1. Dados Pessoais - Catarina Alexandra Alves Fernandes

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Gestão

Área científica deste grau académico (EN)

Management

Ano em que foi obtido este grau académico

2016

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade do Porto

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

9E19-46B7-D5BC

Orcid

0000-0002-3160-462X

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Catarina Alexandra Alves Fernandes

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Unidade de Investigação Aplicada em Gestão (UNIAG)	Bom	Instituto Politécnico de Bragança (IPBragança)	Institucional	Sim
Centro de Economia e Finanças da Universidade do Porto (cef.up)	Muito Bom	Faculdade de Economia da Universidade do Porto (FEP/UP)	Outro	

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Catarina Alexandra Alves Fernandes

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
1998	Licenciado	Gestão	Instituto Superior de Economia e Gestão (ISEG)	14
2001	Mestre	Economia Monetária e Financeira	Instituto Superior de Economia e Gestão (ISEG) Aprovado	

5.2.1.4. Formação pedagógica - Catarina Alexandra Alves Fernandes

Formação pedagógica relevante para a docência
2023. Curso de formação “Aprendizagem com base em processos de co-criação” (344 horas), acreditado pelo Conselho Científico-Pedagógico da Formação Contínua, registo de acreditação CCPFC/ACC 106925/20, realizado em regime b-learning. Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Workshop de inovação pedagógica “Active Learning” (3 horas). Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes. Instituto Politécnico de Bragança.
2006. Pós-graduação em Finanças. Escola de Gestão Empresarial (EGE) Atlantic Business School.
2005. Pós-graduação em Empreendedorismo e Criação de Empresas. Instituto para o Desenvolvimento em Gestão Empresarial (INDEG/ISCTE).
2023. Workshop “Active Vibrations and Waves - Implementação de métodos de ensino-aprendizagem ativos” (2 horas). Programa Mentoring Academy e projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes. Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Workshop “Oficinas colaborativas sobre testes online do IPB. Virtual e Lockdown browser” (2 horas). Programa Mentoring Academy e projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes. Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Workshop “Abandono” (2 horas). Programa Mentoring Academy e projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes. Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Workshop de inovação pedagógica “Miro: Uma Ferramenta Potenciadora de Motivação para Estudantes e Professores” (2 horas). Programa Mentoring Academy e projeto Drop-in@IPB – Integração e Sucesso Académico dos Estudantes. Instituto Politécnico de Bragança.
2023. Workshop de inovação pedagógica “Active learning - Planificação e estruturação de atividades” (3 horas). Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes. Instituto Politécnico de Bragança
2023. Workshop de inovação pedagógica “Active learning Follow-up I” (1,5 horas). Programa Mentoring Academy e Projeto Drop-in@IPB - Integração e Sucesso Académico dos Estudantes. Instituto Politécnico de Bragança.
2022. Workshop “Networking e a arte de comunicar” (2 horas). Projeto TRACE – IPB. Instituto Politécnico de Bragança.
2019. Formação Pedagógica para Docentes “Seminário Sala de aula Invertida” (2 horas). Programa Mentoring Academy. Instituto Politécnico de Bragança.

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Catarina Alexandra Alves Fernandes

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Análise Financeira	Licenciatura em Gestão e Administração Pública	60.0		60.0						
Inovação e Empreendedorismo	Licenciatura em Marketing	60.0		60.0						
Empreendedorismo/Inovação e Empreendedorismo	Licenciatura em Informática e Comunicações/Licenciatura em Turismo	60.0		60.0						
Finanças Públicas (2 turmas)	Licenciatura em Gestão e Administração Pública	120.0		120.0						
Inovação em Turismo	Mestrado em Marketing Turístico	45.0		45.0						
Estrutura e Comportamento Organizacional (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		60.0						

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**

5.2.1.1. Dados Pessoais - Michele Alexandra Rodrigues da Costa

Vínculo com a IES

Outro vínculo

Categoria

Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Licenciatura - 1º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Direito

Área científica deste grau académico (EN)

Direito

Ano em que foi obtido este grau académico

1996

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade Lusíada Porto

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Sim

Área científica do título de especialista (PT)

Solicitadoria

Área científica do título de especialista (EN)

Solicitadoria

Ano em que foi obtido o título de especialista

2024

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

59

CienciaVitae

F21D-7B8E-DBE0

Orcid

0009-0003-2558-6538

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Michele Alexandra Rodrigues da Costa

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Michele Alexandra Rodrigues da Costa

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2007	Curso de Mestrado no Ramo Ciências Jurídico Criminais, (Curso de mestrado (conclusão do curso de esp	Direito	Universidade Lusíada Porto	15
2018	Pós Graduação Contratos e do Consumo	Direito	Universidade de Coimbra Centro de Direito do Consumo	15
2023	Pós Graduação Negociação, Mediação e Resolução de Conflitos		Universidade Católica Portuguesa Católica Porto Business School	15
2023	Curso de Mediação de Conflitos, vertente Julgados de Paz		Universidade Católica Portuguesa Católica Porto Business School	17
2024	Título de especialista	Solicitadoria	Instituto Politécnico de Bragança	

5.2.1.4. Formação pedagógica - Michele Alexandra Rodrigues da Costa

Formação pedagógica relevante para a docência
Certificado de Competências Pedagógicas (CPP) - Desde 17/01/2007

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Michele Alexandra Rodrigues da Costa

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Direito do Trabalho (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitadoria	120.0		120.0						
Direito e Processo Penal (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		60.0						
Direito e Processo Penal (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		60.0						

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.1. Dados Pessoais - Elisa Maria Barata dos Santos

Vínculo com a IES

Outro vínculo

Categoria

Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Licenciatura - 1º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Direito

Área científica deste grau académico (EN)

Law

Ano em que foi obtido este grau académico

1989

Instituição que conferiu este grau académico

Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Sim

Área científica do título de especialista (PT)

Solicitadoria

Área científica do título de especialista (EN)

Solicitor

Ano em que foi obtido o título de especialista

2013

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

59

CienciaVitae

8010-E869-8090

Orcid

0000-0002-4935-0584

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Elisa Maria Barata dos Santos

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Elisa Maria Barata dos Santos

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
1989	Licenciatura	Direito	Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa	12

5.2.1.4. Formação pedagógica - Elisa Maria Barata dos Santos

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Elisa Maria Barata dos Santos

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Direito e Procedimento Administrativo (PE ATUAL)	Licenciatura	60.0	60.0							
Direito e Procedimento Administrativo (PE REEST)	Licenciatura	60.0	60.0							
Procedimento Administrativo	CTESP Serviços Jurídicos	60.0	60.0							
Direito Contraordenacional (PE REEST)	Licenciatura	30.0	30.0							

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.1. Dados Pessoais - Paulo José Gomes Monteiro Praça

Vínculo com a IES

Outro vínculo

Categoria

Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Licenciatura - 1º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Direito

Área científica deste grau académico (EN)

Law

Ano em que foi obtido este grau académico

1997

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade Autónoma de Lisboa

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Sim

Área científica do título de especialista (PT)

Solicitadoria

Área científica do título de especialista (EN)

Solicitor

Ano em que foi obtido o título de especialista

2013

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

50

CienciaVitae

C613-9699-B157

Orcid

0000-0002-6204-2666

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Paulo José Gomes Monteiro Praça

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Paulo José Gomes Monteiro Praça

5.2.1.4. Formação pedagógica - Paulo José Gomes Monteiro Praça

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Paulo José Gomes Monteiro Praça

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Direito do Urbanismo e Ambiente (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	60.0							
Direito do Urbanismo e Ambiente (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	60.0							
Ordenamento e Urbanismo	Mestrado em Administração Autárquica	45.0	45.0							
Contratos Públicos	Mestrado em Administração Autárquica	45.0	45.0							

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.1. Dados Pessoais - Virgínia Maria Tavares Alves

Vínculo com a IES

Outro vínculo

Categoria

Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Licenciatura - 1º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Direito

Área científica deste grau académico (EN)

Law

Ano em que foi obtido este grau académico

1994

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade Portucalense

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Sim

Área científica do título de especialista (PT)

Licenciatura em Solicitoria

Área científica do título de especialista (EN)

Law for Solicitors

Ano em que foi obtido o título de especialista

2013

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

59

CienciaVitae

7A11-5331-9977

Orcid

0009-0006-4623-1631

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Virgínia Maria Tavares Alves

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Virgínia Maria Tavares Alves

5.2.1.4. Formação pedagógica - Virgínia Maria Tavares Alves

Formação pedagógica relevante para a docência
Formação Pedagógica Inicial de Formadores

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Virgínia Maria Tavares Alves

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Processo Civil I (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	60.0							
Processo Civil II (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	60.0							
Processo Civil I (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	60.0							
Processo Civil II (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	60.0							

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.1. Dados Pessoais - Ana Paula Malhão Saraiva Esteves

Vínculo com a IES

Outro vínculo

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Licenciatura - 1º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Direito

Área científica deste grau académico (EN)

Direito

Ano em que foi obtido este grau académico

1989

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade Católica de Lisboa

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Sim

Área científica do título de especialista (PT)

Direito

Área científica do título de especialista (EN)

Direito

Ano em que foi obtido o título de especialista

2011

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

50

CienciaVitae

9F1D-999C-0685

Orcid

0009-0008-5727-4017

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Ana Paula Malhão Saraiva Esteves

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Ana Paula Malhão Saraiva Esteves

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
1991	Pós-Graduação	Direito dos Registos e Notariado	Universidade de Coimbra - Centro de Estudos Notariais e Registais	18 (Dezoito Valores)

5.2.1.4. Formação pedagógica - Ana Paula Malhão Saraiva Esteves

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Ana Paula Malhão Saraiva Esteves

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Notariado (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		60.0						
Notariado (PE REEST))	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		60.0						
Registos (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		60.0						
Registos (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		60.0						
Introdução ao Direito (PE ATUAL))	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		60.0						

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.1. Dados Pessoais - Lia Esteves Borges de Araújo

Vínculo com a IES

Outro vínculo

Categoria

Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Mestrado - 2º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Direito

Área científica deste grau académico (EN)

Law

Ano em que foi obtido este grau académico

2013

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade Católica Portuguesa

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Sim

Área científica do título de especialista (PT)

Solicitadoria

Área científica do título de especialista (EN)

Law (Solicitor)

Ano em que foi obtido o título de especialista

2016

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

59

CienciaVitae

691C-22C4-2EEE

Orcid

0000-0002-4408-5056

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Lia Esteves Borges de Araújo

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Lia Esteves Borges de Araújo

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2013	Mestre	Direito	Universidade Católica Portuguesa	16
1993	Licenciatura	Direito	Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra	12
2016	Título de docente especialista	Solicitadoria	Instituto Politécnico de Bragança	Aprovado
2016	Pós graduação em Direito da Medicina	Direito	Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra	Muito bom
2010	Pós graduação em Violência Contra as Mulheres no Seio da Família	Direito	Universidade Católica Portuguesa	18
2005	Pós Graduação em Desenvolvimento Local, Território, Sociedade e Cidadania	Sociologia/Economia	Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro	16
2017	Formação avançada - Curso de Mediação em Conflitos (Mediação Privada e Mediação Pública)	Direito	Universidade Católica Portuguesa	19

5.2.1.4. Formação pedagógica - Lia Esteves Borges de Araújo

Formação pedagógica relevante para a docência
Formação Contínua Pedagógica de Formadores (60 horas) - IEFP
Curso de Formação Profissional "Certificação de Formadores em Igualdade de Oportunidades" (90 horas)
Curso de Formação de Formadores (74 horas) - IEFP
Formação Contínua de Formadores, Avaliação da Formação (60 horas)
Formação Contínua de Formadores, Novas Tecnologias ao Serviço da Formação (60 horas)
Curso de Formação em e Learning "e Formador: os novos desafios" (50 horas)
Curso de Formação Profissional "Formação de Públicos Estratégicos em Igualdade de Oportunidades" (14 horas)

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento**

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Lia Esteves Borges de Araújo

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Processo Civil III (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	60.0							
Processo Civil III (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0	60.0							
Arrendamento e Condomínio	Mestrado em Solicitadoria dos Contratos	45.0	45.0							
Titulação de negócios jurídicos	Mestrado em Solicitadoria dos Contratos	45.0	45.0							
Direito Civil	CTESP em Serviços Jurídicos	60.0	60.0							

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.1. Dados Pessoais - Eduardo Augusto da Igreja Firmino

Vínculo com a IES

Outro vínculo

Categoria

Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Mestrado - 2º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Direito

Área científica deste grau académico (EN)

Law

Ano em que foi obtido este grau académico

2016

Instituição que conferiu este grau académico

Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Sim

Área científica do título de especialista (PT)

Contabilidade e Fiscalidade

Área científica do título de especialista (EN)

Accounting and Taxation

Ano em que foi obtido o título de especialista

2020

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

40

CienciaVitae

1A17-5F33-65B5

Orcid

0000-0001-9150-5300

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Eduardo Augusto da Igreja Firmino

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Eduardo Augusto da Igreja Firmino

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2008	Licenciatura em História (Via científica)	Humanidades	Universidade de Coimbra (Faculdade de Letras)	treze valores
2012	Licenciatura em Direito	Ciências jurídicas	Universidade Lusófona do Porto (Escola de Direito)	doze valores
2015	Especialista em Direito	Ciências Jurídico-Forenses	Universidade de Coimbra (Faculdade de Direito)	treze valores

5.2.1.4. Formação pedagógica - Eduardo Augusto da Igreja Firmino

Formação pedagógica relevante para a docência
Formador com competências certificadas pelo Instituto do Emprego e Formação Profissional (IEFP)
Formação em Gestão Pública - Internacionalização e prospetiva
Formação em Gestão Pública - Inovação e qualidade
Formação em Gestão Pública - Gestão e tecnologia
Formação em Gestão Pública - Gestão orçamental e de recursos materiais
Formação em Gestão Pública - Liderança e gestão de pessoas
Formação em Gestão Pública - Ética, administração e gestão pública
Pós-graduação em Direito do Emprego Público

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Eduardo Augusto da Igreja Firmino

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Recuperação da Empresa e Insolvência (PE ATUAL)	Licenciatura em solicitadora	60.0		60.0						
Direito da Insolvência (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		60.0						
Noções Fundamentais de Direito	Licenciatura em Gestão e Administração Pública	60.0		60.0						

5.2.1.1. Dados Pessoais - Maria João Mimoso Ferreira Baptista

Vínculo com a IES

Outro vínculo

Categoria

Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

Direito Privado

Área científica deste grau académico (EN)

Private Law

Ano em que foi obtido este grau académico

2007

Instituição que conferiu este grau académico

Faculdade de Direito Universidade da Corunha, Titular do Grau de Doutor, nº Registo 486_02.07.2008

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

40

CienciaVitae

F318-DBC8-0A23

Orcid

0000-0003-1860-2731

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Maria João Mimoso Ferreira Baptista

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
IJP - Instituto Jurídico Portucalense (IJP)	Bom	Universidade Portucalense Infante D. Henrique (UPIDH)	Outro	Sim

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Maria João Mimoso Ferreira Baptista

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
1995	Mestrado	Direito	Universidade Lusíada de Lisboa	Muito Bom
1986	Licenciatura	Direito	Universidade Livre de Lisboa	14 Valores

5.2.1.4. Formação pedagógica - Maria João Mimoso Ferreira Baptista

Formação pedagógica relevante para a docência
Partilha boas práticas pedagógicas, Tutoria de estudantes na UPT: formação docente para o sucesso dos estudantes”, promovido pela Universidade Portucalense e dinamizada pelo Gabinete Inovação Pedagógica, Professoras Sandra Fernandes, Alexandra Araújo e Goreti Sousa, com a duração de 6 horas, 02 de julho 2024, 14h30-16h30 04 de julho 2024, 14h30-16h30 05 de julho 2024, 14h30-16h30
Questões de escolha múltipla no processo de avaliação: Boas práticas e ferramentas de apoio, promovida pela Universidade Portucalense e dinamizada pelo Professor João Padilla com a duração de 2h, em 7 de maio de 2024
A utilização de ferramentas de IA no processo de ensino aprendizagem, promovido pela Universidade Portucalense e dinamizada pelo Professor Fernando Moreira da Universidade Portucalense, com a duração de 6h, em 9 junho, 13 e 10 julho de 2024

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Maria João Mimoso Ferreira Baptista

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Direito Constitucional e da União Europeia (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		60.0						
Direito dos Contratos (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		60.0						
Direito dos Contratos (PE REEST)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		60.0						
Direito da União Europeia (PE ATUAL)	Licenciatura em Solicitadoria	60.0		60.0						

5.3. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

5.3.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

5.3.1.1. Número total de docentes.

16

5.3.1.2. Número total de ETI.

12.16

5.3.2. Corpo docente próprio – docentes do ciclo de estudos integrados na carreira docente ou de investigação (art.º 3 DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018).*

Vínculo com a IES	% em relação ao total de ETI
Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018	65.79%
Investigador de Carreira (Art. 3º, alínea l) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018	0.00%
Outro vínculo	34.21%

5.3.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor*

Corpo docente academicamente qualificado	ETI	Percentagem*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI)	740	60.86%

5.3.4. Corpo docente especializado

Corpo docente especializado	ETI	Percentagem*
Doutorados especializados na(s) área(s) fundamental(is) do CE (% total ETI)	5.4	44.41%
Não doutorados, especializados nas áreas fundamentais do CE (% total ETI)	4.36	35.86%
Não doutorados na(s) área(s) fundamental(is) do CE, com Título de Especialista (DL 206/2009) nesta(s) área(s)(% total ETI)	4.76	39.14%
% de docentes com título de especialista ou doutores especializados, na(s) área(s) fundamental(is) do ciclo de estudos (% total ETI)		83.55%

5.3.5. Corpo Docente integrado em Unidades de Investigação da Instituição, suas subsidiárias ou polos nela integrados (art.º 29.º DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018)

Descrição	ETI	Percentagem*
Corpo Docente integrado em Unidades de Investigação da Instituição, suas subsidiárias ou polos nela integrados	0.0	0.00%

5.3.6. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente.

Estabilidade e dinâmica de formação	ETI	Percentagem*
Docentes do ciclo de estudos de carreira com uma ligação à instituição por um período superior a três anos	7.0	57.57%
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI)	1.0	8.22%

5.4. Desempenho do pessoal docente

5.4. Observações. (PT)

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

O IPB instituiu a *pró-presidência para a inovação formativa* e o *Programa Mentoring Academy*, com impacto no desempenho das funções do pessoal docente, em particular: 1) inovação dos métodos de ensino, sustentada na aprendizagem baseada em problemas e desafios reais, oriundos das parcerias estratégicas com empresas e organizações da região, ancorada nas respostas aos ODS e às necessidades do futuro do mercado de trabalho, promovendo o sucesso escolar e a formação integral de profissionais criativos; 2) qualificação e requalificação de públicos adultos e a resposta às suas necessidades e especificidades. Ainda no contexto da avaliação do desempenho e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional, o Conselho Pedagógico coordena a aplicação semestral do inquérito de avaliação do desempenho pedagógico dos docentes, e o IPB promove os esforços necessários para que os seus quadros participem em encontros científicos, apoiando, deste modo, a formação avançada, para além da formação em inovação pedagógica que é semestralmente realizada. Destacam-se as ações de formação pedagógica e oficinas colaborativas desenvolvidas no âmbito da Mentoring Academy, com vista à partilha de boas práticas pedagógicas de implementação de metodologias e tecnologias. O IPB estimula ainda a participação dos seus docentes em programas de mobilidade internacional, como a dedicada ao estabelecimento de contactos com IES da aliança estratégica STARS EU.

Entre os docentes da Comissão de Curso, destacam-se Paulo Teixeira, Solicitador e atual Bastonário da Ordem dos Solicitadores e dos Agentes de Execução, e Susana Ferreira dos Santos e Rute Couto, que integram os órgãos sociais da Associação Portuguesa de Direito do Consumo. Esta última preside à Comissão para a Igualdade de Género, Inclusão e Diversidade do IPB. Outros docentes possuem experiência profissional como Árbitros (Nina Aguiar, César Pires e Maria João Mimoso), Advogados (Elisa Santos, Lia Araújo, Michele Costa e Virgínia Alves), Conservadora de registos com funções inspetivas (Ana Paula Esteves), Diretor Geral de empresa intermunicipal (Paulo Praça) e Gestor Tributário e Aduaneiro (Eduardo Firmino). José Paulo Rafael, Revisor Oficial de Contas e detentor de título de especialista, está inscrito em Doutoramento na UTAD com conclusão prevista em 2027. Quanto à filiação em unidades de investigação, dadas as recentes orientações do IPB relativamente à participação de docentes, não docentes e investigadores em Unidades de investigação (Despacho N° 208/IPB/2023), e na ausência de uma unidade de I&D do IPB na área jurídica, estão ainda em curso os processos de autorização dos docentes para integrar unidades de I&D externas e o estabelecimento dos respetivos acordos de parceria. Por fim, salienta-se a interdisciplinaridade entre a área jurídica e outras áreas científicas, materializada em publicações, projetos conjuntos e coorientações de estudantes do Mestrado em Administração Autárquica.

5.4. Observações. (EN)

The IPB has set up the *pro-presidency for training innovation* and the *Mentoring Academy Programme*, with an impact on the performance of teaching staff's duties, in particular: 1) innovation in teaching methods, based on problem-based learning and real challenges arising from strategic partnerships with companies and organisations in the region, anchored in responses to the SDGs and the needs of the future labour market, promoting academic success and the comprehensive training of creative professionals; 2) qualification and requalification of adult audiences and the response to their needs and specificities. Also in the context of performance evaluation and measures leading to permanent updating and professional development, the Pedagogical Council coordinates the six-monthly application of the teachers' pedagogical performance evaluation survey, and the IPB promotes the necessary efforts for its staff to take part in scientific meetings, thus supporting advanced training, in addition to the training in pedagogical innovation that takes place every six months. Of particular note are the pedagogical training sessions and collaborative workshops developed as part of the Mentoring Academy, with a view to sharing good pedagogical practices in the implementation of methodologies and technologies. IPB also encourages its teachers to take part in international mobility programmes, such as the one dedicated to establishing contacts with HEIs in the STARS EU strategic alliance.

Among the teachers on the Course Committee are Paulo Teixeira, Solicitor and current President of the Order of Solicitors and Enforcement Agents, and Susana Ferreira dos Santos and Rute Couto, who are members of the governing bodies of the Portuguese Consumer Law Association. The latter chairs the IPB's Commission for Gender Equality, Inclusion and Diversity. Other lecturers have professional experience as Arbitrators (Nina Aguiar, César Pires and Maria João Mimoso), Lawyers (Elisa Santos, Lia Araújo, Michele Costa and Virgínia Alves), Registrar with inspection duties (Ana Paula Esteves), General Manager of an inter-municipal company (Paulo Praça) and Tax and Customs Manager (Eduardo Firmino). José Paulo Rafael, Chartered Accountant and holder of a specialist qualification, is enrolled in a PhD programme at UTAD, which he expects to complete in 2027.

As for membership of research units, given the IPB's recent guidelines regarding the participation of teachers, non-teaching staff and researchers in research units (Order No. 208/IPB/2023), and in the absence of an IPB R&D unit in the legal area, the processes for authorising teachers to join external R&D units and establishing the respective partnership agreements are still underway. Finally, the interdisciplinarity between the legal area and other scientific areas, materialised in publications, joint projects and co-supervision of students on the Master's Degree in Local Government Administration.

Observações (PDF)

[A3ES_RFU_Corpo-docente_2024-2025.pdf](#) | PDF | 85.5 Kb

6. Pessoal técnico, administrativo e de gestão (se aplicável)

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

6.1. Número e regime de dedicação do pessoal técnico, administrativo e de gestão afeto à lecionação do ciclo de estudos. (PT)

No que respeita à organização e funcionamento interno da instituição, o IPB dispõe de um conjunto de serviços centralizados [Serviços Académicos, Serviços de Ação Social (também disponíveis no campus do Cruzeiro, incluindo uma extensão do Gabinete de Saúde), Gabinete de Imagem e Apoio ao Estudante, Gabinete de Relações Internacionais, Empregabilidade e Inovação Formativa, Serviços Financeiros, Económico, Serviço de Recursos Humanos, Gabinete de Qualidade, Auditoria e Controlo, Gabinete Jurídico, Gabinete de Apoio a Projetos, Serviços de Informática e Serviços de Documentação e Bibliotecas], o que permite que cada Escola concentre a sua atenção nos serviços de apoio direto à atividade pedagógica, como é o caso dos técnicos de apoio aos laboratórios pedagógicos, pessoal das bibliotecas, secretariado para apoio aos estudantes e docentes, entre outros. A EsACT encontra-se estruturada em diversas unidades funcionais, com o objetivo de providenciar, de forma articulada, serviços aos corpos discente e docente, bem como à comunidade envolvente. Dada a sua natureza, as unidades funcionais classificam-se em gabinetes, secretarias, centros de recursos e laboratórios.

Para apoiar os projetos pedagógicos da EsACT, garantindo as adequadas condições de funcionamento e a qualidade do ensino/aprendizagem, prestam apoio direto 20 colaboradores não-docentes, de forma transversal a todos os CE, e, igualmente, ao CE em avaliação. Estes 20 efetivos possuem vínculo de emprego público e em regime de tempo de dedicação integral (100%; contrato de trabalho por tempo indeterminado), estando afetos a várias áreas como a Secretaria de Alunos, Gabinete de Estágios, Serviços Académicos, Apoio aos espaços pedagógicos e de recursos audiovisuais (Centro de Recursos Informáticos, Centro de Recursos Audiovisuais – Design/Tech e Biblioteca), Gabinete de Comunicação e Serviços de apoio geral.

Os serviços de Bar e Segurança dos espaços são assegurados por entidades externas em regime de outsourcing.

É ainda de salientar a existência de bolsas de colaboração na Escola, através da qual são recrutados estudantes, por um curto período, para dar apoio em atividades/tarefas previamente definidas e de curta duração, nomeadamente em serviços de apoio às atividades letivas ou de apoio aos estudantes.

6.1. Número e regime de dedicação do pessoal técnico, administrativo e de gestão afeto à lecionação do ciclo de estudos. (EN)

Regarding the organization and internal operation of the institution, the IPB has a set of centralized services [Academic Services, Social Services (also available on the Cruzeiro campus, including an extension of the Health Office), Image and Student Support Office, International Relations Office, Entrepreneurship, Employability and Training Innovation Office, Financial Services, Procurement Services, Human Resources Service, Quality, Audit and Control Office, Legal Office, Project Support Office, and IT Services, Documentation and Library Services], which allows each School to focus its attention on services that directly support teaching activity, such as technicians to support pedagogical laboratories, library staff, secretariat to support students and teachers, among others. EsACT is structured into several functional units, aiming to provide, in an articulated way, services to the student and faculty bodies and the surrounding community. Given their nature, functional units are classified into secretariats, offices, resource centers, and laboratories.

To support EsACT's pedagogical projects, ensuring adequate operating conditions and the quality of teaching/learning, 20 nonteaching employees provide direct support across all SC and the SC in assessment. These 20 employees have a public employment contract and full-time dedication (100%; employment contract for an indefinite term), being assigned to various areas such as the Student Secretariat, Internship Office, support for pedagogical spaces and audiovisual resources (Computer Resource Center, Audiovisual Resource Center – Design/Tech and Library), Communication Office and general support services. External entities provide food and Beverage, Security, Hygiene, and Cleaning services on an outsourcing basis.

The existence of a collaboration grant from the School through which students are hired for a short period to provide support in previously defined and short-term tasks, namely in support services for teaching activities or student support.

6.2. Qualificação do pessoal técnico, administrativo e de gestão de apoio à lecionação do ciclo de estudos. (PT)

Para dar apoio nas tarefas técnicas, administrativas e de gestão, estarão afetos ao CE 20 colaboradores não docentes a tempo integral.

Os colaboradores dos serviços administrativos e de gestão possuem formação superior (licenciatura ou mestrado). Os colaboradores dos serviços de apoio geral possuem maioritariamente formação de Nível 4/5.

No que diz respeito à formação dos colaboradores, a EsACT apoia ativamente a sua formação e desenvolvimento pessoal e profissional, criando condições para que possam progredir nas suas qualificações.

É igualmente apoiada e estimulada a participação (dos que assim o desejem) em programas de requalificação e formação de adultos, em programas de mobilidade internacional, em planos orientados à aquisição de novas competências e conhecimentos quer para o exercício das suas funções quer como alavancas de progressão profissional ou de desenvolvimento pessoal e de integração organizacional.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

6.2. Qualificação do pessoal técnico, administrativo e de gestão de apoio à lecionação do ciclo de estudos. (EN)

To support technical, administrative, and management tasks, 20 full-time non-teaching employees will be assigned to the SC, with access to specialized resources and training opportunities.

Employees of administrative and management services have higher education (bachelor's or master's degree). Employees of General support services mainly offer Level 4/5 training.

Regarding the training of employees, EsACT actively supports their personal and professional training and development, creating conditions for them to improve their qualifications.

It also supports and encourages the participation (of those who wish) in adult requalification and training programs in international mobility programs, in plans aimed at acquiring new skills and knowledge, both for exercising their duties and as levers of professional progression or personal development and organizational integration.

7. Instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (se aplicável)

7.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação?

☒ Sim ☐ Não

7.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explicação e fundamentação das alterações efetuadas. (PT)

Procedeu-se à renovação e modernização das instalações da IE. Cada docente passou a dispor, em sala de aula, de um computador dedicado para lecionar. A rede wireless foi reforçada para assegurar conectividade estável. A sala de atos foi renovada para proporcionar um ambiente mais moderno e acolhedor para eventos académicos, e foram criados espaços de coworking e lazer, bem como um espaço físico para o programa Mentoring Academy. O serviço de cantina passou a disponibilizar serviço às sextas-feiras (jantar) e ao sábado (almoço e jantar). Criação de espaços de lazer e bem-estar para professores e pessoal não docente. Aprovação da construção de duas residências (término 2026). Criação de gabinete de psicologia e de saúde. Reforço de equipamentos informáticos e audiovisuais, com todas as salas apetrechadas com sistema de videoconferência (aulas a distância). Disponibilização de monitores, por docente, em todos os gabinetes de docente.

7.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explicação e fundamentação das alterações efetuadas. (EN)

The IE facilities were renovated and modernized. Each teacher now has a dedicated computer in the classroom to teach. The wireless network was reinforced to ensure stable connectivity. The auditorium was renovated to provide a more modern and welcoming environment for academic events, and coworking and leisure spaces were created, as well as a physical space for the Mentoring Academy program. The canteen service now provides service on Fridays (dinner) and Saturdays (lunch and dinner). Creation of leisure and well-being spaces for teachers and non-teaching staff. Approval for the construction of two residences (completion 2026). Creation of a psychology and health office. Reinforcement of computer and audiovisual equipment, with all rooms equipped with a videoconferencing system (distance classes). Provision of monitors per teacher in all teacher offices.

7.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação?

☒ Sim ☐ Não

7.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas. (PT)

- *Parceria internacional: Aliança Estratégica, Stars EU, entre nove instituições do ensino superior, da qual o Instituto Politécnico de Bragança faz parte, juntamente com a Hanze University of Applied Sciences, University of La Laguna, Bremen University of Applied Sciences, Silesian University in Opava, University West, Cracow University of Technology, University of Franche-Comté e a Aleksandër Moisiu University of Durrës (<https://starseu.org/>).*

- *Nova parceria nacional com a ACT (julho de 2019), possibilitando a ambos os parceiros a partilha de Know-how e a promoção das missões específicas de cada uma das entidades (destacando-se as tertúlias e palestras).*

- *Nova parceria nacional com a DGAI (outubro de 2023), em que ambos os contraentes se comprometem em colaborar em atividades de interesse mútuo (com especial relevo para os ciclos de conferências, jornadas de estudo e seminários).*

- *Novas parcerias com a ANAM, com o INA e com a Fundação FEFAL.*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

7.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas. (EN)

- *International Partnership: Strategic Alliance, Stars EU, involving nine higher education institutions, including the Polytechnic Institute of Bragança, along with Hanze University of Applied Sciences, University of La Laguna, Bremen University of Applied Sciences, Silesian University in Opava, University West, Cracow University of Technology, University of Franche-Comté, and Aleksandër Moisiu University of Durrës. (Stars EU).*
- *New national partnership with ACT (July 2019): This partnership facilitates the exchange of know-how and promotes the specific missions of each entity, with a focus on talks and lectures.*
- *New national partnership with DGAJ (October 2023): Both parties have committed to collaborating on activities of mutual interest, particularly conferences, study workshops, and seminars.*
- *New partnerships with ANAM, INA, and the FEFAL Foundation.*

7.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação?

[X] Sim [] Não

7.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas. (PT)

- *O CE beneficiou da implementação dos projetos DROP@in - integração e sucesso escolar; projeto INOV-NORTE - Centro de Excelência de Inovação Pedagógica na Região Norte e do projeto Saúde Mental*
- *Reforço de acervo bibliográfico*
- *Biblioteca aberta até às 00h semana e 19h30 sábado*
- *Reforço e modernização do equipamento informático, com docentes a ter computador para lecionação.*
- *Espaços co-working, para estudo e trabalhos em equipa*
- *Espaço Mentoring Academy*
- *Aquisição de software anti-plágio (Turnitin)*
- *Aquisição de licença plataforma Coursera.*
- *Criação do gabinete de estágios com padronização de processos (e. g. registos de estágios e temas em plataforma criada para o efeito)*
- *Implementação SGGQ (<https://sggq.ipb.pt>)*
- *Estabeleceu-se o Gabinete de Estágios para apoiar integralmente os estudantes nesse processo*
- *Gabinete de Saúde, gerido pelos SAS*
- *Gabinete de apoio psicológico, para suporte emocional*
- *Foram introduzidas metodologias de aprendizagem ativas nas UC*

7.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas. (EN)

- *The CE benefited from the implementation of the DROP@in projects - integration and academic success; INOV-NORTE project - Center of Excellence for Pedagogical Innovation in the Northern Region and the Mental Health project*
- *Reinforcement of the bibliographic collection*
- *Library open until midnight on weekdays and 7:30 pm on Saturdays*
- *Reinforcement and modernization of computer equipment, with teachers having computers for teaching.*
- *Co-working spaces for study and teamwork*
- *Mentoring Academy space*
- *Acquisition of anti-plagiarism software (Turnitin)*
- *Acquisition of a Coursera license.*
- *Creation of an internship office with standardization of processes (e.g. internship and topic records on a platform created for this purpose)*
- *Implementation of SGGQ (<https://sggq.ipb.pt>)*
- *Health Office, managed by the Student Support Services (SAS)*
- *Psychological Support Office, providing emotional support*
- *Active learning methodologies were introduced in the UC*

7.4. Registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação?

[] Sim [X] Não

7.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas. (PT)

N.A.

7.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas. (EN)

N.A.

8. Parâmetros de avaliação do Ciclo de Estudos.

8.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso.

8.1.1. Total de estudantes inscritos.

278.0

8.1.2. Caracterização por Género.

Género	Percentagem
Masculino	23.38
Feminino	76.62

8.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

Ano curricular	Estudantes inscritos
1º ano curricular	84
2º ano curricular	75
3º ano curricular	119

8.1.4. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes. (PT)

O ciclo de estudos regista uma crescente procura através de todas as modalidades de acesso: Concurso Nacional de Acesso, Concursos Locais (titulares de cursos de especialização tecnológica, cursos técnicos superiores profissionais e cursos médios e superiores, e maiores de 23 anos), Regimes de Reingresso e Mudança de par instituição/curso no ensino superior, e Estudantes Internacionais, em particular provenientes de países de língua oficial portuguesa.

Uma elevada percentagem dos discentes é trabalhadora-estudante, motivados por novas perspetivas profissionais ou para progressão nas respetivas carreiras (maioritariamente nas forças de segurança, tribunais, conservatórias de registos e autarquias locais).

The cycle of studies is seeing growing demand through all forms of access: National Access Competitions, Local Competitions (holders of technological specialisation courses, technical higher vocational courses and medium and higher education courses, and those over 23), Re-entry and Change of institution/course pair schemes in higher education, and International Students, particularly from Portuguese-speaking countries.

A high percentage of students are student-workers, motivated by new professional prospects or to progress in their careers (mostly in the security forces, courts, registry offices and local authorities).

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

8.2. Procura do ciclo de estudos - Estudantes

Parâmetro	Penúltimo ano	Último ano	Ano corrente
N.º de vagas / No. of openings	87	72	72
N.º de candidatos / No. of candidates	585	529	969
N.º de admitidos / No. of admissions	108	90	100
N.º de inscritos no 1º ano, 1ª vez / No. of enrolments in 1st year 1st time	77	66	72

8.2. Procura do ciclo de estudos - Classificações

Parâmetro	Penúltimo ano	Último ano	Ano corrente
Nota de candidatura do último colocado / Grade of the last candidate to be admitted	133.9	136.3	138.3
Nota média de entrada / Average entry grade	142.2	143.6	

8.3. Resultados Académicos.

8.3.1. Eficiência formativa.

Indicador	Antepenúltimo ano	Penúltimo ano	Último ano
N.º de graduados / No. of graduates	47	63	76
N.º de graduados em N anos / No. of graduates in N years	34	30	37
N.º de graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	10	20	24
N.º de graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	2	11	9
N.º de graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	1	2	6

8.3.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (PT)

N.A.

8.3.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (EN)

N.A.

8.3.3. Dados sobre desemprego dos diplomados do ciclo de estudos (PT)

Os dados são da DGEEC e como se enfatiza nas notas de leitura, estes números refletem o desemprego dos diplomados de nível superior que se registaram no IEFP e não uma caracterização global do desemprego dos diplomados no nosso país.

Desta forma, e em específico para os diplomados em Solicitadoria, da EsACT-IPB, no período compreendido entre 2019 e 2021 existiam 149 diplomados, dos quais 17 encontravam-se registados no IEFP como desempregados em junho de 2022.

Cf. <https://www.dgeec.medu.pt/artpub/65708ebdcc461a4d46cd9a1c>

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

8.3.3. Dados sobre desemprego dos diplomados do ciclo de estudos (EN)

The data comes from the DGEEC, and as emphasized in the reading notes, these numbers reflect the unemployment of higher education graduates who registered with the IEFP, rather than a comprehensive characterisation of graduate unemployment in our country.

Specifically, for graduates in *Solicitadoria* from EsACT-IPB, between 2019 and 2021, there were 149 graduates, of which 17 were registered as unemployed with the IEFP in June 2022.

Cf. <https://www.dgeec.medu.pt/artpub/65708ebdcc461a4d46cd9a1c>

8.4. Resultados de internacionalização.

8.4.1. Mobilidade de estudantes, docentes e pessoal técnico, administrativo e de gestão.

Indicador	Antepenúltimo ano	Penúltimo ano	Último ano
Alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Foreign students enrolled in the study programme	13.01	12.64	9.24
Alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Students in international mobility programs (in)	3.32	0.84	2.22
Alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Students in international mobility programs (out)	0.28	0.56	0.28
Docentes estrangeiros (in) / Foreign teaching staff (in)			
Docentes (out) / Teaching staff (out)	16.67	16.67	16.67
Pessoal técnico, administrativo e de gestão estrangeiro (in) / Foreign technical, administrative and management staff (in)			
Pessoal técnico, administrativo e de gestão (out) / Technical, administrative and management staff (out)	12.5	11	9.5

8.4.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (PT)

- Participação institucional na STARS EU - Strategic Alliance for Regional Transition: consórcio em parceria com a Hanze University of Applied Sciences (Países Baixos), University of La Laguna (Espanha), Bremen University of Applied Sciences (Alemanha), Silesian University in Opava (República Checa), University West (Suécia), Cracow University of Technology (Polónia), University of Franche-Comté (França) e a Aleksandër Moisiu University of Durrës (Albânia), aliança que incorpora estruturas de co-criação e grupos de interesse temático.
- Participação ativa dos docentes do curso nos programas de mobilidade internacional Erasmus+ (Erasmus+, Erasmus ICM, NOW Portugal); o IPB tem ativos +200 acordos bilaterais com IES de 25 países da UE e +200 acordos de cooperação com IES extracomunitárias de 40 países.
- Fomento da cooperação científica com países de expressão portuguesa.
- Participação dos docentes em comissões científicas de conferências e conselhos editoriais de revistas.

8.4.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (EN)

- Institutional participation in STARS EU - Strategic Alliance for Regional Transition: consortium in partnership with Hanze University of Applied Sciences (Netherlands), University of La Laguna (Spain), Bremen University of Applied Sciences (Germany), Silesian University in Opava (Czech Republic), University West (Sweden), Cracow University of Technology (Poland), University of Franche-Comté (France) and the Aleksandër Moisiu University of Durrës (Albania), an alliance that incorporates co-creation structures and thematic interest groups.
- Active participation of course lecturers in Erasmus+ international mobility programmes (Erasmus+, Erasmus ICM, NOW Portugal); IPB has +200 bilateral agreements with HEIs from 25 EU countries and +200 cooperation agreements with non-EU HEIs from 40 countries.
- Promoting scientific co-operation with Portuguese-speaking countries.
- Participation of teaching staff in scientific committees of conferences and editorial boards of journals.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento

8.5. Resultados das atividades de investigação e desenvolvimento e/ou de formação avançada e desenvolvimento profissional de alto nível

8.5.1. Unidade(s) de investigação, no ramo de conhecimento ou especialidade do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica.

Unidade de investigação	Classificação (FCT)	IES	Tipos de Unidade de Investigação	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados
Centro de Economia e Finanças da Universidade do Porto (cef.up)	Muito Bom	Faculdade de Economia da Universidade do Porto (FEP/UP)	Outro	1
Centro de Investigação em Justiça e Governação (JusGov)	Muito Bom	Universidade do Minho (UM)	Outro	1
IJP - Instituto Jurídico Portucalense (IJP)	Bom	Universidade Portucalense Infante D. Henrique (UPIDH)	Outro	1
Unidade de Investigação Aplicada em Gestão (UNIAG)	Bom	Instituto Politécnico de Bragança (IPBragança)	Institucional	1

8.5.2. Lista dos principais projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais em que se integram as atividades científicas, tecnológicas, culturais e artísticas desenvolvidas na área do ciclo de estudos incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido. (PT).

Entre os projetos internacionais de I&D na área científica do CE, destaque para a participação nos 3 seguintes:

- Projeto "The Pathway to European Smart Education in the Agri-Environmental Law under the COVID19 Crisis" (EDULAW) - Erasmus+ Strategic Partnership Project. Referência 2020-1-sk01-ka226-he-094316, que reuniu universidades e associações (ONGs) da Eslováquia, Itália, Portugal e Polónia para desenvolver e implementar ferramentas eficazes para a educação digital inclusiva em Direito Agroambiental, de 2021 a 2023;
- Projeto "(Multi-Modal) Legal Argumentation in EU Trade Mark Disputes" (101047835 –EUTRADEMARK-MM-ARGUM – EACEA), coordenado pela Management and Law College Ljubljana (Eslovénia), módulo Jean Monnet Erasmus+ 2022-2024;
- Projeto "Consumer Law - New Approaches in the Digital Economy", do Instituto Jurídico Portucalense, em 2023.

No que diz respeito às parcerias nacionais, mantêm-se os protocolos com as seguintes entidades: Associação Portuguesa de Direito do Consumo (apDC), Instituto dos Registos e do Notariado (IRN) e a Procuradoria-Geral Distrital do Porto (PGDP). Entretanto foram formalizadas as seguintes parcerias: Ordem dos Solicitadores e dos Agentes de Execução (OSAE), em 2018; Autoridade para as Condições do Trabalho (ACT), em 2019; Direção-Geral da Administração da Justiça (DGAJ), em 2023; e Ordem dos Advogados (OA), Conselho Regional do Porto, em 2023. Neste âmbito, promovem-se atividades de interesse mútuo na área científica do Direito, incluindo a realização de eventos científicos conjuntos e o acolhimento de estágios extracurriculares. Com interesse regional e interdisciplinar, assumem especial relevância as parcerias com a Comunidade Intermunicipal das Terras de Trás-os-Montes (CIM-TTM) e o ZASNET - Agrupamento Europeu de Cooperação Territorial (AECT).

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

8.5.2. Lista dos principais projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais em que se integram as atividades científicas, tecnológicas, culturais e artísticas desenvolvidas na área do ciclo de estudos incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido. (EN)

Among the international R&D projects in the EC's scientific area, we highlight participation in the following 3:

- Project 'The Pathway to European Smart Education in the Agri-Environmental Law under the COVID19 Crisis' (EDULAW) - Erasmus+ Strategic Partnership Project. Reference 2020-1-sk01-ka226-he-094316, which brought together universities and associations (NGOs) from Slovakia, Italy, Portugal and Poland to develop and implement effective tools for inclusive digital education in Agri-Environmental Law, from 2021 to 2023;

- Project '(Multi-Modal) Legal Argumentation in EU Trade Mark Disputes' (101047835 -EUTRADEMARK-MM-ARGUM - EACEA), coordinated by the Management and Law College Ljubljana (Slovenia), Jean Monnet Erasmus+ module 2022-2024;

- The 'Consumer Law - New Approaches in the Digital Economy' project, organised by the Portucalense Legal Institute, in 2023.

With regard to national partnerships, the protocols with the following organisations have been maintained: the Portuguese Consumer Law Association (apDC), the Institute of Registries and Notaries (IRN) and the Oporto District Attorney's Office (PGDP). In the meantime, the following partnerships have been formalised: Ordem dos Solicitadores e dos Agentes de Execução (OSAE), in 2018; Autoridade para as Condições do Trabalho (ACT), in 2019; Direção-Geral da Administração da Justiça (DGAJ), in 2023; and Ordem dos Advogados (OA), Porto Regional Council, in 2023. In this context, activities of mutual interest in the scientific area of law are promoted, including the organisation of joint scientific events and the hosting of extracurricular internships.

Of particular regional and interdisciplinary interest are the partnerships with the Intermunicipal Community of Terras de Trás-os-Montes (CIM-TTM) and ZASNET - European Grouping of Territorial Cooperation (AECT).

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

8.5.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística. (PT)

A formação pós-graduada ou de especialização em áreas relevantes para a formação em Solicitadoria (e.g. direito do trabalho, contratos de consumo, mediação de conflitos, direito dos registos, desenvolvimento local, território, sociedade e cidadania, etc.), bem como as atividades de desenvolvimento do corpo docente (designadamente enquanto árbitros, juriconsultos, formadores e presidentes de júri/vogais de procedimentos concursais) têm um impacto direto nas metodologias utilizadas nas unidades curriculares, fortalecendo a ligação à prática profissional.

Há uma participação ativa dos docentes e estudantes em iniciativas de debate de ideias e partilha de atualidades relacionadas com a formação em Solicitadoria e os desafios enfrentados pela profissão. Entre estas, destaca-se o Encontro Nacional de Estudantes de Solicitadoria (onde a XVII edição foi realizada na EsACT) e as palestras anuais sobre as saídas profissionais dos licenciados em Solicitadoria. Além disso, a Mostra 2022 foi marcada por duas atividades: "Podcast: Conversas com SOL" (3 minutos de conversa com alunos, alumni, docentes e profissionais da área para breves informações jurídicas) e a ação "Lexy EsACT - (In)Formação Jurídica" (distribuição de flyers pela cidade de Mirandela, combinando informações/curiosidades jurídicas com as competências de um solicitador).

Em termos de formação, destaca-se o "1.º Curso de Direito das Contraordenações" (outubro e novembro de 2024), desenvolvido em regime de e-learning, com um total de 18 horas, com a inscrição de mais de 40 formandos de várias partes do país. De igual forma, o "Curso de Preparação para o Exame de Acesso à Ordem dos Solicitadores e Agentes de Execução" (novembro-dezembro de 2021), com 54 horas de duração, teve uma adesão significativa.

No âmbito da cultura científica é importante sublinhar as diversas ações abertas à comunidade, como as Jornadas de Direito do Consumo anuais; Conferência 25 anos da LGT; Conversa com Jorge Alves Costa, Secretário de Estado Adjunto e da Justiça; Seminários do Mestrado em Solicitadoria dos Contratos, do Mestrado em Administração Autárquica, etc.), com participação ativa de advogados, solicitadores, magistrados, autarcas e técnicos superiores da região. Destaque ainda para o reconhecimento dos docentes do curso perante a comunidade técnico-científica, evidenciado em convites para a apresentação de comunicações ou moderação de sessões em eventos científicos, júris e comissões científicas e editoriais de publicações.

Postgraduate or specialised training in areas relevant to the field of Law for Solicitors training (e.g., labour law, consumer contracts, conflict mediation, land registry law, local development, territory, society and citizenship, etc.), as well as faculty development activities (including roles as arbitrators, legal consultants, trainers, and members or chairs of jury panels/selection committees), have a direct impact on the methodologies employed in the curriculum units, strengthening the connection to professional practice.

There is active participation from both faculty and students in initiatives for idea exchange and sharing updates related to Law of Solicitors training and the challenges facing the profession. Notably, these include the National Meeting of Law of Solicitors Students (the 17th edition of which was held at EsACT) and annual lectures on career prospects for graduates in Law for Solicitors training.

Additionally, the 2022 Showcase featured two key activities: "Podcast: Conversations with SOL" (a 3-minute conversation with students, alumni, faculty, and professionals in the field for brief legal information) and the "Lexy EsACT - (In)Legal Education" initiative (distribution of flyers around the city of Mirandela combining legal facts and curiosities with the competencies of a Solicitor).

In terms of professional training, the "1st Course on Administrative Offences Law" (October-November 2024), delivered through e-learning with a total duration of 18 hours, attracted over 40 participants from various regions of the country. Similarly, the "Preparation Course for the Exam for Admission to the Order of Solicitors and Enforcement Agents" (November-December 2021), with a duration of 54 hours, received significant enrolment.

Regarding scientific culture, it is important to highlight various community-oriented actions, such as the annual Consumer Law Conferences, the 25th Anniversary Conference of the General Tax Law (LGT), discussions with Jorge Alves Costa, Secretary of State for Justice, and seminars from the Master's programmes in Contracts Legal Studies and in Local Government. These events saw active participation from lawyers, solicitors, judges, local officials, and senior technicians from the region. Additionally, recognition of the course's faculty in the technical-scientific community is evident through invitations to present communications or moderate sessions at scientific events, as well as to participate in juries and scientific or editorial committees for publications.

8.6. Relatório de autoavaliação do ciclo de estudo elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade.

[IQ13/IQ10-2023-2024-3045-Lic.-Solicitadoria.pdf](#) | PDF | 2 Mb

9. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria.

9.1. Análise SWOT global do ciclo de estudos.

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

9.1.1. Forças. (PT)

- 1. Estabilidade e experiência do corpo docente: A EsACT possui um corpo docente qualificado e consolidado na área das ciências jurídicas, reflexo da existência da licenciatura há duas décadas, reconhecida pela comunidade académica nacional.*
- 2. Localização geográfica estratégica: Mirandela beneficia de uma posição central na região, além da inexistência de formações superiores jurídicas nos distritos de Bragança e Vila Real, o que a torna uma escolha atrativa para os estudantes dessas regiões.*
- 3. Oferta formativa complementar: Disponibilidade de um Curso Técnico Superior Profissional em Serviços Jurídicos, que serve como preparação na área e motiva os diplomados a prosseguir os seus estudos.*
- 4. Continuidade nos estudos avançados: A existência de um segundo ciclo, Mestrado em Solicitadoria dos Contratos, a funcionar desde o ano letivo 2024/2025, bem como o Mestrado em Administração Autárquica, oferecem a possibilidade de consolidar a formação nas respetivas áreas.*
- 5. Rede de parcerias institucionais: Colaborações com entidades públicas e privadas, nacionais e internacionais, que permitem acolher estudantes para estágios extracurriculares, ampliando a sua formação prática.*
- 6. Existência de estruturas de apoio ao acolhimento e integração de estudantes, nacionais e internacionais.*
- 7. Plataformas de IA desenvolvidas especificamente para a gestão e monitorização dos processos e percursos educativos.*
- 8. Disponibilização de espaços para estudo autónomo e realização de atividades extracurriculares.*

9.1.1. Forças. (EN)

- 1. Stability and experience of the teaching staff: EsACT has a qualified and consolidated teaching staff in the area of legal sciences, a reflection of the existence of the degree for two decades, recognised by the national academic community.*
- 2. Strategic geographical location: Mirandela benefits from a central position in the region and the lack of education in the districts of Bragança and Vila Real, making higher legal education an attractive choice for students from these regions.*
- 3. Complementary training offer: Availability of a Professional Higher Technical Course in Legal Services, which serves as preparation in the area and motivates graduates to continue their studies.*
- 4. Continuity in advanced studies: The existence of a second cycle, a Master's Degree in Contracts Legal Studies, which has been running since the 2024/2025 academic year, as well as the Master's Degree in Local Government, offers the possibility of consolidating training in the respective areas.*
- 5. Network of institutional partnerships: Collaborations with public and private organisations, both national and international, which make it possible to host students for extracurricular internships, broadening their practical training.*
- 6. Existence of support structures for the reception and integration of national and international students.*
- 7. AI platforms developed specifically for managing and monitoring educational processes and pathways.*
- 8. Provision of spaces for independent study and extracurricular activities.*

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****9.1.2. Fraquezas. (PT)**

- 1. Corpo docente próprio: O número de docentes em tempo integral na área científica principal do CE ainda não é o desejável considerando a pretensão da EsACT na consolidação de projetos pedagógicos e no fortalecimento de parcerias estratégicas.*
- 2. Inexistência de UI&D jurídica: A ausência, no IPB, de uma unidade de investigação dedicada às ciências jurídicas é um fator de fragilidade no estímulo ao desenvolvimento científico e à inovação nesta área.*
- 3. Baixo nível de internacionalização: Evidenciado pela reduzida mobilidade Erasmus+ de docentes e alunos, bem como pela pouca participação em ações e projetos internacionais.*
- 4. Produção e investigação científica: A atividade de investigação na área das ciências jurídicas, realizada pelos docentes da EsACT, ainda não atingiu o grau de desenvolvimento desejado, seja pela concentração de funções organizacionais nos docentes de carreira, quer pela percentagem de docentes de perfil profissionalizante, menos vocacionados para a investigação.*

9.1.2. Fraquezas. (EN)

- 1. Own teaching staff: The number of full-time teachers in the main scientific area of the CE is still not desirable, considering EsACT's intention to consolidate pedagogical projects and strengthen strategic partnerships.*
- 2. Lack of a legal R&D unit: The absence of a research unit dedicated to legal sciences at the IPB weakens scientific development and innovation in this area.*
- 3. Low level of internationalisation: Evidenced by the low Erasmus+ mobility of teachers and students and the low level of participation in international actions and projects.*
- 4. Scientific production and research: Research activity in the area of legal sciences, carried out by EsACT teachers, has not yet reached the desired level of development, either due to the concentration of organizational functions in career teachers, or due to the percentage of teachers with a professional profile, less inclined towards research.*

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****9.1.3. Oportunidades. (PT)**

- 1. Caráter único do CE: Este CE destaca-se pela sua singularidade no espaço europeu e internacional, atraindo estudantes e promovendo a competitividade global;*
- 2. Aproveitamento de Sinergias e Continuidade Académica: O aproveitamento das sinergias com o CTeSP em Serviços Jurídicos, reconhecido por protocolos e parcerias com diversas entidades públicas e privadas, reforça a formação inicial e atrai candidatos que podem posteriormente prosseguir os estudos em programas de mestrado, como o Mestrado em Solicitadoria dos Contratos ou o Mestrado em Administração Autárquica, ampliando a sua especialização;*
- 3. Investigação, formação avançada e prestação de serviços à comunidade:*
Investigação - possibilidade de impulsionar a ligação do corpo docente a centros ou unidades de investigação, promovendo trabalhos científicos nas áreas fundamentais do CE;
Prestação de serviços à comunidade/formação avançada – estímulo à participação do corpo docente (carreira e outros) em projetos (ou no desenvolvimento de projetos) orientados para a prestação de serviços específicos de resposta a necessidades e desafios da comunidade (em particular a local e regional).
- 4. Acordos internacionais de dupla diplomação: Expansão das parcerias de dupla diplomação para o CE, aumentando sua projeção internacional;*
- 5. Procura por profissionais especializados: A crescente necessidade de especialistas na área jurídica, motivada pelas reformas estruturais na Justiça, reforça a relevância e a empregabilidade dos graduados;*
- 6. Parcerias regionais estratégicas: Criação de sinergias com instituições e empresas locais, atraindo estudantes e promovendo a qualificação profissional na região;*
- 7. Mobilidade internacional estudantil: Potencial para ampliar a mobilidade de estudantes, especialmente através de programas de intercâmbio focados na investigação aplicada em ciências jurídicas.*
- 8. Incentivo financeiro, no âmbito do PRR, para a atribuição de bolsas e prémios.*
- 9. Desenvolvimento dos living-labs como instrumentos que combinam o ensino, a investigação com base na prática, e a prática profissional em comunidades de aprendizagem e de inovação que envolvem todos os atores (estudantes, bolseiros, investigadores, docentes, colaboradores e entidades externas).*
- 10. Implementação do Programa Professor/Investigador Visitante, oriundos de IES internacionais, com plano de colaboração letiva e de investigação.*
- 11. Sensibilidade das entidades externas (empresas, organizações e instituições locais e regionais) para a cooperação e participação no co-desenho de ofertas formativas.*
- 12. A STARS EU, projeto de criação de uma Universidade Europeia que o IPB integra, como parceria europeia privilegiada para os vários domínios de atividade: ensino, investigação, internacionalização, inovação, cooperação e extensão.*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

9.1.3. Oportunidades. (EN)

- 1. Unique Character of the Study Programme (SP): This SP stands out for its uniqueness within the European and international context, attracting students and enhancing global competitiveness;*
- 2. Leveraging Synergies and Academic Continuity: The synergies with the Higher Professional Technical Course (CTeSP) in Legal Services, recognised through agreements and partnerships with various public and private entities, strengthen initial training and attract candidates who may later pursue master's programmes, such as the Master's in Contracts Legal Studies or the Master's in Local Government thereby expanding their specialisation;*
- 3. Research, advanced training and provision of services to the community:
Research - possibility of promoting the connection of teaching staff to research centres or units, promoting scientific work in the fundamental areas of the CE;
Provision of services to the community/advanced training - encouragement of the participation of teaching staff (career and others) in projects (or in the development of projects) aimed at providing specific services in response to the needs and challenges of the community (particularly local and regional).*
- 4. International Dual-Degree Agreements: Expansion of dual-degree partnerships for the SP, increasing its international visibility;*
- 5. Demand for Specialised Professionals: The growing need for experts in the legal field, driven by structural reforms in the justice system, underscores the relevance and employability of graduates;*
- 6. Strategic Regional Partnerships: Establishing synergies with local institutions and businesses, attracting students, and promoting professional qualification within the region;*
- 7. International Student Mobility: Potential to expand student mobility, particularly through exchange programmes focused on applied research in legal sciences.*
- 8. Financial incentives, within the scope of the PRR, for awarding scholarships and prizes.*
- 9. Development of living labs as instruments that combine teaching, practice-based research, and professional practice in learning and innovation communities that involve all stakeholders (students, scholarship holders, researchers, lecturers, collaborators, and external entities).*
- 10. Implement the Visiting Professor/Researcher Programme from international HEIs with a teaching and research collaboration plan.*
- 11. Awareness of external entities (companies, organizations, and local and regional institutions) for cooperation and participation in the co-design of training offers.*
- 12. STARS EU, a project to create a European University of which the IPB is a member, as a privileged European partnership for the various areas of activity: teaching, research, internationalization, innovation, cooperation, and extension.*

9.1.4. Ameaças. (PT)

- 1. Concorrência de outras Instituições de Ensino Superior: Várias instituições de ensino superior, públicas e privadas, no norte do país, ministram licenciaturas em Solicitadoria.*
- 2. Decréscimo populacional e migração jovem: Em especial, diminuição da população jovem, impulsionada pela baixa natalidade e migração para áreas urbanas.*
- 3. Contexto socioeconómico: O contexto socioeconómico débil da região, marcado pela interioridade e baixo nível de atratividade económica, pode dificultar a captação de novos alunos e a implementação de estratégias de crescimento.*
- 4. Subfinanciamento do sistema de ensino português: Estas condições obrigam a uma captação adicional de receitas próprias, o que pode comprometer a sustentabilidade financeira da IES.*
- 5. Reconhecimento distinto entre Licenciaturas Jurídicas: A coexistência, no sistema nacional de ensino, de duas licenciaturas jurídicas – Direito e Solicitadoria – com competências e conteúdos similares, mas níveis de reconhecimento distintos, dificulta a afirmação deste ciclo de estudos. Muitas saídas profissionais, para cujo exercício os licenciados em Solicitadoria estariam cientificamente e tecnicamente habilitados, são reservadas em exclusivo aos licenciados em Direito.*

Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE em Funcionamento

9.1.4. Ameaças. (EN)

1. *Competition from other Higher Education Institutions: Several public and private higher education institutions in the country's north teach Bachelor's degrees in Law for Solicitors.*
2. *Population decline and youth migration: In particular, there is a decline in the youth population, driven by low birth rates and migration to urban areas.*
3. *Socio-economic context: The region's weak socio-economic context, marked by its interior location and low level of economic attractiveness, can make it difficult to attract new students and implement growth strategies.*
4. *Underfunding of the Portuguese education system: These conditions require additional revenue to be raised, which could jeopardize the HEI's financial sustainability.*
5. *Different recognition of legal degrees: In the national education system, the coexistence of two legal degrees - Law and Solicitors - with similar competencies and content but different levels of recognition makes it difficult to affirm this cycle of studies. Many professional opportunities for which solicitors would be scientifically and technically qualified are reserved exclusively for law graduates.*

9.2. Proposta de ações de melhoria.

9.2.1. Ação de melhoria. (PT)

1. *Introdução, no plano curricular da licenciatura em Solicitoria, de unidades curriculares e metodologias de ensino que promovam uma maior diferenciação de competências em relação à licenciatura em Direito.*
2. *Sensibilização do poder político para a inserção da licenciatura em Solicitoria nos concursos públicos quando estão em causa o exercício de funções jurídicas (já se observam resultados, mas este é um trabalho que deve continuar a ser feito de forma contínua).*
3. *Aumento do número de publicações e da participação em projetos de investigação, tanto nacionais quanto internacionais.*
4. *Expansão dos programas de mobilidade internacional e fortalecimento de parcerias e redes de cooperação.*

9.2.1. Ação de melhoria. (EN)

1. *Introduction, within the curriculum of the Law for Solicitors Degree programme, of curricular units and teaching methodologies that promote greater differentiation of competencies in relation to the Law degree.*
2. *Raising awareness among the political authorities regarding the inclusion of the Law for Solicitors Degree in public tenders when it comes to performing legal functions (progress has been observed, but this is an ongoing task that must continue to be pursued).*
3. *Increase in the number of publications and participation in national and international research projects.*
4. *Expanding international mobility programmes and strengthening of partnerships and cooperation networks.*

9.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da ação. (PT)

1. *Prioridade alta; 1 ano.*
2. *Prioridade alta: 1 ano.*
3. *Prioridade média: 2 anos*
4. *Prioridade média: 2 anos.*

9.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da ação. (EN)

1. *High priority: 1 year.*
2. *High priority: 1 year.*
3. *Medium priority: 2 years.*
4. *Medium priority: 2 years.*

**Apresentação do pedido | Avaliação/Acreditação de CE
em Funcionamento****9.2.3. Indicador(es) de implementação. (PT)**

- 1. Aprovação do novo plano de estudos.*
- 2. Aumento do número de exposições institucionais apresentadas em concursos públicos para inclusão da Solicitação como licenciatura habilitante.*
- 3. Percentagem de crescimento do número de publicações e de projetos de I&D dos docentes afetos ao ciclo de estudos.*
- 4. Percentagem de crescimento do número de estudantes e docentes em mobilidade e do número de parcerias estabelecidas.*

9.2.3. Indicador(es) de implementação. (EN)

- 1. Approval of the new study plan.*
- 2. Increase in the number of institutional applications submitted in public tenders to include Law for Solicitors as a qualifying degree.*
- 3. Percentage increase in the number of publications and R&D projects by faculty members assigned to the study cycles.*
- 4. Percentage increase in the number of students and teachers on mobility programmes and in the number of partnerships established.*